

SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0

LOGICIEL

Manuel d'installation,
d'utilisation et d'entretien du logiciel principal



AVERTISSEMENTS GÉNÉRAUX

Avertissements importants

Pour sauvegarder l'intégrité physique des opérateurs et éviter des dommages possibles au système de distribution ou aux dispositifs hardware, avant d'effectuer une opération quelle qu'elle soit sur le système de distribution et avant d'utiliser les applications logicielles de la gamme de produits Self Service Management 2.0, il est indispensable d'avoir pris connaissance de la totalité du manuel d'instructions. L'entreprise décline toute responsabilité en cas de dysfonctionnements ou de dommages dérivant d'une absence de connaissance ou d'une connaissance incomplète du présent manuel.

Conservation du manuel

Il doit être possible d'utiliser le présent manuel dans son intégralité. L'utilisateur final et les techniciens spécialisés autorisés à installer, à utiliser et à entretenir le logiciel doivent avoir la possibilité de le consulter à tout moment.

Notes de validité

Le présent manuel a été rédigé avec le plus grand soin. Toutefois, il est possible que des omissions ou inexactitudes involontaires aient été commises dans les contenus et les procédures décrites. PIUSI S.p.A. décline toute responsabilité pour la validité du contenu du présent document ou en cas de variations qu'il pourrait subir dans le temps, par exemple à cause de mises à jour et d'améliorations du logiciel et des dispositifs décrits. Les images de description insérées se réfèrent essentiellement au logiciel configuré dans la version anglaise et pourraient ne pas correspondre totalement à ce qui est affiché, également du fait de mises à jour successives de la version.

Droits de reproduction

Tous les droits de reproduction de ce manuel sont réservés à PIUSI S.p.A. Le texte, les images et la disposition du document ne peuvent pas être utilisés dans d'autres documents sans l'autorisation écrite préalable de PIUSI S.p.A.

Assistance technique

Il est possible de joindre l'assistance technique de PIUSI S.p.A. aux coordonnées suivantes :

Téléphone : +39 0376 534561

E-mail: customercare@piusi.com

© PIUSI S.p.A.

Le présent manuel appartient à PIUSI S.p.A. Toute reproduction, même partielle, est interdite.

Avertissement

Pour un fonctionnement correct, le système Self Service Management 2.0 nécessite que les ports suivants soient ouverts sur le Firewall :

Ports TCP : 1433, 1434, 4022, 135, 2383, 2382, 12345, 16789.

Ports UDP : 1434, 12350.

Normalement, les ports sont ouverts pendant le processus d'installation du logiciel. En cas de dysfonctionnement, s'assurer que les règles du Firewall sont correctement configurées.

SOMMAIRE

1. DESCRIPTION DU SYSTÈME SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0	7
1.1. Vue d'ensemble.....	7
2. CONVENTIONS GÉNÉRALES.....	11
2.1 Symboles.....	11
3. CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES.....	14
3.1. Versions et conditions requises du système.....	14
4. PREMIÈRE UTILISATION	17
4.1. Contenu du kit et installation.....	17
4.2. Installation de la Licence FULL	17
4.3. Installation de la Licence CLIENT SUPPLÉMENTAIRE	22
4.4 Premier démarrage.....	23
4.5. Configuration en 10 phases.....	25
5. CONNEXION ET INTERFACE	26
5.1 Connexion.....	26
5.2. Introduction à l'interface.....	27
6. DASHBOARD	30
6.1 Vue d'ensemble.....	30
6.2 Dashboard prédéfini	30
6.3 Dashboard Personnalisé (Drag & Drop).....	32
6.4 WIDGET	33
7. PRODUITS.....	40
7.1 Vue d'ensemble.....	40
7.2 Ajout, modification et suppression de produits	41
7.3 Ajout, modification et suppression de fournisseurs	42
8. ÉCRAN DES RÉSERVOIRS.....	43
8.1 Vue d'ensemble.....	43
8.2 Ajout, modification et suppression de réservoirs.....	44
8.3 Liste des mouvements du réservoir	47
8.4 Tableaux comparatifs pour réservoirs de forme personnalisée	51
9. CHAUFFEURS.....	53
9.1 Vue d'ensemble.....	53
9.2 Ajout, modification et suppression de chauffeurs.....	56
9.3 Ajout d'une nouvelle distribution externe	59
10. VÉHICULES	60
10.1 Vue d'ensemble	60
10.2 Ajout, modification et suppression de véhicules.....	64
10.3 Catégories de véhicules.....	67
10.4 Centres de coût.....	68
10.4.1 Ajout, modification et élimination de centres de coût.....	68
11. INSTALLATION.....	70
11.1 Vue d'ensemble.....	70
11.2 Ajout d'un nouveau PW Mobile	72
11.3 Surveillance des dispositifs.....	77
11.4 Configuration de la colonne.....	80

11.5 Configuration OCIO.....	89
11.6 Gestion de la clé administrateur	93
12. COMPTE-RENDU	96
12.1 Vue d'ensemble	96
12.2 RAPPORT DES DISTRIBUTIONS	97
12.2.1 Modification d'une distribution	99
12.3 RAPPORT DES CONSOMMATIONS DE VÉHICULES.....	101
12.3.1 Modification d'une distribution	102
12.4 RAPPORT DE L'ÉVOLUTION DES PRIX DU CARBURANT	103
12.5 RAPPORT DES RÉSERVOIRS.....	105
13. CONFIGURATION.....	107
13.1 Vue d'ensemble	107
13.2 CONFIGURATIONS GÉNÉRALES.....	107
13.3 DONNÉES PERSONNELLES DU GESTIONNAIRE.....	110
13.4 GESTION DES DONNÉES PERSONNELLES DE L'UTILISATEUR.....	111
13.4.1 Degrés de privilège de l'utilisateur	113
13.5 CONFIGURATION DE SECOURS DE LA BASE DE DONNÉES	115
13.6 MISE À JOUR DES LANGUES DES COLONNES	116
13.7 SSM2.OCLOUD.....	117
13.8 CLÉ ADMINISTRATEUR	118
13.9 E-MAIL.....	119
14. INFORMATIONS SUR LE LOGICIEL, ENREGISTREMENT DU PRODUIT et MISES À JOUR.....	120
14.1 INFORMATIONS SUR LE LOGICIEL.....	120
14.2 ACTIVATION DU PRODUIT	121
14.3 MISES À JOUR DU LOGICIEL	123

1. DESCRIPTION DU SYSTÈME SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0

1.1. Vue d'ensemble

Self Service Management 2.0 est un système intégré dédié au contrôle et à la gestion du ravitaillement dans des stations privées.

Les composants qui constituent le système Self Service Management 2.0 sont les suivants :

1. LOGICIEL SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0, l'application logicielle qui permet la gestion depuis le bureau et le traitement des données, comprend :
 - SERVER (SSM2SERVICE), le logiciel qui, sans intervention de l'utilisateur, dialogue avec chaque dispositif, en recueillant et en traitant en continu toutes les données du système et en garantissant la synchronisation des informations.
 - CLIENT, le logiciel auquel peuvent se connecter les utilisateurs pour s'interfacer avec le système et effectuer toutes les opérations de planification et de contrôle du travail et des installations.
2. COLONNES PIUSI, gamme de colonnes 2.0 acceptées par le logiciel :



Self Service MC 2.0



MC Box 2.0



Cube MC 2.0 (avec et sans support)



Self Service MC ADBLUE 2.0

**Self Service FM 2.0****OCIO 2.0**

3. LECTEUR IBUTTON avec MANAGER KEY : mode de gestion des bornes qui n'implique ni câblage ni branchement à un réseau. De cette manière, les bornes sont gérées manuellement par téléchargement de données grâce à la « manager key ».

LECTEUR IBUTTON**MANAGER KEY**

4. PW LAN, PW WIFI et PW MOBILE : systèmes de connexion en réseau qui permettent de connecter des bornes et des systèmes Ocio à une installation pour bénéficier d'une gestion automatique.

PW LAN



Permet de connecter un dispositif (colonne ou Ocio) au réseau LAN de l'installation à l'aide d'un câble Ethernet.

PW WIFI



Permet de connecter un dispositif (colonne ou Ocio) au réseau LAN de l'installation à l'aide d'une connexion Wi-Fi.

PW MOBILE



Pour connecter un ou plusieurs périphériques à l'installation via réseau mobile 3G/4G. Pour le fonctionnement du système, il faut se prémunir d'une carte SIM de trafic de données « Machine to Machine », bidirectionnelle, à introduire dans le PW MOBILE. Pour la configuration du système, consulter le manuel « PW Mobile Installation and Use ».

AVERTISSEMENT

- *il est possible de ne connecter qu'un seul périphérique (système Ocio ou borne) par PW LAN/ PW WIFI.*
- *Il est possible de connecter jusqu'à 5 périphériques (système Ocio et/ou bornes) par PW MOBILE.*
- *Il n'est pas possible de gérer les systèmes Ocio 2.0 par « manager key ».*
- *La gestion avec une clé administrateur est prise en charge uniquement sur des colonnes qui comportent une révision de firmware supérieure ou égale à 100.*
- *La gestion avec une clé administrateur n'est pas prise en charge sur les colonnes du type Self Service FM 2.0*

2. CONVENTIONS GÉNÉRALES

2.1 Symboles

Le logiciel utilise, dans ses interfaces, certaines icônes ayant une signification récurrente, conçues pour permettre une utilisation simple et intuitive du système. Pour des raisons de simplification, les icônes seront affichées et décrites de façon approfondie exclusivement dans la présente introduction, puis elles seront rappelées par le nom raccourci indiqué.

Bouton de création :



AJOUTER

Le bouton sert à ajouter un nouvel élément dans le contexte dans lequel il est inséré. Il peut s'agir d'un chauffeur, d'un véhicule, d'un produit...



CONFIRMER

Le bouton sert à confirmer l'entrée ou une modification qui vient d'être effectuée, en enregistrant les nouvelles informations dans la base de données. L'action peut impliquer la fermeture du panneau qui a été utilisé.

Boutons d'élimination :



ANNULER

Le bouton sert à annuler l'entrée ou la modification qui vient d'être effectuée, en maintenant la base de données dans son état original. L'action peut impliquer la fermeture du panneau qui a été utilisé.



PANIER

Le bouton sert à éliminer un élément dans le contexte dans lequel il est inséré. Il peut s'agir d'un chauffeur, d'un véhicule, d'un produit, etc. Si l'opération est irréversible, sa sélection est toujours suivie du message CONFIRMER/ANNULER avant de valider son exécution.

Boutons de modification :



MODIFIER

Le bouton sert à modifier un élément dans le contexte dans lequel il est inséré. Il peut s'agir des données d'un véhicule, d'un chauffeur ou d'un produit. En appuyant dessus, on active d'autres fonctionnalités qui permettent d'effectuer la modification souhaitée, pour laquelle une confirmation sera demandée.

**BLOQUER**

Le bouton sert à désactiver un élément dans le contexte dans lequel il est inséré. Il peut s'agir d'un chauffeur, d'un véhicule ou d'une colonne. Pendant la désactivation, il n'est pas possible de travailler avec l'élément. La représentation du cadenas ouvert indique qu'en ce moment, l'élément est « NON BLOQUÉ ».

**DÉBLOQUER**

Le bouton sert à annuler l'opération de désactivation d'un élément précédemment activé, en revenant dans un état de fonctionnement normal. La représentation du cadenas fermé indique qu'en ce moment, l'élément est « BLOQUÉ ».

Boutons d'utilité :**RECHERCHE**

Le bouton sert à effectuer une recherche dans la section du logiciel où il est inséré. Il peut s'agir d'un chauffeur, d'un véhicule, etc.

Autres boutons :**DISTRIBUTION
EXTERNE**

Le bouton qui peut être atteint par le biais du panneau du chauffeur, permet d'ouvrir le menu de création et d'insérer une nouvelle distribution externe.

**NAVIGATION**

Les boutons de navigation présents dans l'intégralité du logiciel permettent d'ouvrir ou de fermer des sous-menus et de naviguer en avant ou en arrière dans certaines interfaces.



3. CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES

3.1. Versions et conditions requises du système

Le LOGICIEL Self Service Management 2.0 est disponible à la vente en trois modèles différents :

SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0 ENTRY

Logiciel dimensionné pour des installations dotées de

Au plus 2 colonnes

Au plus 2 OCIO

Au plus 50 chauffeurs et véhicules

SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0 ADVANCED

Logiciel dimensionné pour des installations dotées de

Au plus 4 colonnes

Au plus 4 OCIO

Au plus 250 chauffeurs et véhicules

SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0 SUITE

Logiciel dimensionné pour des installations dotées de

Au plus 20 colonnes

Au plus 20 OCIO

Au plus 1000 chauffeurs et véhicules

Dashboard Drag & Drop.

Les conditions requises minimales du système sont les suivantes :

Résolution de l'écran : 1 280x700

Unité centrale : Intel® Pentium® 4 ou processeur AMD Athlon® 64 (2 GHz ou plus)

RAM : 2 Go

Disque dur libre : 20 Go

Système d'exploitation : Windows VISTA SP2, Windows Server 2008 R2 SP1, Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows 10

Base de données : Microsoft SQL 2012 R2 SP2 Express (compris dans l'installation)

CONDITIONS REQUISES SUPPLÉMENTAIRES

- Une connexion à internet est nécessaire pour le fonctionnement du logiciel en version WEB, pour l'activation du produit et pour garantir une mise à jour constante aux nouvelles versions. Nous suggérons d'équiper le PC sur lequel est installé le logiciel SERVER Self Service Management 2.0 d'un onduleur adapté, afin de garantir son fonctionnement stable et continu, même en cas de problèmes de tension électrique.
- Il n'est pas possible d'installer le logiciel sur une machine windows server qui fonctionne comme DOMAIN CONTROLLER.
- Pour utiliser un PW Mobile sur l'installation, il faut disposer d'un ordinateur avec connexion stable à internet et d'une carte SIM « Machine to Machine » bidirectionnelle, avec plan de données activé à télécharger dans le PW Mobile.

AVERTISSEMENT:

- *Les conditions requises minimales du système pourraient être soumises à des variations dans le temps à cause du développement continu et de l'amélioration du logiciel.*

4. PREMIÈRE UTILISATION

4.1. Contenu du kit et installation

Le logiciel SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0 est disponible à la vente dans deux types de licences distinctes :

FULL - Elle comprend toutes les fonctionnalités et la composante SERVER SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0.

CLIENT SUPPLÉMENTAIRE - En plus d'une licence FULL déjà existante, elle permet d'exécuter le logiciel CLIENT sur un autre terminal.

Les deux licences sont distribuées selon les modalités suivantes :

KIT AVEC CLÉ USB - Le logiciel est fourni dans un emballage contenant une seule clé USB pour archivage du matériel. À l'intérieur de la clé se trouve le fichier d'installation *setup.exe*. Nous vous recommandons de conserver avec la plus grande attention les codes série indiqués sur les étiquettes appliquées sur l'emballage et sur la clé. Nous rappelons que le logiciel ne peut être utilisé qu'en maintenant la clé connectée au PC.
Ne jamais altérer ou supprimer le contenu de la clé.

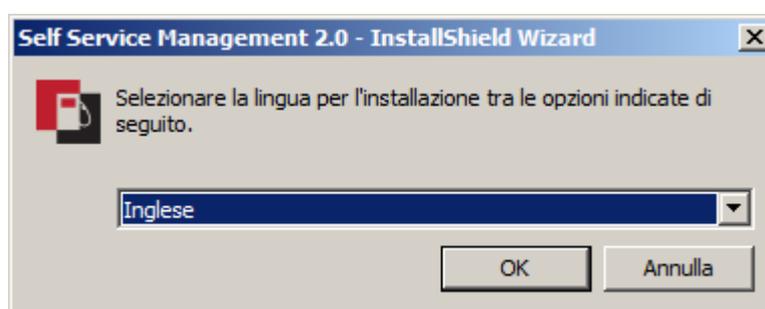
KIT AVEC TÉLÉCHARGEMENT INTERNET - Le logiciel est fourni par le biais du portail de services client PIUSI. Depuis le site internet piusi.com, en accédant aux services pour les clients, il est possible de télécharger le kit d'installation et de gérer les codes d'activation et les licences d'utilisation correspondants.

4.2. Installation de la Licence FULL

Si vous possédez le pack FULL, exécutez le fichier de *setup.exe* qu'il contient pour poursuivre.

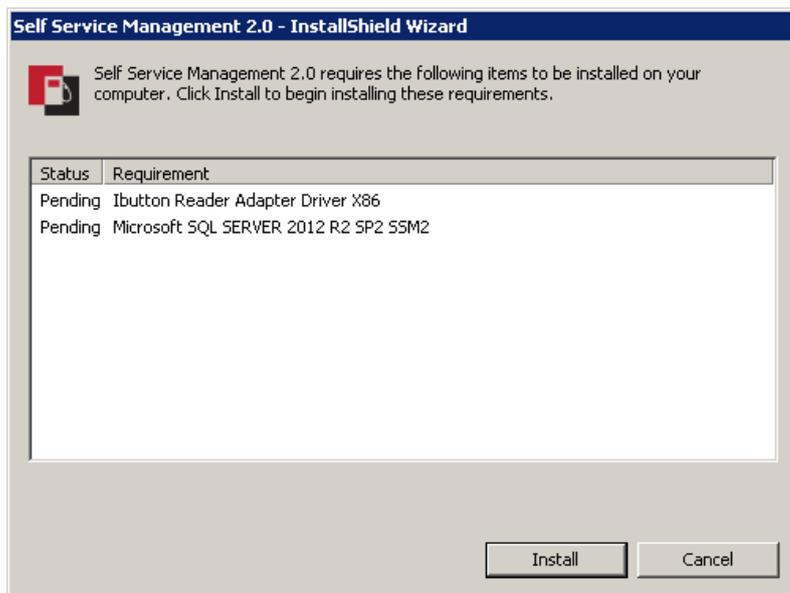
SÉLECTIONNER LA LANGUE D'INSTALLATION

Choisissez la langue avec laquelle vous souhaitez afficher la procédure d'installation.



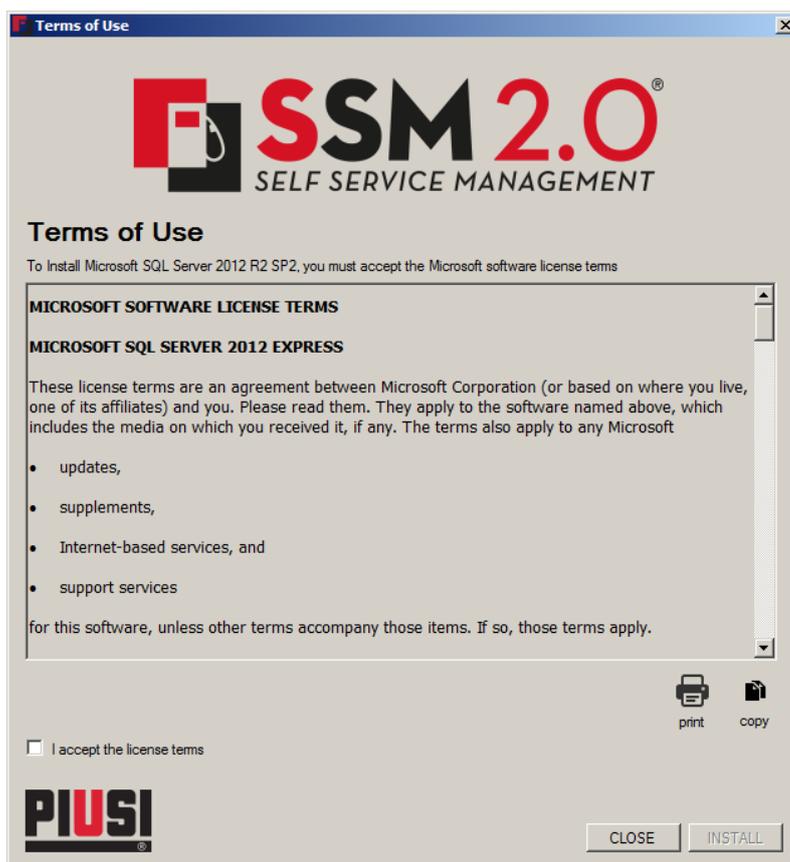
CONTRÔLE DES CONDITIONS REQUISES

Au démarrage de la procédure, un contrôle des conditions requises préliminaires nécessaires pour une utilisation correcte du logiciel est réalisé. Il prévoit l'installation des Pilotes du « ibutton reader » et l'installation de Microsoft SQL Server 2012 R2 SP2 Express.



INSTALLATION DE MICROSOFT SQL SERVER 2012 R2 SP2

Acceptez les conditions d'utilisation de Microsoft SQL SERVER 2012 R2 SP2 Express pour pouvoir installer la base de données PIUSI nécessaire pour utiliser le logiciel. L'installation pourrait prendre quelques minutes.



DÉBUT D'INSTALLATION

L'écran suivant informe l'utilisateur de l'opération d'installation qui est sur le point d'être autorisée. Appuyez sur SUIVANT pour continuer ou sur ANNULER.

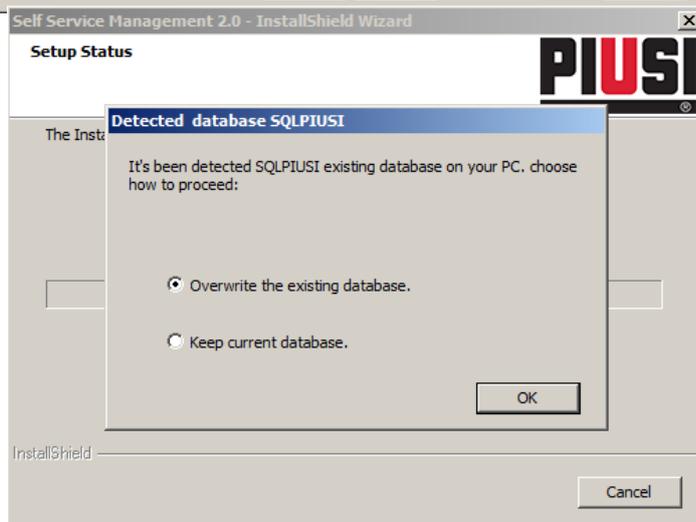
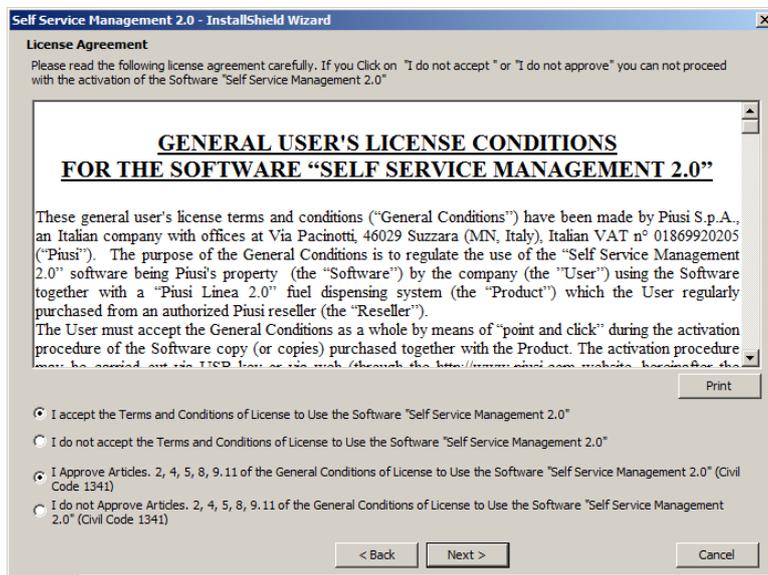
CONDITIONS DU CONTRAT DE LICENCE D'UTILISATION

Procédez à la lecture des conditions du contrat d'utilisation de la licence logicielle de Self Service Management 2.0. Pour poursuivre l'installation, il est nécessaire d'accepter les conditions et d'approuver spécifiquement les articles indiqués.

DÉMARRAGE DE L'INSTALLATION

Confirmez les choix effectués pour procéder à l'installation effective et à la copie des fichiers.

En cas de réinstallation future de Self Service Management 2.0, il sera nécessaire d'indiquer si vous voulez conserver l'ancienne base de données ou recommencer avec une base de données vide. Attention, nous rappelons que si vous souhaitez écraser l'ancienne base de données par une nouvelle vide, toutes les données précédentes seront perdues et pourront être récupérées uniquement par le biais d'une sauvegarde.

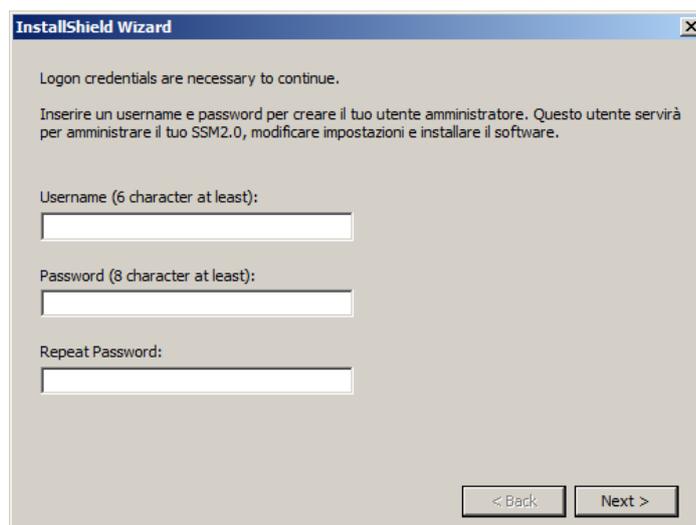


DÉFINITION DES IDENTIFIANTS

Il convient de définir un nom d'utilisateur et un mot de passe de l'utilisateur administrateur qui serviront d'identifiants d'accès au moment du démarrage. D'autres utilisateurs peuvent être facilement créés une fois l'accès au logiciel effectué.

PRÉFÉRENCES RACCOURCIS

Il convient de définir quels raccourcis pour le démarrage du logiciel doivent être créés dans le système.



The screenshot shows the 'InstallShield Wizard' window. The title bar reads 'InstallShield Wizard'. The main text says: 'Logon credentials are necessary to continue. Inserire un username e password per creare il tuo utente amministratore. Questo utente servirà per amministrare il tuo SSM2.0, modificare impostazioni e installare il software.' Below this, there are three input fields: 'Username (6 character at least):', 'Password (8 character at least):', and 'Repeat Password:'. At the bottom right, there are two buttons: '< Back' and 'Next >'. The PIUSI logo is visible in the top right corner of the window.



The screenshot shows the 'Self Service Management 2.0 - InstallShield Wizard' window. The title bar reads 'Self Service Management 2.0 - InstallShield Wizard'. The main text says: 'Create desktop and programs menu shortcut'. Below this, there are two checked checkboxes: 'Create desktop shortcut.' and 'Create programs menu shortcut.'. At the bottom, there are three buttons: '< Back', 'Next >', and 'Cancel'. The PIUSI logo is visible in the top right corner of the window.

CONFIRMATION D'INSTALLATION ET REDÉMARRAGE

Une fois la procédure effectuée, l'interface confirme les opérations en invitant l'utilisateur à redémarrer l'ordinateur avant de pouvoir exécuter le programme. Il est conseillé de toujours redémarrer l'ordinateur à la fin du processus d'installation.

NOTE : La désinstallation du logiciel est possible en utilisant les fonctionnalités comprises dans le système d'exploitation. Pour l'enlever, il suffit donc d'appuyer sur Panneau de Configuration -> Programmes -> Désinstaller un programme.

4.3. Installation de la Licence CLIENT SUPPLÉMENTAIRE

Si vous installez une Licence CLIENT SUPPLÉMENTAIRE, la procédure est simplifiée par rapport à l'installation d'une licence FULL. Voici la procédure :

INFORMATIONS D'INSTALLATION

L'écran informe l'utilisateur de l'opération d'installation qui est sur le point d'être autorisée. Appuyez sur SUIVANT pour continuer ou sur ANNULER.

CONDITIONS DU CONTRAT DE LICENCE D'UTILISATION

Procédez à la lecture des conditions du contrat d'utilisation de la licence logicielle de Self Service Management 2.O. Pour poursuivre l'installation, il est nécessaire d'accepter les conditions et d'approuver spécifiquement les articles indiqués.

DÉMARRAGE DE L'INSTALLATION

Confirmez les choix effectués pour procéder à l'installation effective et à la copie des fichiers.

PRÉFÉRENCES RACCOURCIS

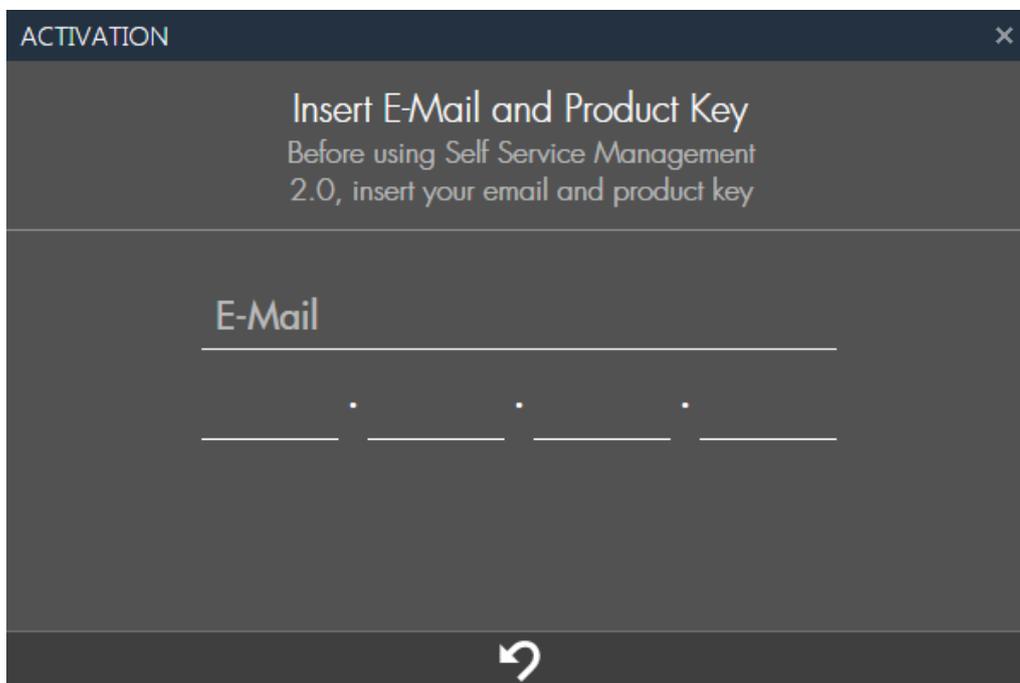
Il convient de définir quels raccourcis pour le démarrage du logiciel doivent être activés dans le système d'exploitation.

CONFIRMATION D'INSTALLATION ET REDÉMARRAGE

Une fois la procédure effectuée, l'interface confirme les opérations en invitant l'utilisateur à redémarrer l'ordinateur pour pouvoir exécuter le programme. Il est conseillé de toujours redémarrer l'ordinateur à la fin du processus d'installation.

4.4 Premier démarrage

Une fois installé, exécuter le logiciel en utilisant l'icône  sur le bureau. Au premier démarrage, il sera demandé d'entrer le code produit et l'e-mail avec lequel a été enregistré le produit sur le portail. Voir l'image ci-dessous :



ACTIVATION

Insert E-Mail and Product Key
Before using Self Service Management
2.0, insert your email and product key

E-Mail

_____ . _____ . _____ . _____

↻

Le code à entrer est imprimé sur l'emballage en cas de version USB



Ou envoyé par courriel en cas de version WEB



4.5. Configuration en 10 phases

Une fois le logiciel installé, pour configurer le système et le rendre opérationnel, pour la gestion des activités quotidiennes, il est nécessaire d'effectuer une série d'activités préliminaires dans l'ordre suivant :

1. **CONNEXION et RECHERCHE CAS SQL** (voir chapitre 5) - Au démarrage, l'écran d'authentification de l'utilisateur apparaîtra ; entrez les identifiants de l'administrateur indiqués pendant la procédure d'installation. En cas de version de logiciel CLIENT SUPPLÉMENTAIRE avant d'accéder au système, assurez-vous d'avoir effectué la recherche automatique du cas SQLPIUSI.
2. **RÉGLAGE DES PRÉFÉRENCES DE BASE** (voir chapitre 13.2) - Accédez à la section pour régler la langue d'utilisation et les unités de mesure souhaitées.
3. **ENTRÉE COORDONNÉES FOURNISSEURS** (voir chapitre 7.3) - Accédez à la section FLUIDES et à partir du panneau à droite, entrez un nouveau fournisseur.
4. **ENTRÉE PRODUITS** (voir chapitre 7) - Accédez à la section FLUIDES et créez les produits qui devront être gérés dans l'installation.
5. **ENTRÉE RÉSERVOIRS** (voir chapitre 8) - Accédez à la section CONTRÔLE RÉSERVOIRS et créez un nouveau réservoir en indiquant sa dimension et le fluide qu'il contient.
6. **RECHERCHE COLONNES/OCIO** (voir chapitre 11) - Accédez à la section INSTALLATION et appuyez sur le bouton RELEVER INSTALLATION pour lancer la recherche automatique des dispositifs connectés à l'installation (assurez-vous d'avoir branché correctement en réseau toutes les colonnes et les OCIO avant de poursuivre).
7. **ENTRÉE CHAUFFEURS** (voir chapitre 9) - Accédez à la section CHAUFFEURS et entrez chaque chauffeur qui travaille dans l'installation en précisant ses données personnelles (rappelez-vous les limites sur le nombre de chauffeurs imposées par le type de licence).
8. **ENTRÉE VÉHICULES** (voir chapitre 10) - Accédez à la section VÉHICULES et entrez chaque véhicule de l'installation en précisant ses données personnelles (rappelez-vous les limites sur le nombre de véhicules imposées par le type de licence).
9. **ACTIVATION PRODUIT** (voir chapitre 14.2) - Assurez-vous que vous disposez d'une connexion internet et procédez à l'activation du produit en accédant à la section INFO software. L'activation du produit est nécessaire pour recevoir de nouvelles mises à jour.

5. CONNEXION ET INTERFACE

5.1 Connexion

Pour accéder au logiciel, il est nécessaire de double-cliquer sur l'icône de Self Service Management 2.0 présente sur le bureau. Après quelques secondes apparaît l'interface de connexion affichée ci-contre. Entrez vos identifiants : nom d'utilisateur et mot de passe, puis appuyez sur la touche d'envoi du clavier ou sur le bouton LOGIN. En cas de client supplémentaire, avant la connexion, il sera nécessaire de rechercher le cas  SQLPIUSI en réseau. Le cas est configuré sur la machine sur laquelle est installée la version FULL de Self Service Management 2.0.



Le bouton « REMEMBER ME » sert à rappeler le mot de passe à l'utilisateur qui effectue la connexion. Le rappel de mot de passe est effectif à partir du second accès.

AVERTISSEMENT:

L'accès simultané d'un même utilisateur à partir de différents terminaux n'est pas autorisé.

5.2. Introduction à l'interface

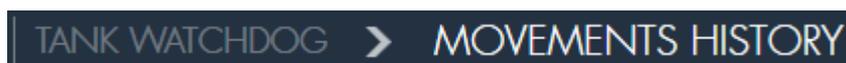
L'interface du logiciel Self Service Management 2.0 est conçue pour offrir une expérience d'utilisation simple, permettant d'améliorer sans complications le travail quotidien. Les parties essentielles qu'il convient de connaître avant de procéder à la lecture complète du manuel sont les suivantes :



Pour les connaître plus en détail :

- A. ENTÊTE - elle indique le logo de l'entreprise et sur le côté droit, le bouton INFO, utilisé pour entrer dans le sous-menu afin d'afficher les informations de licence et de version de logiciel, activer le produit et contrôler la présence de nouvelles mises à jour (voir chapitre 14). Le bouton HELP pour consulter le manuel d'utilisation du logiciel (le manuel peut toujours être ouvert en appuyant sur la touche F 1 du clavier). En outre, la barre de navigation entre menu et sous-menu est toujours visible et permet de naviguer en avant et en arrière parmi les sous-menus ouverts.

Barre de navigation :



Dans l'ordre, on note :

- menu principal.
- sous-menu courant.

B. MENU PRINCIPAL - le menu sur le côté gauche représente une partie fondamentale du logiciel, qui permet de naviguer parmi ses fonctionnalités. Analysons chaque poste à partir du haut :

- DASHBOARD - ce poste de menu permet d'accéder au combiné de bord du système, où se trouvent différents widgets configurables qui résument l'état de fonctionnement du système.
- FLUIDES - ce poste de menu permet d'accéder au système de gestion des produits dans lequel il est possible d'entrer, de modifier et d'éliminer les produits de l'installation. En outre, dans le même menu sont également gérés les FOURNISSEURS des produits de l'installation par le biais d'un sous-menu escamotable sur la droite.
- ÉCRAN RÉSERVOIRS - c'est le poste de menu qui permet d'accéder à la gestion des réservoirs, où il est possible d'entrer, de modifier, d'éliminer et de surveiller les réservoirs de l'installation.
- CHAUFFEURS - c'est le poste de menu qui permet d'accéder à la gestion du fichier des chauffeurs de l'installation où il est possible d'ajouter, de modifier et de supprimer les chauffeurs.
- VÉHICULES - c'est le poste de menu qui permet d'accéder à la gestion du fichier des véhicules de l'installation où il est possible d'ajouter, de modifier et de supprimer les véhicules. Cette section comprend, sur la droite, un autre sous-menu où il est possible de gérer les catégories de véhicules.
- INSTALLATION - c'est le poste de menu qui permet d'accéder à la gestion de l'installation où sont indiqués les OCIO et les colonnes associées et contrôlées en temps réel. Dans cette section, il est possible de rechercher dans le réseau les dispositifs Piusi de la ligne 2.0 et de les configurer précisément.
- RAPPORT - ce poste de menu permet d'accéder au compte-rendu du système, où il est possible de visualiser des rapports sur les distributions, les consommations, l'évolution des prix et sur les échantillons de niveau des réservoirs.
- CONFIGURATION - c'est le poste de menu qui permet d'accéder aux postes de configuration du logiciel où il est possible de changer de langue, d'unité de mesure, d'entrer les données personnelles du gestionnaire de l'installation, de gérer le fichier des utilisateurs du programme et de programmer les sauvegardes de la base de données.

C. PIED DE PAGE - c'est le pied de page du programme qui indique :

- l'état du serveur



Serveur allumé et en
parfait état de
fonctionnement.



Serveur éteint.

AVERTISSEMENT:

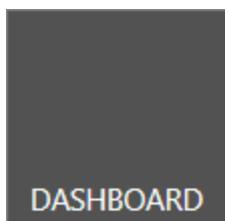
Pour le bon fonctionnement du système, le serveur devra toujours être allumé ; s'il reste éteint de façon anormale pendant une période trop longue, vérifier que le service du système SSM2SERVICE soit présent et actif.

- le nom de l'utilisateur connecté - nom de l'utilisateur authentifié pour la session en cours.

D. SECTION PRINCIPALE - La section principale permet de visualiser ce qui a été sélectionné à travers le menu latéral. Son contenu fait l'objet des chapitres suivants.

6. DASHBOARD

6.1 Vue d'ensemble



La section DASHBOARD, qui peut être atteinte en appuyant sur l'icône du menu représentée ci-contre, est un combiné de bord récapitulatif contenant les statistiques des données relatives à l'installation, aux chauffeurs et aux véhicules. La section dashboard est composée de sections qui, à leur tour, contiennent des widgets (jusqu'à un maximum de 24). Les widgets sont des éléments graphiques qui exercent chacun une fonction précise (décrite en détail au chapitre 6.4).

Il existe deux types différents de dashboards (ils changent selon la licence achetée) :

- Dashboard prédéfini (statique) - le nombre des sections est préfixé à deux et le type et la position des widgets au sein de chaque section ne peuvent pas être modifiés.
- Dashboard personnalisable avec Drag & Drop (disponible uniquement avec les licences Enterprise et Ultimate) - Il est possible d'ajouter plusieurs sections et de modifier la position et le type de widgets au sein de chaque section.

AVERTISSEMENT :

- *La forme de dashboard (nombre et type de sections) et la configuration de chaque widget sont propres à chaque utilisateur habilité à utiliser le programme.*

6.2 Dashboard prédéfini

En détail :

- A. SECTIONS PRÉDÉFINIES - liste des combinés de bord prédéfinis qui contiennent des widgets déjà positionnés.
- B. COMBINÉ DE BORD - contient tous les widgets de la section. Certains widgets doivent être configurés pour fonctionner, appuyez sur le bouton  pour entrer dans le menu de configuration du widget.

6.3 Dashboard Personnalisé (Drag & Drop)

The screenshot shows the PIUSI Self-Service Management 2.0 Dashboard. The interface includes a top navigation bar with 'PIUSI', 'SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0', and 'DASHBOARD'. A sidebar on the left lists categories: DASHBOARD, FLUIDS, TANK WATCHDOG, DRIVERS, VEHICLES, SITE, REPORT, and SETTINGS. The main dashboard area contains several widgets: a green 'No tanks in alarm' widget, a blue '1234 liters . gallons' widget, a 'Nothing to show' widget with a hand icon, a large line chart with three data series, a horizontal bar chart, a 'METEO' widget, a 'NEWS READER' widget, and an 'Ask PIUSI' widget. A blue box labeled 'A' highlights the top navigation bar, a blue box labeled 'B' highlights a '+' button in the top right, and a blue box labeled 'C' highlights the bottom status bar.

En détail :

- A. SECTIONS - Liste de tous les combinés de bord disponibles et créés par l'utilisateur. À l'aide du bouton  on entre dans le panneau de modification où il est possible de modifier ou de supprimer les widgets contenus dans la section.
- B. AJOUTER NOUVELLE SECTION - en appuyant sur le bouton, il est possible de créer une nouvelle section, en personnalisant la position et le type de widget que doit contenir le combiné de bord.

The screenshot shows the 'New Dashboard' configuration screen in the PIUSI Self-Service Management 2.0. The interface includes a top navigation bar with 'PIUSI', 'SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0', and 'DASHBOARD'. A sidebar on the left lists categories: 123, ALARM, 123, PIUSI, 1234 liters . gallons, and 30% 1200 mm. The main dashboard area is a grid of empty slots for widgets. A blue box labeled 'A' highlights the top navigation bar, a blue box labeled 'B' highlights a '+' button in the top right, and a blue box labeled 'C' highlights the bottom status bar.

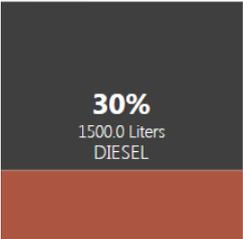
À gauche, le panneau avec tous les widgets disponibles à positionner. Faites glisser (Drag) depuis le

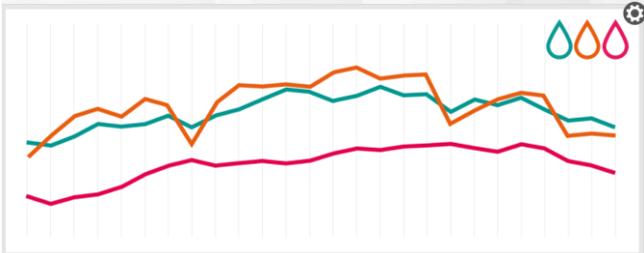
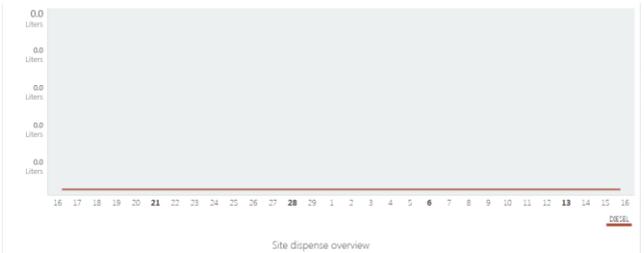
menu gauche et relâchez (Drop) dans la grille le widget choisi. Confirmez pour enregistrer la nouvelle configuration du combiné de bord.

C. COMBINÉ DE BORD - contient tous les widgets de la section. Certains widgets doivent être configurés pour fonctionner, appuyez sur le bouton  pour entrer dans le menu de configuration du widget.

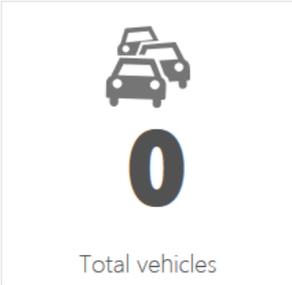
6.4 WIDGET

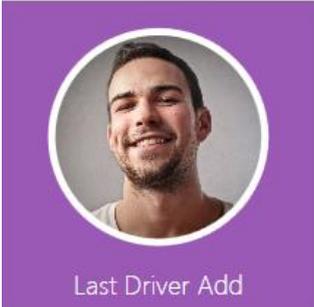
Nous indiquons ci-après la liste détaillée de tous les widgets disponibles :

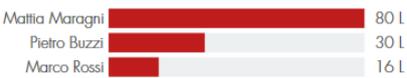
WIDGET	DESCRIPTION
<p>Alarmes réservoirs</p>  	<p>+</p> <p>Les réservoirs sous alarme sont indiqués</p> <p>Le widget est indiqué avec une couleur verte si aucun réservoir n'est en alarme tandis que si une alarme est activée, il prend une couleur rouge et indique les noms des trois premiers réservoirs en alarme.</p>
<p>Réservoir avec niveau plus bas de fluide</p> 	<p>Il montre en temps réel le réservoir avec le niveau de liquide le plus bas parmi ceux configurés.</p> <p>Si aucun réservoir ne se trouve dans l'installation, le widget ne montre rien.</p>

<p>Quantité de fluide présent dans l'installation</p> 	<p>Il indique la quantité totale à l'intérieur de l'installation d'un fluide sélectionné.</p> <p>Il est nécessaire de configurer le widget, en indiquant quel fluide surveiller.</p>
<p>Quantité de fluide émise dans un laps de temps donné</p>   <p style="text-align: center; font-size: small;">Site dispense overview</p>	<p>Il montre un graphique qui représente la quantité de fluide émise dans l'installation (distributions internes et externes) dans un intervalle de temps choisi par l'utilisateur (7 derniers jours, 30 derniers jours ou bien dernière année). Il est possible de sélectionner au maximum trois fluides.</p> <p>Il est nécessaire de configurer le widget.</p>
<p>Estimation de l'épuisement des réservoirs</p>	<p>Il montre au maximum 3 réservoirs presque vides en indiquant le nom des réservoirs et la date estimée d'épuisement. L'estimation de l'épuisement se base sur les échantillons de niveau prélevés par les réservoirs dans le</p>

	<p>temps.</p>
<p>État des réservoirs</p>	<p>Il montre l'état de 5 réservoirs au maximum parmi ceux configurés en indiquant leur nom et leur volume en pourcentage du liquide (indiqués dans un ordre décroissant par volume). Il est nécessaire de configurer le widget, en indiquant quel réservoir surveiller.</p>
<p>Quantité de fluide émise pour chaque catégorie de véhicule</p>	<p>À l'aide du graphique en camembert, il est possible de voir la quantité de fluide émise pour chaque catégorie de véhicule (distributions internes et externes). En passant avec la souris au-dessus de chaque fuseau, il est possible de visualiser quelle catégorie a émis et dans quel pourcentage.</p>

<p>Feed News</p> 	<p>Il est possible d'entrer une liaison à une alimentation RSS externe pour lire les informations directement sur le widget. Il est nécessaire de configurer le widget, en entrant l'adresse internet d'une source d'alimentation RSS.</p>
<p>Demander à Piusi</p> 	<p>Une pression sur le widget renvoie à la page internet de Piusi pour contacter l'assistance.</p>
<p>SSM2.OCLOUD</p> 	<p>En appuyant sur le widget, le manuel de configuration de SSM 2.0 CLOUD s'ouvre.</p>
<p>Nombre total de véhicules dans l'installation</p> 	<p>Il indique le nombre actuel de véhicules insérés dans l'installation (habilités ou non).</p>
<p>Nombre total de chauffeurs dans l'installation</p>	

 <p>Total drivers</p>	<p>Il indique le nombre actuel de chauffeurs insérés dans l'installation (habilités ou non).</p>
<p>Dernier chauffeur ajouté</p>  <p>Last Driver Add</p>	<p>Il montre le dernier chauffeur qui a été entré dans l'installation, en indiquant sa Photo de Profil. En passant la souris au-dessus du widget, il est possible de visualiser le prénom, le nom et la date d'insertion.</p>
<p>Derniers chauffeurs à avoir fait le plein</p>  <p>Latest drivers who dispensed</p>	<p>Il montre les Photos de Profil des derniers chauffeurs à avoir effectué le ravitaillement en indiquant leur nom, et la date/l'heure du ravitaillement (tant pour des distributions externes qu'internes).</p>
<p>Dernier véhicule ajouté</p>  <p>Last Vehicle Add</p>	<p>Il montre le dernier véhicule qui a été entré dans l'installation. En passant la souris au-dessus du widget, il est possible de visualiser le modèle, la plaque d'immatriculation et la date d'insertion.</p>
<p>Véhicule avec une consommation moyenne supérieure</p>	

 <p>Highest average consum...</p>		<p>Il montre le véhicule qui présente une consommation moyenne supérieure. En passant la souris au-dessus du widget, il est possible de visualiser le modèle et la plaque d'immatriculation.</p>						
<p>Véhicule avec une consommation moyenne inférieure</p>  <p>Lowest average consump...</p>		<p>Il montre le véhicule qui présente une consommation moyenne inférieure. En passant la souris au-dessus du widget, il est possible de visualiser le modèle et la plaque d'immatriculation.</p>						
<p>Quantité de fluide distribuée par les chauffeurs au cours des 30 derniers jours</p>  <table border="1"> <tr> <td>Mattia Maragni</td> <td>80 L</td> </tr> <tr> <td>Pietro Buzzi</td> <td>30 L</td> </tr> <tr> <td>Marco Rossi</td> <td>16 L</td> </tr> </table> <p>Drivers dispensed amount (monthly)</p>	Mattia Maragni	80 L	Pietro Buzzi	30 L	Marco Rossi	16 L		<p>Il montre la liste des 13 premiers chauffeurs qui ont effectué des distributions au cours des 30 derniers jours, en indiquant le prénom, le nom et la quantité totale de fluide distribuée.</p>
Mattia Maragni	80 L							
Pietro Buzzi	30 L							
Marco Rossi	16 L							
<p>Derniers véhicules ayant effectué un ravitaillement</p>		<p>Il montre les 3 derniers véhicules à s'être ravitaillés (tant pour des distributions</p>						

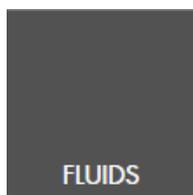


Latest refueled vehicles

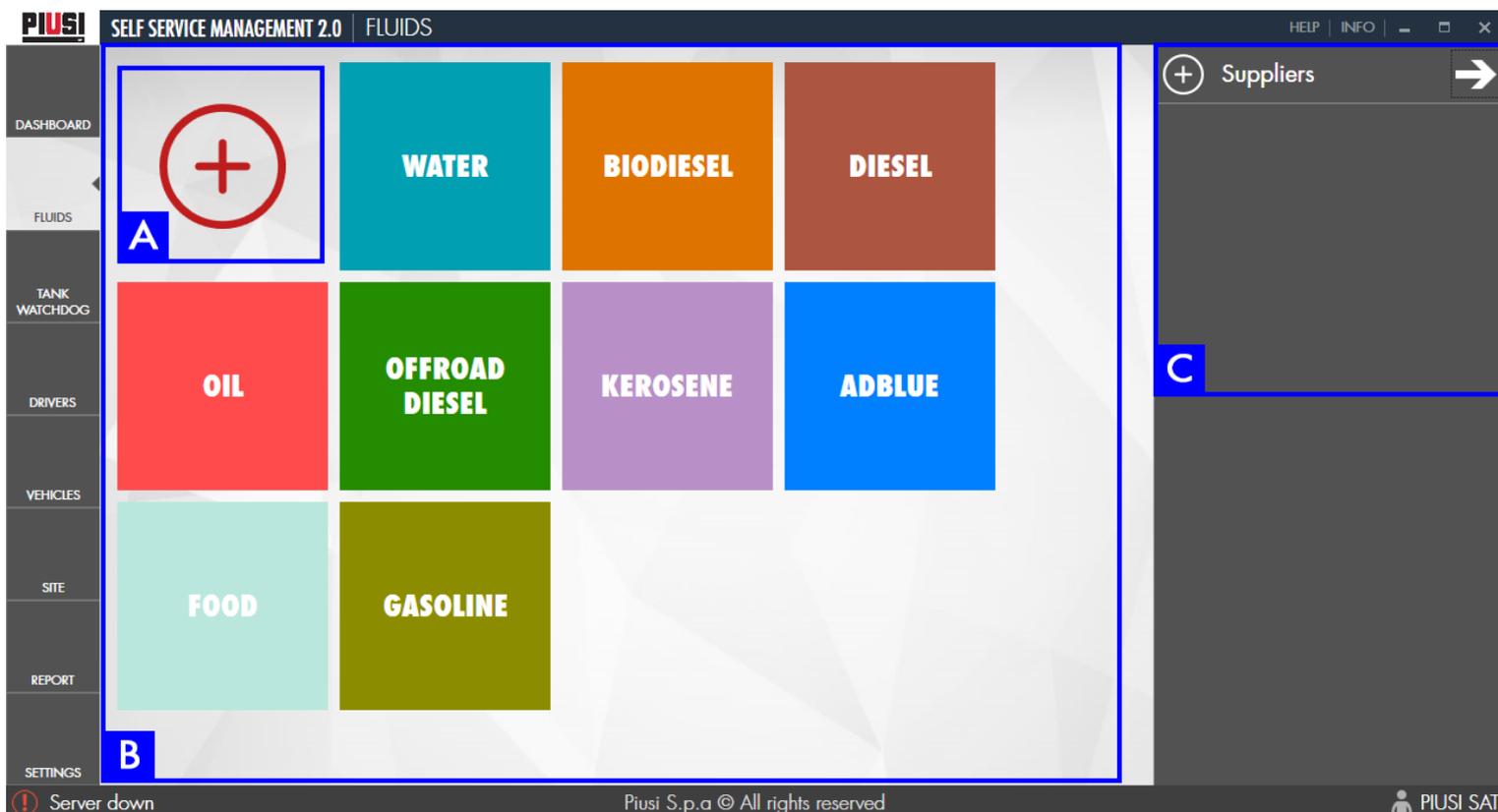
effectuées au sein de l'installation que pour celles effectuées à l'extérieur).

7. PRODUITS

7.1 Vue d'ensemble



La section FLUIDES, qui peut être atteinte en appuyant sur l'icône du menu représentée ci-contre, est la partie où sont gérés les produits de l'installation. De là, il est possible d'ajouter, de modifier et de supprimer des produits de l'installation. La même section permet de gérer également le fichier des fournisseurs de produits.



En détail :

- A. BOUTON D'AJOUT PRODUIT - bouton pour ajouter un nouveau produit à l'installation.
- B. LISTE PRODUITS - liste de tous les produits ajoutés dans l'installation. Par défaut, des produits standards sont préchargés dans le logiciel.
- C. PANNEAU DE GESTION DES FOURNISSEURS - panneau escamotable où apparaissent les fournisseurs ajoutés à l'installation.

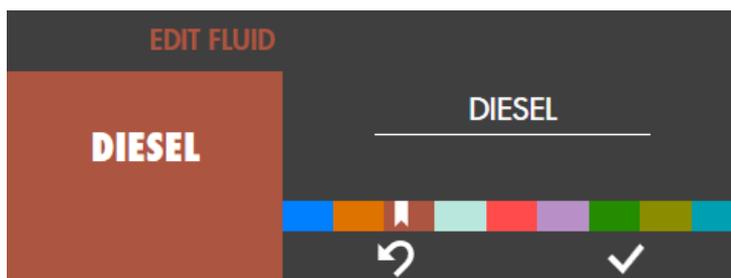
AVERTISSEMENT:

- *Le produit AdBlue est déjà entré dans l'installation (il ne peut être ni éliminé, ni modifié). Celui-ci devra être utilisé, en l'associant à un réservoir, si une colonne Self Service MC ADBLUE 2.0. est achetée, le produit suivant est marqué pour être utilisé comme AdBlue, tout autre produit créé et utilisé comme AdBlue ne pourra pas être utilisé en combinaison avec la colonne Self Service MC ADBLUE 2.0.*

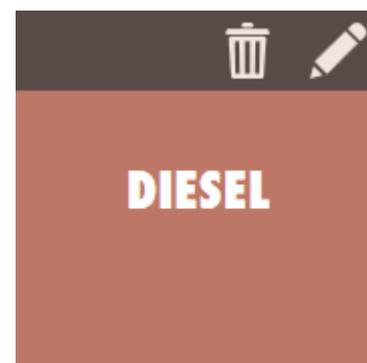
7.2 Ajout, modification et suppression de produits

Le panneau pour ajouter un nouveau fluide, sur la droite, permet l'insertion d'un nouveau produit. Il est nécessaire d'indiquer :

- **Nom** - identifiant du produit
- **Couleur**



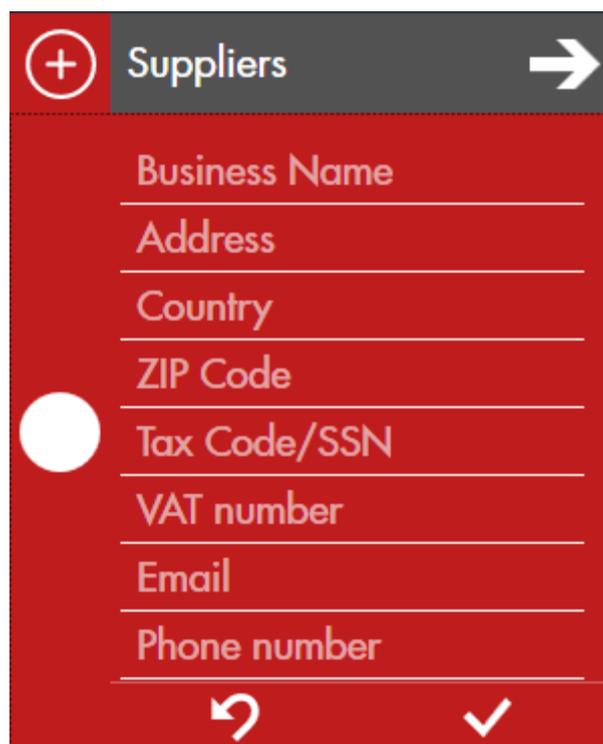
Une fois le produit créé, on pourra, par le biais du panneau sur la droite, apporter une modification ou éliminer le produit entré (uniquement s'il n'est pas associé à un réservoir).



7.3 Ajout, modification et suppression de fournisseurs

Le panneau pour ajouter un nouveau fournisseur, sur la droite, permet l'insertion d'un nouveau fournisseur de produits de l'installation. Il est accessible par le sous-menu à droite dans la section des fluides. Pour effectuer un nouvel ajout, il est nécessaire d'indiquer :

- Nom de l'entreprise (champ obligatoire)
- Adresse (champ obligatoire)
- Pays
- Code postal
- Code fiscal
- Numéro d'identification fiscale (champ obligatoire)
- e-mail
- Numéro de téléphone



8. ÉCRAN DES RÉSERVOIRS

8.1 Vue d'ensemble



La section Écran des réservoirs, qui peut être atteinte en appuyant sur l'icône du menu représentée ci-contre, permet de décrire et de gérer chaque réservoir de l'installation. Elle fournit une interface simple pour contrôler en temps réel la quantité exacte de liquide en stock et effectuer des mouvements de produit pour chaque réservoir.

en détail :

- A. LISTE RÉSERVOIRS - liste de tous les produits ajoutés dans l'installation. Les réservoirs contrôlés par OCIO peuvent être reconnus par le biais de l'icône  située sous le nom du réservoir.
- B. BOUTON D'AJOUT NOUVEAU RÉSERVOIR - bouton pour ajouter un nouveau réservoir à l'installation.
- C. PANNEAU MODIFICATION DE RÉSERVOIR - panneau qui permet d'apporter une modification à un réservoir, de l'éliminer et de visualiser ses mouvements.

8.2 Ajout, modification et suppression de réservoirs

En appuyant sur le bouton « Nouveau réservoir » dans la section Réservoirs, la page d'ajout d'un nouveau réservoir s'ouvrira, voir l'image à droite. On pourra y entrer :

- **Nom du réservoir** - identifiant du réservoir.
- **Réservoir surveillé** - indiquer si le réservoir est surveillé par un Ocio. Dans ce cas, il est nécessaire de configurer le dispositif.
- **Capacité du réservoir** - si le réservoir n'est pas surveillé, indiquer la capacité maximale de fluide que peut contenir le réservoir.
- **Position** - l'endroit où le réservoir est installé.
- **Produit** - fluide contenu dans le réservoir.
- **Configuration paramètres Ocio** - si le réservoir est surveillé, il est nécessaire de choisir par quel Ocio il est surveillé et d'indiquer :

- **Forme du réservoir** - cylindre ou parallélépipède ou forme personnalisée (voir chapitre 8.4).
- **Dimensions du réservoir** - hauteur, largeur ou profondeur

AVERTISSEMENT :

- L'OCIO est conçu pour surveiller un réservoir dont les dimensions maximales sont les suivantes : 4 mètres de haut et 30 mètres de largeur/profondeur.
- La capacité maximum d'un réservoir non surveillé peut être réglée sur :
 - 65'000 litres/gallons si la version du firmware de la colonne rattachée au réservoir est inférieure à la version 137.
 - 650'000 litres/gallons si la version du firmware de la colonne rattachée au réservoir est mise à jour à une version supérieure à 137.

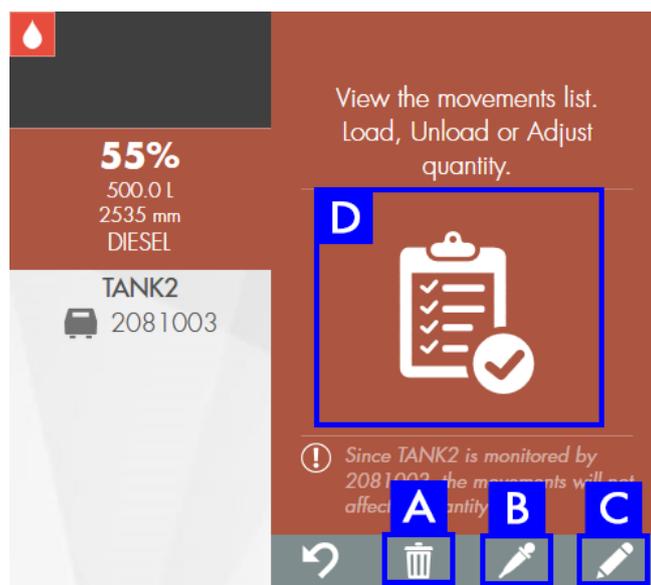
- **Alarmes réservoir -**
 1. **type de niveau** - l'alarme s'active si le niveau (indiqué en pourcentage) du liquide reste au-dessus (type haut) ou au-dessous (type bas) de la valeur indiquée.
 2. **action** - à effectuer en cas d'alarme active. Modalité :
 - **Notification** - l'écran du dispositif affiche régulièrement « Alarme Attention » et il est permis de distribuer normalement.
 - **Blocage pompe** - l'écran du dispositif montre la notification de l'alarme et du blocage de pompe clignotant en ne permettant pas la distribution. Une fois que le niveau du fluide dans le réservoir est conforme aux niveaux de sécurité établis, il sera permis de recommencer à distribuer normalement.

AVERTISSEMENT:

- Les alarmes Hardware, à savoir les signaux d'alarme qui proviennent d'appareils extérieurs connectés aux entrées physiques de la colonne, ont la priorité sur les alarmes logicielles.
- Si le distributeur entre dans un état d'alarme pendant une distribution, les actions tirées de l'alarme, c'est-à-dire la notification et le blocage de la pompe, seront notifiées par le dispositif uniquement à la fin de la distribution en cours.
- Il convient de ne pas éteindre le PC sur lequel est installé le Serveur afin que l'installation soit toujours surveillée. En cas d'installation non surveillée, les Alarmes Logicielles et leur état ne seront pas gérées.
- Les alarmes logicielles et les actions correspondantes (notification et blocage de la pompe) n'agissent pas sur les colonnes gérées avec la clé administrateur car elles sont débranchées de l'installation.

Une fois le réservoir ajouté, il sera possible d'en modifier les caractéristiques ou d'en visualiser les mouvements qui y sont associés par le biais du

Self Service Management 2.0 - Version 1.3.22
 Le présent manuel appartient à PIUSI S.p.A.
 Toute reproduction, même partielle, est interdite.



panneau de modification correspondant, comme sur l'image à droite. À partir du panneau, il est possible :

- A. d'éliminer le réservoir (uniquement s'il n'est pas associé à une colonne ou surveillé par OCIO).
- B. de voir le rapport des échantillons de niveau (voir chapitre 12.5).
- C. de modifier le réservoir.
- D. d'entrer dans la section des mouvements du réservoir.

AVERTISSEMENT:

- *Tous les mouvements enregistrés pour un réservoir surveillé par OCIO n'influencent pas la quantité totale de produit à l'intérieur du réservoir.*

8.3 Liste des mouvements du réservoir

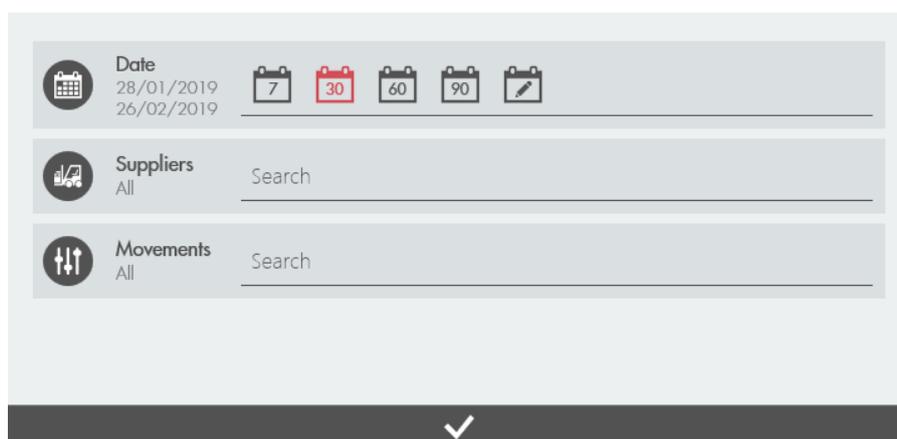
Appuyer sur l'icône à partir du panneau de chaque réservoir, pour accéder à la section des mouvements du réservoir. À partir de cette section, on peut visualiser et ajouter tous les mouvements de fluide comme les chargements, déchargements et ajustements de liquide, effectués sur le réservoir sur un laps de temps donné (7, 30, 60 jours ou en utilisant un intervalle personnalisé).

The screenshot displays the 'MOVEMENTS HISTORY' page for 'TANK2'. The tank level is shown as 55% (500.0 L). The movements history for '16 Mar 2016' (Wednesday) is as follows:

Time	Icon	Description
17:09	Adjustment (up/down arrows)	Adjusted tank quantity to 30.0 L
14:54	Discharge (down arrow)	Subtracted 6.6 L of DIESEL
14:23	Discharge (down arrow)	Subtracted 8.9 L of DIESEL
14:19	Adjustment (up/down arrows)	Adjusted tank quantity to 1000.0 L
12:39	Adjustment (up/down arrows)	Adjusted tank quantity to 2000.0 L
12:39	Adjustment (up/down arrows)	Adjusted tank quantity to 0.0 L

En détail :

- A. **FILTRE MOUVEMENTS** - cette touche ouvre un panneau qui permet de sélectionner les filtres à appliquer aux mouvements du réservoir. Il est possible de filtrer par :
- Trois intervalles temporels prédéfinis (7, 30, 60 jours) ou un intervalle temporel personnalisé.
 - Fournisseur du produit.
 - Type de mouvement - CHARGEMENT, DÉCHARGEMENT, AJUSTEMENT ou déchargement de liquide dû à une distribution d'étalonnage.



B. LISTE

DES MOUVEMENTS - liste temporelle où sont visualisés tous les chargements, déchargements et ajustements de liquide du réservoir. Les mouvements sont organisés par jour et ordonnés par date/heure décroissante. Chaque mouvement est décrit ainsi :

The screenshot shows a list of movements for '16 Mar 2016 Wednesday'. A vertical timeline on the left marks the day. The list items are as follows:

Time	Icon	Description	Price Info	Supplier
17:09	↕	Adjusted tank quantity to 30.0 L		
14:54	↓	Subtracted 6.6 L of DIESEL		
14:19	↓	Subtracted 8.9 L of DIESEL		
14:19	↕	Adjusted tank quantity to 1000.0 L		
13:54	↑	Added 100.0 L of DIESEL	125.00 € 1.25 €/L	S
12:39	↕	Adjusted tank quantity to 2000.0 L		
12:39	↕	Adjusted tank quantity to 0.0 L		

- Jour
- Heure - à laquelle a été effectué un mouvement.
- Type de mouvement - chargement, déchargement ou ajustement de niveau.
- Description de mouvement - court résumé de la quantité et type de fluide manipulé.
- Prix total et unitaire du produit chargé - le prix total indique à quel prix a été achetée la quantité totale de produit chargée par le fournisseur. Le prix unitaire est le prix auquel a été acheté 1 litre (ou gallon) de produit chargé, et il est calculé en divisant le prix total d'achat du produit par le montant de liquide chargé (donnée visible uniquement pour les chargements de produit).
- Initiale du fournisseur du produit chargé (donnée visible uniquement pour les chargements de produit)

C. BOUTONS D'ACTION - il comprend les boutons de réglage pour un nouveau chargement, déchargement et ajustement de niveau. Nous indiquons ci-dessous les sous-menus qui permettent ces opérations :

CHARGEMENT

- Date du mouvement
- Quantité à charger
- Prix totale auquel a été acheté le produit
- Code facture d'achat (facultatif)
- Fournisseur du produit

DÉCHARGEMENT

- Date du mouvement
- Quantité à décharger

AJUSTEMENT

- Date du mouvement
- Quantité de liquide à laquelle amener le réservoir.

D. PANNEAU DU RÉSERVOIR - indique le niveau et la valeur économique du réservoir le jour sélectionné. En défilant parmi les jours filtrés, le niveau et la valeur économique du réservoir changent selon le jour affiché. La valeur économique du réservoir est calculée en fonction du prix unitaire du produit chargé, multiplié par la quantité de produit, le jour visualisé. Voir l'image de description.



E. PANNEAU D'EXPORTATION - exportation de toute la liste des mouvements filtrée dans un fichier EXCEL ou PDF.

Il est possible de décharger une quantité de produit supérieure à la quantité de liquide présente dans le réservoir à ce moment-là. Dans ce cas, le réservoir contiendrait une quantité de produit négative qui serait représentée sur la colonne comme le niveau « O » (la colonne ne montre jamais des quantités négatives de niveau mais seulement des quantités positives ou nulles).

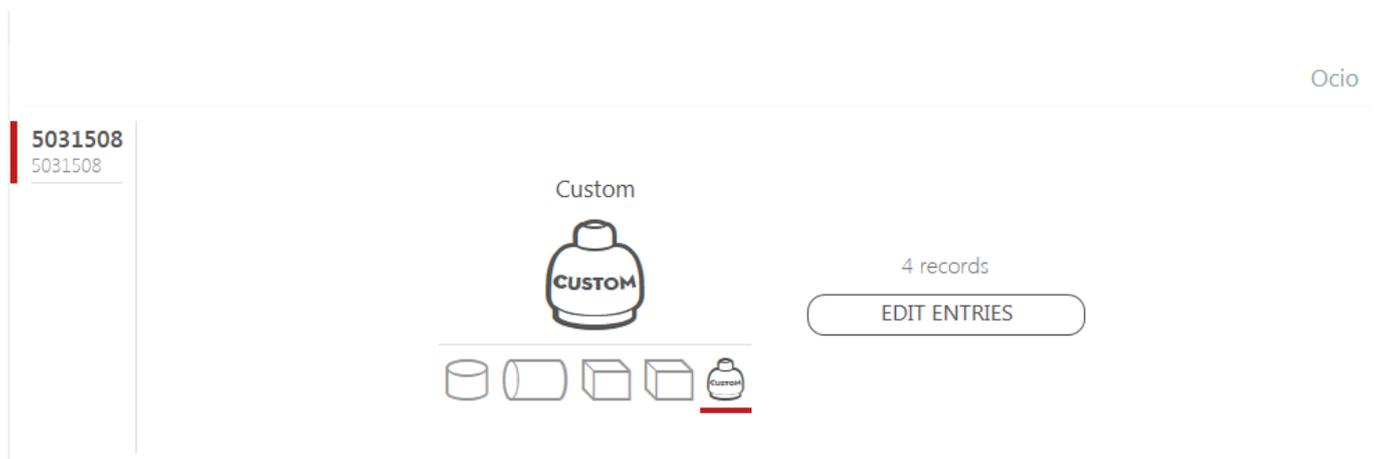
Il est toujours possible de modifier la date (pour tous les types de mouvement), l'heure (pour tous les types de mouvement) et le prix total (uniquement pour les chargements) d'un mouvement précédemment enclenché. Dans la liste des mouvements, appuyer sur le mouvement souhaité pour ouvrir le panneau de modification :



8.4 Tableaux comparatifs pour réservoirs de forme personnalisée

Il est possible d'entrer dans l'installation un réservoir surveillé par ocio mais de forme non standard (personnalisée). Dans ce cas, il est nécessaire de remplir un tableau comparatif (habituellement fourni avec la documentation du réservoir acheté) pour avoir des lectures de quantités cohérentes.

Pour entrer et configurer un réservoir de forme personnalisée, ajouter un réservoir et sélectionner la forme 'CUSTOM' :



Appuyez sur le bouton 'EDIT ENTRIES' pour remplir le tableau comparatif :

Tank DIESEL		mm	Liters
		762.0	37.9
		1016.0	75.7
		1092.2	113.6
		1270.0	151.4

- Appuyez vous ajouter nouvelle ligne au tableau après avoir entré une valeur dans la colonne hauteur et quantité.

sur  si souhaitez une

- Appuyez sur  si vous souhaitez éliminer une ligne du tableau.
- Appuyez sur  si vous souhaitez entrer un tableau copié d'un fichier texte ou de calcul. Pour ce faire, il est nécessaire d'avoir enregistré dans un fichier (txt ou xls) le tableau que vous souhaitez entrer, en veillant à avoir dans la première colonne les niveaux et dans la seconde colonne les quantités (en faisant attention à importer les données avec la même unité de mesure que celle utilisée dans le logiciel). Copier le tableau dans les notes de windows (CTRL+C) et appuyer sur le bouton  pour l'insérer automatiquement dans le logiciel.

	A	B	C
1	800	300	
2	930	350,3	
3	1060	400,6	
4	1190	450,9	
5	1320	501,2	
6	1450	551,5	
7	1580	601,8	
8	1710	652,1	
9	1840	702,4	
10	1970	752,7	
11	2100	803	
12	3000	905	
13	2640	922,4	
14	2805	975,05	
15	2970	1027,7	
16	3135	1080,35	
17	3300	1133	
18	3465	1185,65	
19	3630	1238,3	
20	3795	1290,95	
21	3960	1343,6	
22	4125	1396,25	
23	4290	1448,9	
24			
25			
26			

AVERTISSEMENT :

- *Il est nécessaire d'entrer au moins deux lignes pour avoir un tableau comparatif valable.*
- *Il n'est pas possible d'avoir dans le tableau comparatif deux lignes avec des valeurs de hauteur identiques.*
- *Les « ocio » qui contrôlent les réservoirs de forme personnalisée ne peuvent pas gérer les alarmes hardware car ils ne connaissent pas la quantité présente dans le réservoir, étant donné que les tableaux comparatifs sont gérés uniquement côté logiciel. Il s'ensuit que la gestion des alarmes est effectuée automatiquement uniquement par le logiciel.*

9. CHAUFFEURS

9.1 Vue d'ensemble

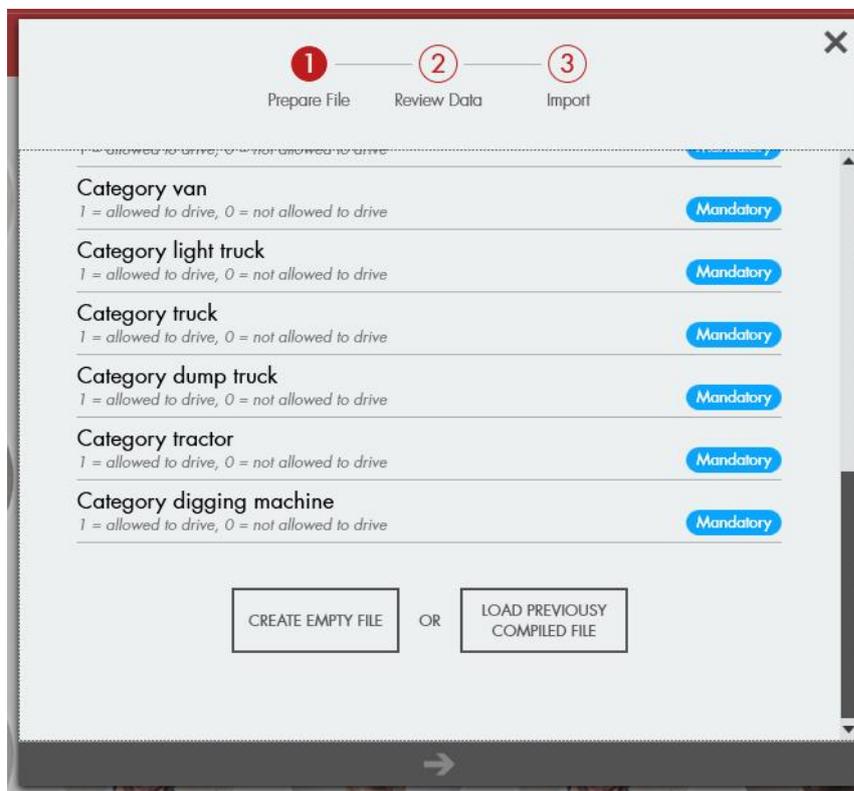


La section CHAUFFEURS, qui peut être atteinte en appuyant sur l'icône du menu représentée ci-contre, est la partie où sont gérés les chauffeurs de l'installation. À partir de là, il est possible d'ajouter, de modifier, de supprimer et de rechercher des chauffeurs de l'installation.

En détail :

- A. LISTE DES CHAUFFEURS - elle contient tous les chauffeurs de l'installation divisés par page (le nombre de chauffeurs visualisés par page dépend de la façon dont l'utilisateur choisit de voir la miniature du chauffeur).
- B. BOUTON D'AJOUT NOUVEAU CHAUFFEUR - bouton pour ajouter un nouveau chauffeur à l'installation.
- C. FILTRAGE CHAUFFEUR - panneau pour filtrer les chauffeurs entre chauffeurs habilités ou non et pour changer le mode d'affichage de la miniature des chauffeurs afin d'en voir plus ou moins à l'intérieur de la même page.
- D. PANNEAU CHAUFFEUR - panneau de modification d'un chauffeur où il est possible de voir un résumé de ses données personnelles, de les modifier, de supprimer le chauffeur, de désactiver/habiller le chauffeur ou d'ajouter une distribution externe.

- E. CHAMP DE RECHERCHE - champ permettant de rechercher un chauffeur par prénom, nom ou pseudonyme.
- F. EXPORTATION - exportation sur fichier PDF de toutes les données personnelles des chauffeurs.
- G. IMPORTATION DES DONNÉES DES CHAUFFEURS D'UN FICHIER EXCEL - procédure automatique d'importation des données des chauffeurs d'un fichier excel (.xls ou .xlsx).



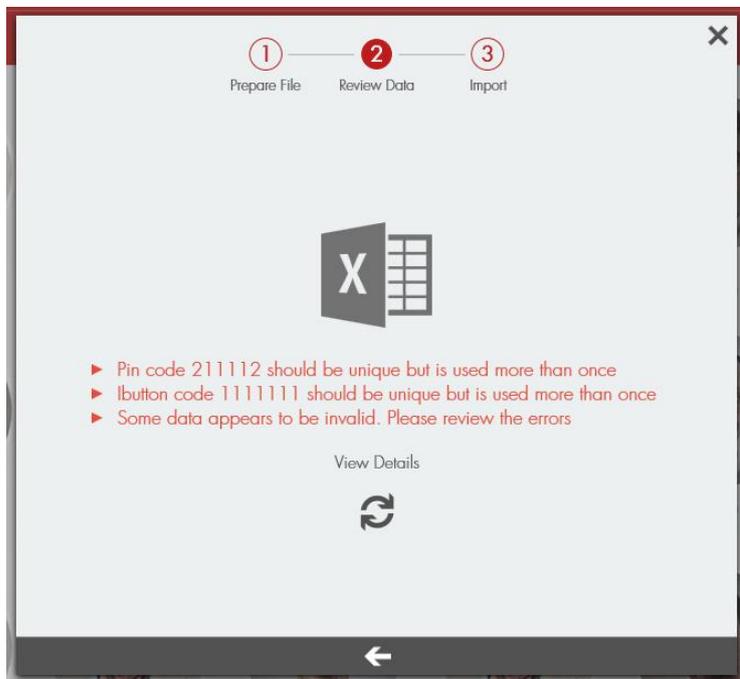
Il est possible de faire créer au logiciel un fichier vide déjà établi et prêt à être rempli ou bien, d'importer un fichier précédemment rempli et formaté.

Le fichier excel à importer doit avoir les colonnes suivantes (respecter l'ordre) :

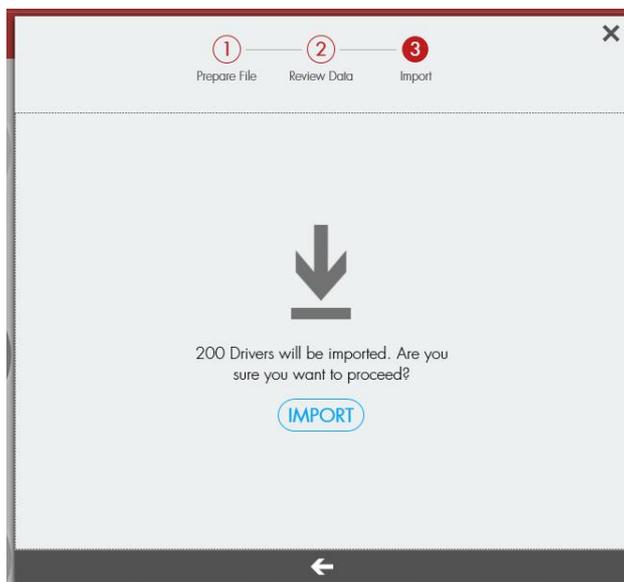
- **Alias** (champ obligatoire) - maximum 14 caractères.
- **Prénom** (champ obligatoire) - maximum 15 caractères.
- **Nom** (champ obligatoire) - maximum 15 caractères.
- **Code PIN** (champ obligatoire et univoque) - maximum 6 caractères numériques.
- **Code IBUTTON** (champ obligatoire et univoque) - maximum 7 caractères hexadécimaux.
- **Numéro de téléphone** (champ non obligatoire) - maximum 15 caractères.
- **Adresse EMAIL** (champ non obligatoire) - maximum 50 caractères.
- **Catégorie AUTOMOBILE** (champ obligatoire) - valeurs autorisées : 0 (NON) ou 1 (OUI).
- **Catégorie CAMIONNETTE** (champ obligatoire) - valeurs autorisées : 0 (NON) ou 1 (OUI).
- **Catégorie FOURGON** (champ obligatoire) - valeurs autorisées : 0 (NON) ou 1 (OUI).
- **Catégorie CAISSON** (champ obligatoire) - valeurs autorisées : 0 (NON) ou 1 (OUI).

- **Catégorie CAMION** (champ obligatoire) – valeurs autorisées : 0 (NON) ou 1 (OUI).
- **Catégorie BASCULABLE** (champ obligatoire) – valeurs autorisées : 0 (NON) ou 1 (OUI).
- **Catégorie TRACTEUR** (champ obligatoire) – valeurs autorisées : 0 (NON) ou 1 (OUI).
- **Catégorie PELLE** (champ obligatoire) – valeurs autorisées : 0 (NON) ou 1 (OUI).

Avant de procéder à l'importation, le logiciel vérifie la validité du fichier et fournit une avant-première des données à importer.



Si le fichier est correct et satisfait les spécifications, il est alors possible de lancer la procédure d'importation en appuyant sur le bouton 'IMPORT'.



AVERTISSEMENT :

- Il n'est pas possible d'importer des chauffeurs au-delà du nombre autorisé par le coupon de licence.
- Le fichier à importer doit être formaté selon les spécifications indiquées. Ne pas inverser, ajouter ou omettre de colonnes.

9.2 Ajout, modification et suppression de chauffeurs

En appuyant sur le bouton « Nouveau chauffeur »  dans la section Chauffeurs, la page d'ajout d'un nouveau chauffeur s'ouvrira, voir l'image ci-dessous. On pourra y entrer :


Pietro Buzzi

General

Alias	Driver_2	<div style="font-size: 0.8em;"> <input checked="" type="checkbox"/>  Car <input checked="" type="checkbox"/>  Small Van <input checked="" type="checkbox"/>  Van <input checked="" type="checkbox"/>  Light Truck <input checked="" type="checkbox"/>  Truck <input type="checkbox"/>  Dump Truck <input type="checkbox"/>  Tractor <input type="checkbox"/>  Digging Machine </div>
Given Name	Pietro	
Family Name	Buzzi	
Ibutton Code	C529F8B 	
Pin Code	272808	
License Number		
License Expiration		
Phone number		
Tax Code/SSN		
Email		

Dispense Bounds

NONE
MONTHLY
WEEKLY
DAILY

Limit	50	L
Amount Remaining	50.00	L

Alarm: 80 %

- **Image chauffeur** - il est possible de charger, depuis un disque, une photo à utiliser comme photo de profil.
- **Pseudo** - nom qui apparaîtra sur la colonne quand le chauffeur s'identifiera
- **Prénom**
- **Nom**
- **Code ibutton** - code univoque de l'ibutton attribué au chauffeur pour s'identifier sur la colonne. Il peut être lu en utilisant le lecteur ibutton.
- **Code pin** - code à 6 chiffres numérique univoque utilisé par le chauffeur pour s'identifier sur la colonne.
- **Numéro de permis de conduire**
- **Date d'échéance du permis**
- **Numéro de téléphone**
- **Code fiscal**
- **Adresse e-mail**
- **Catégorie de véhicules** - catégories de véhicules que le chauffeur est habilité à conduire. Si le chauffeur n'est pas habilité à conduire une certaine catégorie de

véhicules, il ne pourra pas s'identifier (sur la colonne) avec un véhicule quelconque de cette catégorie.

- **Limites de distribution dans le temps** - il est possible d'établir une période pendant laquelle le chauffeur ne peut pas dépasser une certaine quantité distribuée. Une fois la quantité maximale atteinte pendant cette période, l'utilisateur est bloqué (il ne peut plus distribuer depuis la colonne) jusqu'au début de la nouvelle période.
 - Journalier - il est possible d'entrer une limite de distribution maximale et le nombre de jours pendant lesquels cette quantité peut être distribuée. En sélectionnant la date de début de ravitaillement, les nombres de jours entrés sont comptés. Tous les « Nombre de Jours » entrés, la limite du chauffeur est remise à zéro.
 - Hebdomadaire - il est possible de fixer la limite de distribution maximale hebdomadaire, et le jour de la semaine pour la remise à zéro.
 - Mensuel - il est possible de fixer la limite de distribution maximale par mois.
 - Aucun - aucune limite de temps n'est appliquée. Il n'y a aucune limite à la quantité maximale pouvant être distribuée par le chauffeur.

Si un Type de Décompte différent de « Aucun » est configuré, il est possible de fixer une valeur en pourcentage qui notifie à l'utilisateur quand ce chauffeur déterminé a dépassé le seuil du nombre de litres (gallons) distribués.

Par défaut, cette valeur en pourcentage est fixé à 80 %. Il est possible de maintenir sous surveillance l'état des distributions effectuées par les chauffeurs individuels par le biais de deux icônes qui apparaîtront si une limite de distribution dans le temps différente de « Aucun » a été fixée par le boîtier du chauffeur. Voir le tableau ci-dessous.



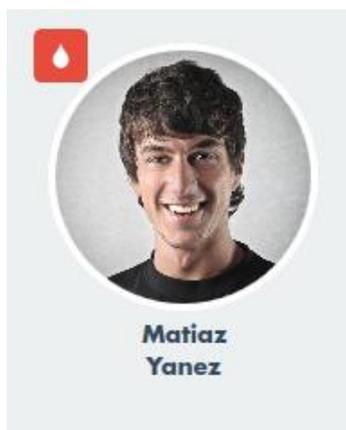
Le chauffeur est en situation d'alerte car il a presque épuisé la quantité maximale pouvant être distribuée. L'icône apparaît quand la quantité distribuée dépasse la quantité calculée sur le pourcentage de la quantité de la période (configurable par le biais du panneau de modification du chauffeur).

Exemple :

Un chauffeur a été inséré avec les paramètres suivants :

- *Quantité maximale pouvant être distribuée pendant la période : 50 litres*
- *Pourcentage d'alerte : 80 %*

On suppose que le chauffeur a distribué 42 litres pendant la période et qu'il reste 8 litres avant qu'il n'épuise sa quantité maximale disponible. Ayant configuré le pourcentage d'alerte à 80 % (40 litres), le logiciel émet l'alarme puisque la quantité de produit distribuée a été dépassée (42 litres > 40 litres).



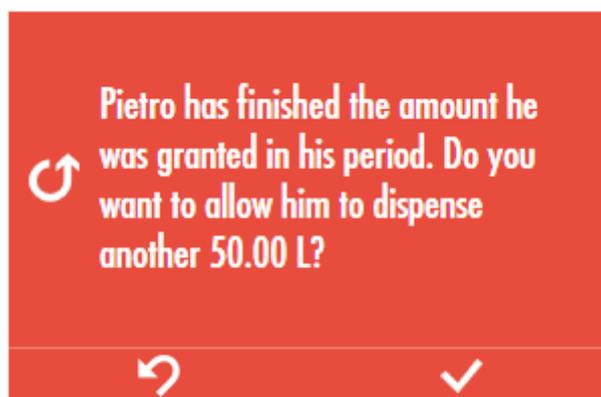
Le chauffeur a épuisé la quantité maximale pouvant être distribuée qu'il peut effectuer au sein de la période et donc, il ne peut plus effectuer de distributions au sein de l'installation jusqu'à ce que la période recommence ou jusqu'à ce que la quantité lui soit réattribuée.

Pour réattribuer la quantité maximale pouvant être distribuée au chauffeur, il faut appuyer sur l'icône « 0,00 » litre dans le panneau du chauffeur.

Max Delivery

0.00 L

Et confirmer la réattribution de la quantité pour lui permettre de continuer la distribution.



AVERTISSEMENT:

- Si l'utilisateur décide de modifier la période définie ou la quantité maximum à distribuer pendant la période donnée, le compte des litres (gallons) distribués jusqu'à ce moment sera remis à zéro. Si le chauffeur a effectué des distributions externes, celles-ci ne sont pas comprises dans le comptage des litres (gallons) restants.
- Si le conducteur est enregistré dans une borne gérée par « manager key » ou connectée à un PW Mobile, les limitations de distribution temporelle ne sont pas prises en compte.

Une fois le chauffeur ajouté, il sera possible d'en modifier les caractéristiques ou d'en visualiser les mouvements qui y sont associés par le biais du panneau de modification correspondant, comme sur l'image à droite. À partir du panneau, il est possible :

- Supprimer** le chauffeur (s'il est associé à une/plusieurs colonne/s, il sera enlevé également de cette dernière (ces dernières)
- Habiliter/déshabiliter** un chauffeur (un chauffeur déshabilité ne pourra pas distribuer à partir des colonnes auxquelles il est associé).
- Ajouter une distribution externe** effectuée à l'extérieur de l'installation habituelle du chauffeur.
- Modifier les données** du chauffeur



ALAN WILLIAMS

Alias	Driver_241
Phone number	812-592-0502
Tax Code/SSN	axd1234565dsa
Ibutton Code	0000155
Pin Code	663171
License Number	ptbr3657896541
License Expiration	14/02/2020
Email	mail@mail.it
Max Delivery	1000.00 L
Quantity reset	26 days



A
B
C
D

En outre, il indique le nombre de jours restants avant que la quantité à distribuer du chauffeur ne soit remise à zéro (voir les limites de distribution dans le temps).

9.3 Ajout d'une nouvelle distribution externe

Appuyer sur le bouton  pour accéder au panneau d'ajout d'une nouvelle distribution externe, voir l'image à droite. On pourra y entrer :

- **Date et heure** - date/heure à laquelle la distribution a été effectuée. Attention, il n'est pas possible d'entrer une distribution en indiquant une date ultérieure.
- **Véhicule** - indiquer le véhicule qui a effectué la distribution.
- **Produit** - indiquer le produit avec lequel le véhicule s'est ravitaillé. Attention, il n'est pas possible d'ajouter une distribution externe d'AdBlue si le véhicule ne dispose pas du réservoir d'AdBlue habilité.
- **Quantité** - indiquer la quantité distribuée.
- **Compteur véhicule** - indiquer le compteur kilométrique du véhicule à la date de distribution effective. Attention, il n'est pas possible d'entrer un compteur kilométrique inférieur à la valeur maximale du compteur kilométrique enregistrée à la date à laquelle on veut entrer la distribution.
- **Prix** - indiquer le prix payé pour la distribution.
- **Notes supplémentaires** - ajouter des notes de texte pour fournir davantage d'informations sur la distribution effectuée en-dehors de l'installation.

 **EXTERNAL DISPENSE**

Date 03/11/2016 

11 : 14

Vehicle

Fluid

Quantity L

Odometer

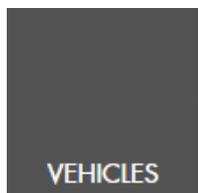
Price €

Notes




10. VÉHICULES

10.1 Vue d'ensemble

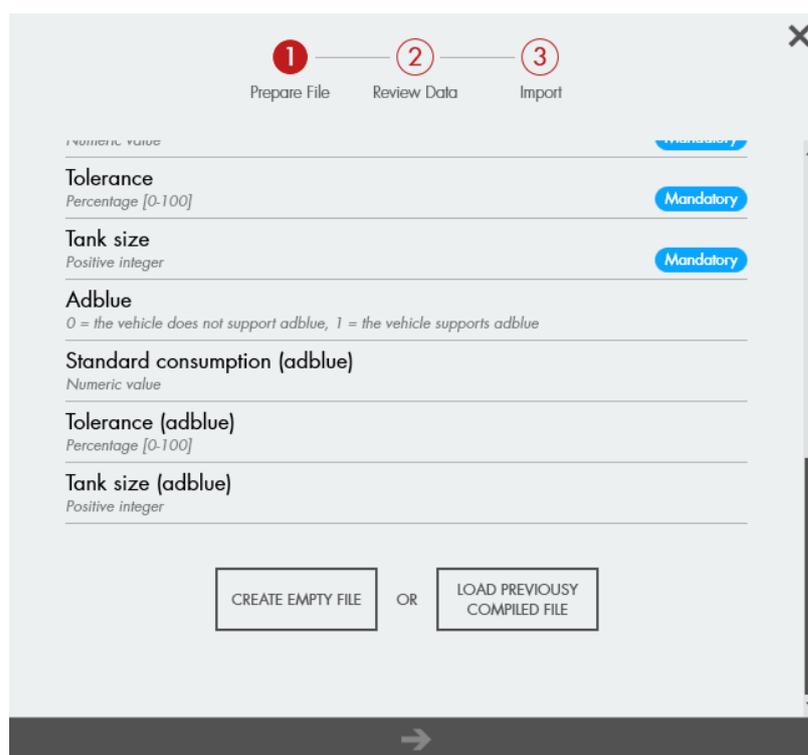


La section VÉHICULES, qui peut être atteinte en appuyant sur l'icône du menu représentée ci-contre, est la partie où sont gérés les véhicules de l'installation. De là, il est possible d'ajouter, de modifier, de supprimer et de rechercher des véhicules de l'installation et de modifier les catégories de véhicules gérées dans l'installation.

En détail :

- A. LISTE DES VÉHICULES - elle contient tous les véhicules de l'installation divisés par page (le nombre de véhicules visualisés par page dépend de la façon dont l'utilisateur choisit de voir la miniature du véhicule).
- B. BOUTON D'AJOUT NOUVEAU VÉHICULE - bouton pour ajouter un nouveau véhicule à l'installation.
- C. FILTRAGE VÉHICULE - panneau pour filtrer les véhicules entre véhicules habilités ou non et pour changer le mode d'affichage de la miniature des véhicules afin d'en voir plus ou moins à l'intérieur de la même page.
- D. PANNEAU VÉHICULE - panneau de modification d'un véhicule où il est possible de voir un résumé de ses informations, de les modifier, de supprimer le véhicule, de désactiver/habiter le véhicule ou d'ajouter une distribution externe.

- E. CHAMP DE RECHERCHE - champ permettant de rechercher un véhicule par plaque d'immatriculation, modèle ou pseudonyme.
- F. EXPORTATION - exportation sur fichier PDF de toutes les données propres aux véhicules.
- G. PANNEAU DE CATÉGORIES DE VÉHICULES - panneau à partir duquel il est possible de visualiser et modifier les catégories de véhicules de l'installation.
- H. PANNEAU CENTRE DE COÛT - (uniquement visible si les centres de coût sont habilités) panneau qui permet de gérer les centres de coût (voir le chap. 10.4),
- I. IMPORTATION DES DONNÉES DES VÉHICULES D'UN FICHER EXCEL - procédure automatique d'importation des données des véhicules d'un fichier excel (.xls ou .xlsx).



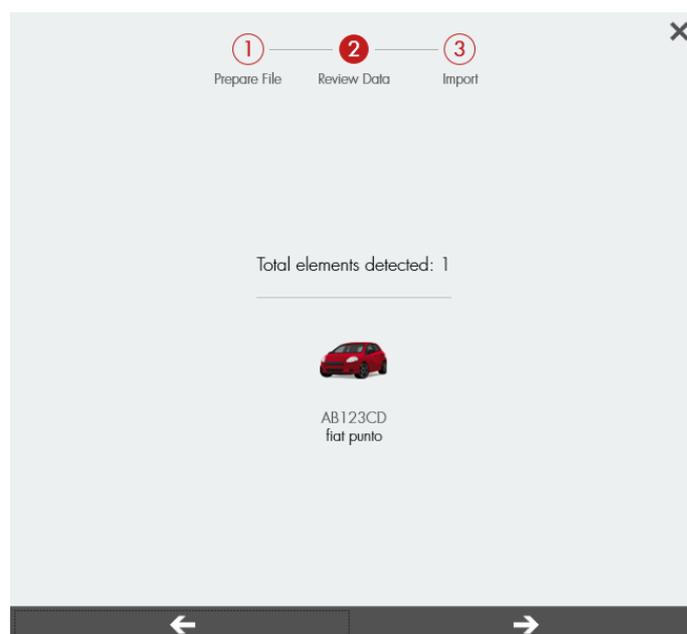
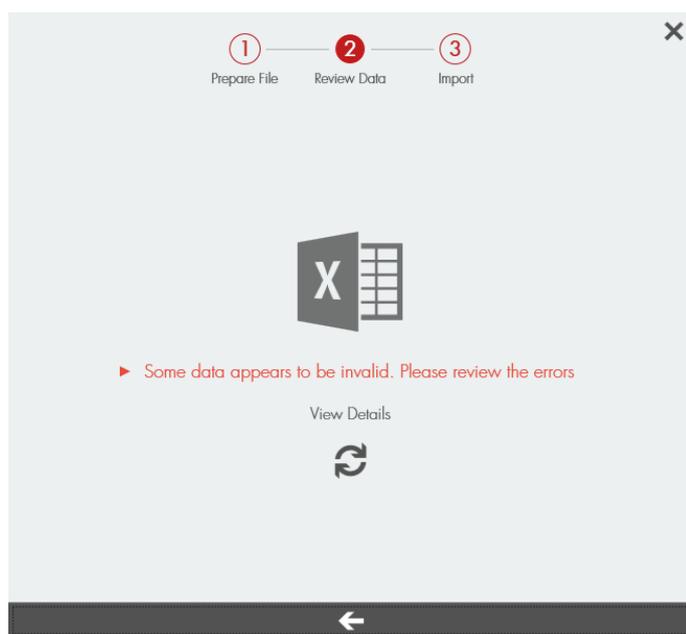
Il est possible de faire créer au logiciel un fichier vide déjà établi et prêt à être rempli ou bien, d'importer un fichier précédemment rempli et formaté.

Le fichier excel à importer doit avoir les colonnes suivantes (respecter l'ordre) :

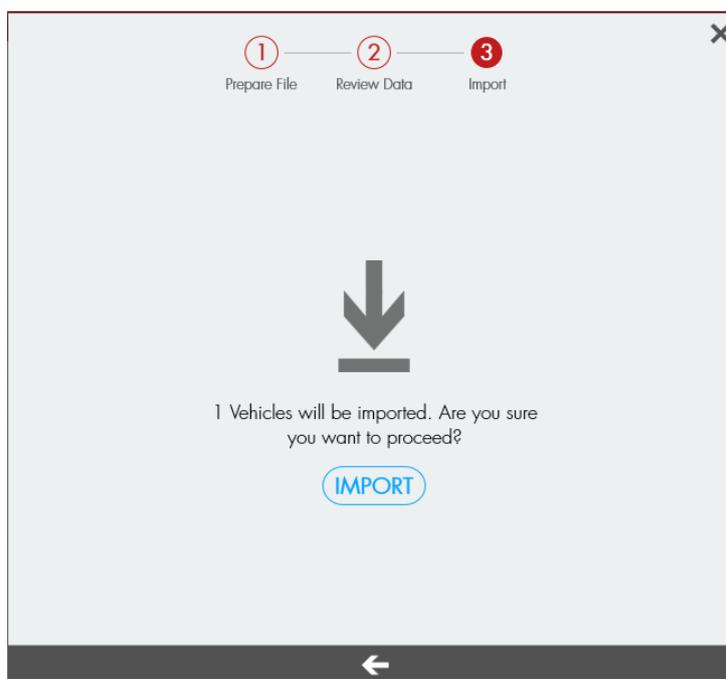
- **Alias** (champ obligatoire) - maximum 14 caractères.
- **Code IBUTTON** (champ obligatoire et univoque) - maximum 7 caractères hexadécimaux.
- **Unité de mesure odomètre** (champ obligatoire) - valeurs autorisées 0 (kilomètres), 1 (miles), 2 (heures).
- **Catégorie de véhicule** (champ obligatoire) - valeurs autorisées 0,1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.
- **Immatriculation** (champ obligatoire) - maximum 10 caractères alphanumériques.
- **Modèle** (champ obligatoire) - maximum 15 caractères.
- **Entreprise** (champ obligatoire) - maximum 15 caractères.
- **Odomètre** (champ non obligatoire) - maximum 8 nombres entiers.

- **Consommation standard** (champ obligatoire) - maximum 5 chiffres y compris le séparateur décimal (un seul chiffre après la virgule).
- **Tolérance sur la consommation** (champ obligatoire) - valeur numérique comprise entre 0 et 99.
- **Dimension du réservoir** (champ obligatoire) - maximum 5 nombres entiers.
- **Présence de réservoir ADBLUE** (champ non obligatoire) - valeurs autorisées 0 (NON),1 (OUI).
- **Consommation standard ADBLUE** (champ obligatoire uniquement si le champ réservoir ADBLUE est activé) - maximum 5 chiffres y compris le séparateur décimal (un seul chiffre après la virgule).
- **Tolérance de consommation ADBLUE** (champ obligatoire uniquement si le champ réservoir ADBLUE est activé) - valeur numérique comprise entre 0 et 99.
- **Dimension du réservoir ADBLUE** (champ obligatoire uniquement si le champ réservoir ADBLUE est activé) - maximum 5 nombres entiers.
- **Centre de coût d'appartenance** (champ non obligatoire, uniquement visible si les centres de coût sont habilités) - maximum 10 caractères alphanumériques.

Avant de procéder à l'importation, le logiciel vérifie la validité du fichier et fournit une avant-première des données à importer.



Si le fichier est correct et satisfait les spécifications, il est alors possible de lancer la procédure d'importation en appuyant sur le bouton 'IMPORT'.



AVERTISSEMENT:

- Il n'est pas possible d'importer des véhicules au-delà du nombre autorisé par le coupon de licence.
- Le fichier à importer doit être formaté selon les spécifications indiquées. Ne pas inverser, ajouter ou omettre de colonnes.

10.2 Ajout, modification et suppression de véhicules

En appuyant sur le bouton « Nouveau véhicule »  dans la section véhicules, la page d'ajout d'un nouveau véhicule s'ouvrira, voir l'image ci-dessous. Dans celle-ci, saisir :

- **Catégorie et couleur** – choix de la catégorie d'appartenance du véhicule et de la couleur.
- **Pseudo** – nom qui apparaîtra sur la colonne quand le véhicule s'identifiera.
- **Plaque d'immatriculation**
- **Modèle**
- **Entreprise**
- **Code ibutton** – code univoque de l'ibutton attribué au véhicule pour s'identifier sur la colonne. Il peut être lu en utilisant le lecteur ibutton.
- **Centre de coût** – (uniquement visible si les centres de coût sont habilités) permet de définir le centre de coût auquel le véhicule appartient.
- **Unité de mesure** – l'unité de mesure avec laquelle le compteur kilométrique du véhicule est représenté.
- **Réservoir principal** – caractérisé par :
 - capacité du réservoir - indique la capacité du réservoir du véhicule. Une quantité par défaut est toujours suggérée, laquelle varie d'une catégorie à l'autre ; la valeur par défaut peut être modifiée dans la section « Catégories de véhicules » (voir chapitre 9.2). Nous rappelons que lorsque ce seuil est atteint, la colonne interrompt la distribution.

- consommation moyenne de produit - contenu dans le réservoir que le véhicule utilise normalement pour fonctionner.
- Une tolérance sur la consommation - un pourcentage situé aux alentours de la valeur nominale de consommation et conformément auquel la consommation est considérée comme normale. La tolérance en pourcentage sur la consommation est utilisée pour garder une trace des véhicules qui consomment de façon anormale, c'est-à-dire soit trop bien, soit trop mal. Nous indiquons ci-après un tableau qui décrit la logique d'évaluation des consommations :

je définis les variables :

LI (Limite de consommation inférieure) = Consommation nominale - (Tolérance % appliquée à la consommation nominale).

LS (Limite de consommation supérieure) = Consommation nominale + (Tolérance % appliquée à la consommation nominale).

Unité de mesure du compteur kilométrique du véhicule	Consommation actuelle <LI	LI<= Consommation actuelle <=LS	Consommation actuelle >LS
Kilomètres ou Milles			
Heures			



Consommation excessive



Consommation dans les limites



Consommation optimale

AVERTISSEMENT :

S'il y a plusieurs réservoirs, et donc plusieurs consommations, l'icône affichée dans le boîtier du véhicule en liste est toujours celle relative au produit ayant la moins bonne consommation. Si le panneau de modification du véhicule est ouvert, près de chaque réservoir est affiché l'état correspondant de consommation. La consommation actuelle affichée sur le panneau récapitulatif du véhicule est toujours celle du réservoir principal (la consommation actuelle d'AdBlue est affichée uniquement dans le panneau de modification du véhicule).

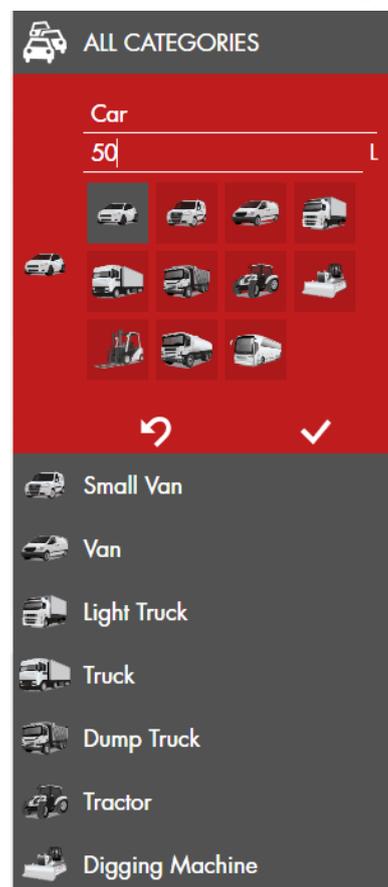
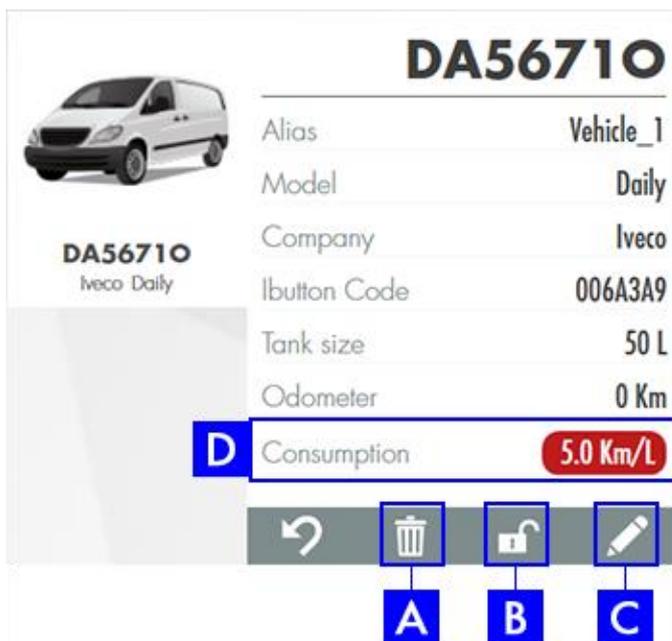
- **Réservoir d'AdBlue** - indiquer si le véhicule contient un réservoir d'AdBlue et, dans l'affirmative, en indiquer la capacité et la consommation moyenne. Il est en outre nécessaire d'indiquer une tolérance sur la consommation, à savoir un pourcentage situé aux alentours de la valeur nominale de consommation et conformément auquel la consommation est considérée comme normale. Le calcul et l'évaluation de l'état de consommation d'AdBlue sont les mêmes que ceux appliqués aux consommations relatives au réservoir principal.

AVERTISSEMENT:

- *Si aucune indication ne précise que le véhicule est équipé d'un réservoir d'AdBlue, il ne peut pas être chargé sur des colonnes de type Self Service MC ADBLUE 2.0.*

Une fois le véhicule ajouté, il sera possible d'en modifier les caractéristiques par le biais du panneau de modification correspondant, comme sur l'image à droite. À partir du panneau, il est possible :

- A. **Supprimer** le véhicule (s'il est associé à une colonne, il sera enlevé également de cette dernière).
- B. **Habiliter/déshabiliter** un véhicule (un véhicule déshabilité ne pourra pas distribuer à partir des colonnes auxquelles il est associé).
- C. **Modifier les données** du véhicule.
- D. d'afficher la **consommation actuelle** - si vous appuyez sur la consommation actuelle, vous serez redirigés vers la page de compte-rendu des consommations pour ce véhicule.



10.3 Catégories de véhicules

À partir de la section Catégories de véhicules, il est possible de modifier les catégories qui seront utilisées en phase de création des véhicules, en attribuant :

- Image
- Nom de la catégorie
- Dimension du réservoir standard - cette valeur sera utilisée comme suggestion pour tous les nouveaux véhicules de cette catégorie ajoutés à partir de ce moment.

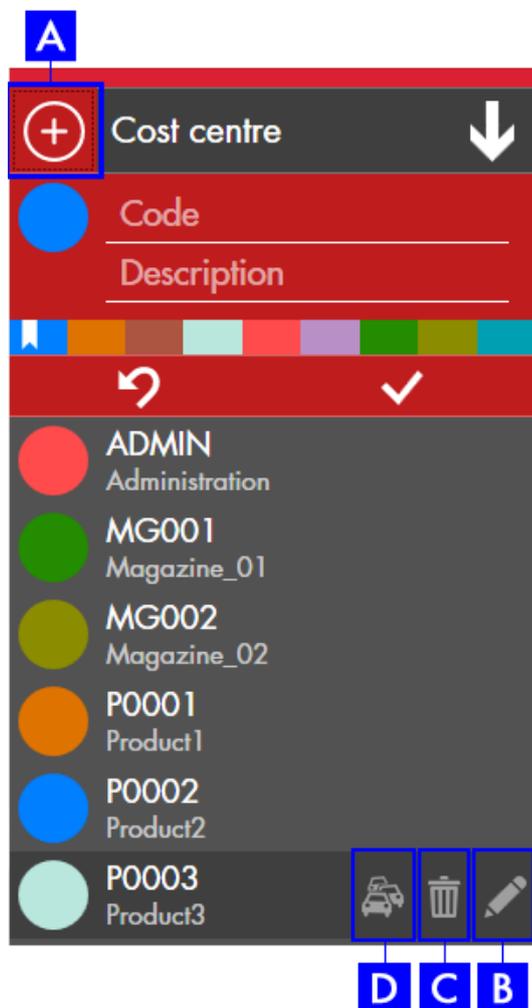
Les catégories possibles utilisables sont établies à huit. Les catégories qui peuvent être utilisées sont les suivantes : AUTOMOBILE, CAMIONNETTE, FURGON, CAISSON, CAMION, BASCULABLE, TRACTEUR, PELLE, CHARIOT ÉLEVATEUR, CAMION CITERNE, BUS, BUS PASSAGERS, CHARIOT BAGAGES, VÉHICULE DE SÉCURITÉ, AVION PRIVÉ, REMORQUEUR, BATEAU DE PLAISANCE, PÉNICHE.

AVERTISSEMENT:

- Si vous décidez de modifier la capacité du réservoir d'une catégorie déterminée et si vous souhaitez l'appliquer à tous les véhicules de l'installation appartenant à cette catégorie, faites attention car chaque véhicule modifié sera rechargé automatiquement sur la colonne à laquelle il est associé.

• 10.4 Centres de coût

Habiller les centres de coût (voir le chapitre Paramètres généraux), permet d'associer les coûts des distributions de certains véhicules à des secteurs ou services, afin de mieux contrôler les frais de l'entreprise.



10.4.1 Ajout, modification et élimination de centres de coût

La section véhicules comprend, sous les catégories, un panneau à ouvrir qui permet de gérer les centres de coût.

En particulier :

A - Ajout d'un centre ;

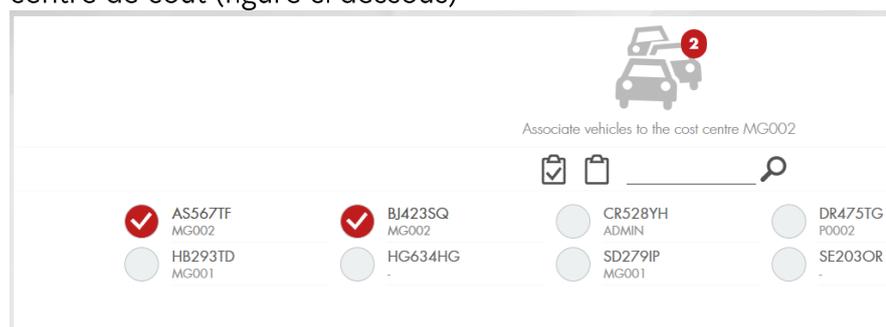
Indiquer :

- o Code (10 caractères alphanumériques) ;
- o Description ;
- o Couleur.

B - Modification d'un centre ;

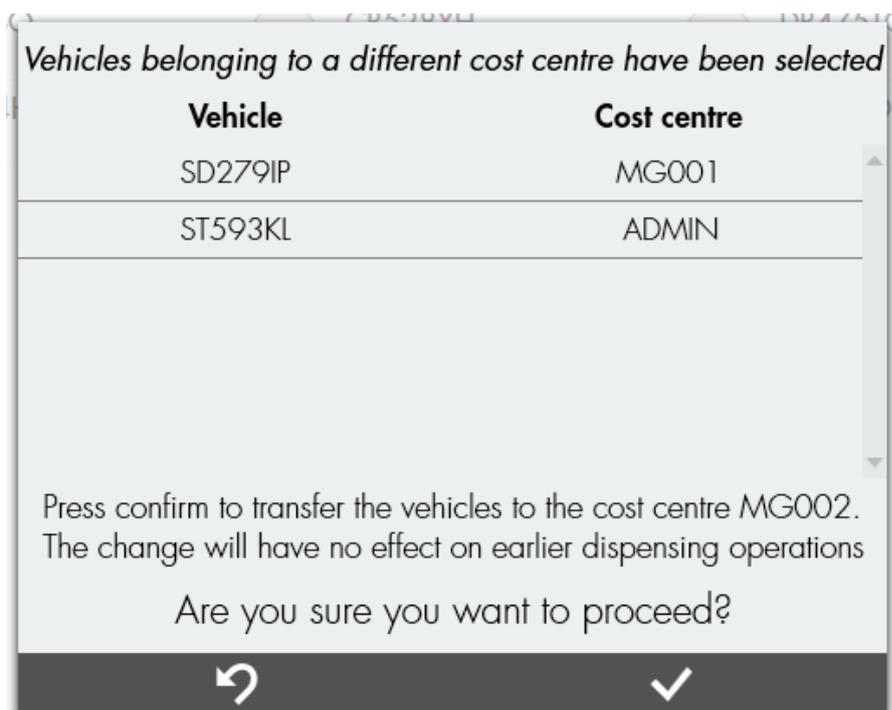
C - Élimination d'un centre ;

D - Appuyer sur le bouton pour ouvrir une page qui permet de sélectionner les véhicules à associer au centre de coût (figure ci-dessous)



AVERTISSEMENT:

- *Un véhicule ne peut pas être associé à plusieurs centres de coût. Si un véhicule associé à un autre centre est sélectionné, un message de confirmation s'affiche :*



En acceptant, le véhicule sera transféré et les distributions qu'il effectuera à partir de ce moment seront associées au nouveau centre.

- *La modification de l'association véhicule-centre n'a aucun effet sur les distributions passées.*

11. INSTALLATION

11.1 Vue d'ensemble



La section INSTALLATION, qui peut être atteinte en appuyant sur l'icône du menu représentée ci-contre, est la partie où l'installation est configurée. De là, il est possible de relever, de modifier, de supprimer des dispositifs de l'installation et de surveiller en temps réel l'état de chaque dispositif associé.

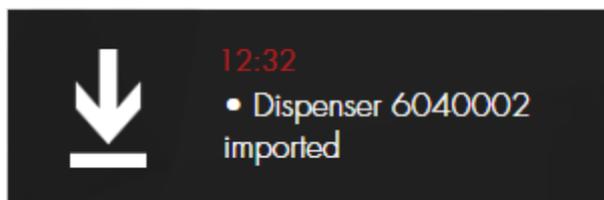
The screenshot displays the 'SITE' section of the 'SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0' software. The interface includes a sidebar with navigation options: DASHBOARD, FLUIDS, SITE, TANK WATCHDOG, DRIVERS, VEHICLES, REPORT, and SETTINGS. The main content area is titled 'DISCOVERY SITE' (A) and shows a grid of devices. The first row (B) contains four dispensers: '3050045 Self Service FM 2.0 14570.8 L', '5110000 Self Service MC Adblue 2.0 2023.3 L', '6080036 Self Service MC 2.0 1344.0 L', and '7070001 Cube 2.0 0.0 L'. The second row (C) contains four Ocio devices: '2081004 OCIO 2.0', '2081006 OCIO 2.0', '3081002 OCIO 2.0', and '4069008 OCIO 2.0 Internal 3050045'. On the right side, there is a 'PW Mobile' section (D) showing two connected mobile devices: 'PwMobile_2' and 'PwMobile_1', both with their respective phone numbers and connection times.

En détail :

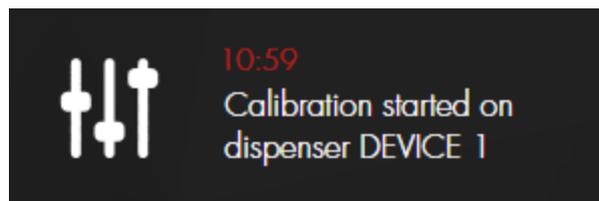
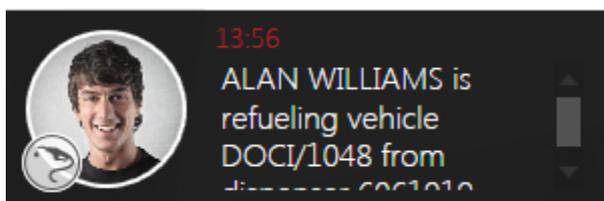
- A. DÉTECTION INSTALLATION - fonction automatique de recherche des dispositifs connectés (via pw lan ou pw wifi) au réseau local. Grâce à l'installation Plug & Play, après le relevé l'installation sera déjà disponible pour l'utilisation, en évitant ainsi sa construction manuelle.
- B. LISTE DES COLONNES - liste des colonnes relevées, associées à l'installation et contrôlées en temps réel.
- C. LISTE OCIO - liste des OCIO relevés, associés à l'installation et contrôlés en temps réel.
- D. PAGE D'ÉCRAN PW MOBILE - liste des PW Mobile connectés et gérés.

Pour ajouter un dispositif distant, non associé directement au réseau (LAN ou WIFI) à l'installation, mettre la clé administrateur sur la colonne et télécharger sur la clé la configuration, revenir au logiciel et brancher la clé au lecteur ibutton pour importer les données que vous venez de télécharger.

Si le dispositif est ajouté correctement à l'installation, le message de notification suivant apparaît :



À chaque fois qu'une colonne entre en distribution, une notification apparaît (en bas à droite) qui montre qui est en train de distribuer, en indiquant le nom du chauffeur, le véhicule ravitaillé et le nom de la colonne de distribution. Les distributions d'étalonnage sont également signalées en temps réel.



Ce message ne s'affiche pas si les bornes sont gérées par « Manager Key » ou connectées à un PW Mobile.

AVERTISSEMENTS :

- *Pour relever et configurer l'installation, il faut vérifier que l'application du serveur est en cours d'exécution.*
- *Après avoir relevé les colonnes et les Ocio, pour une utilisation correcte et avant d'effectuer une distribution, il est demandé de sélectionner l'unité de mesure de distribution du produit voulue : litres ou gallons.*

11.2 Ajout d'un nouveau PW Mobile

Pour ajouter un nouveau PW Mobile à l'installation, il faut d'abord que le système soit configuré à l'aide du logiciel dédié « PW Mobile configurator » (pour davantage d'informations, consulter le manuel de configuration : « PW Mobile installation and use »).

Une fois la configuration terminée avec succès, ajouter le nouveau PW Mobile en appuyant, depuis la page d'écran dédiée, sur la touche .

Sur la page d'écran qui s'affiche, indiquer :

- **Nom** - désignation choisie par l'utilisateur.
- **Numéro de série** - numéro de série du dispositif. Saisir le numéro de série indiqué sur l'étiquette collée sur le côté du dispositif. Voir l'image :



Appuyer sur la touche  et attendre la fin du processus de validation du numéro de série qui peut se terminer selon l'un des scénarios suivants :

Scénario

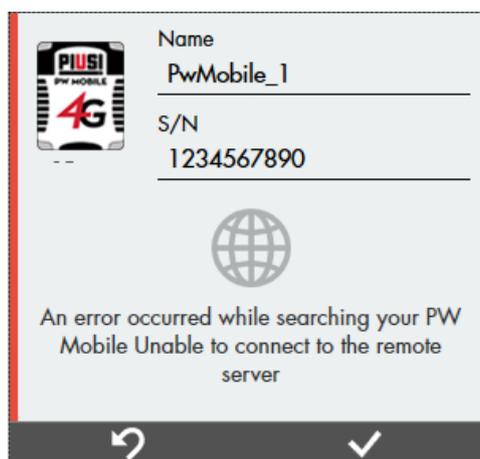
Description



Le numéro de série du PW Mobile est validé et sera ajouté à l'installation. La procédure d'identification des périphériques connectés au numéro de série RS485 du PW Mobile s'effectuera automatiquement.

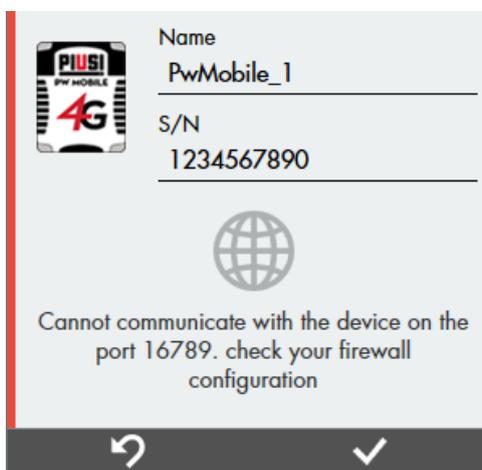
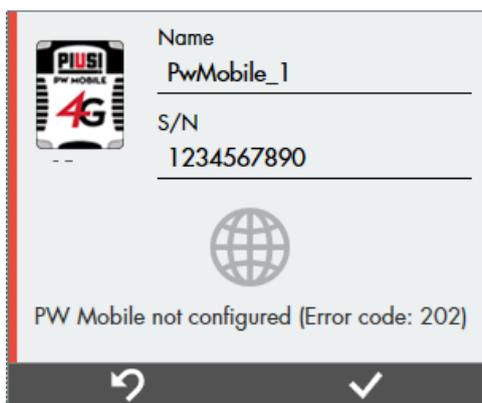
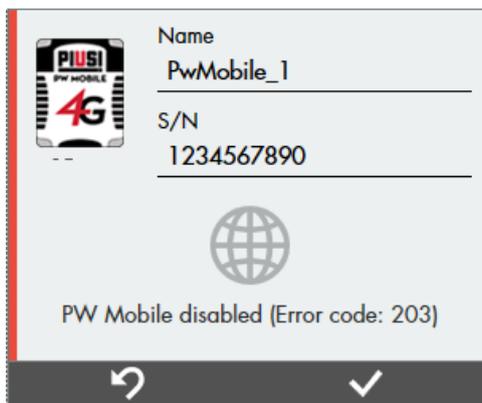


Le numéro de série du PW Mobile n'est pas identifié. Saisir un numéro de série valide.



Impossible de vérifier la validité du numéro de série saisi : vérifier que l'ordinateur soit connecté à internet.

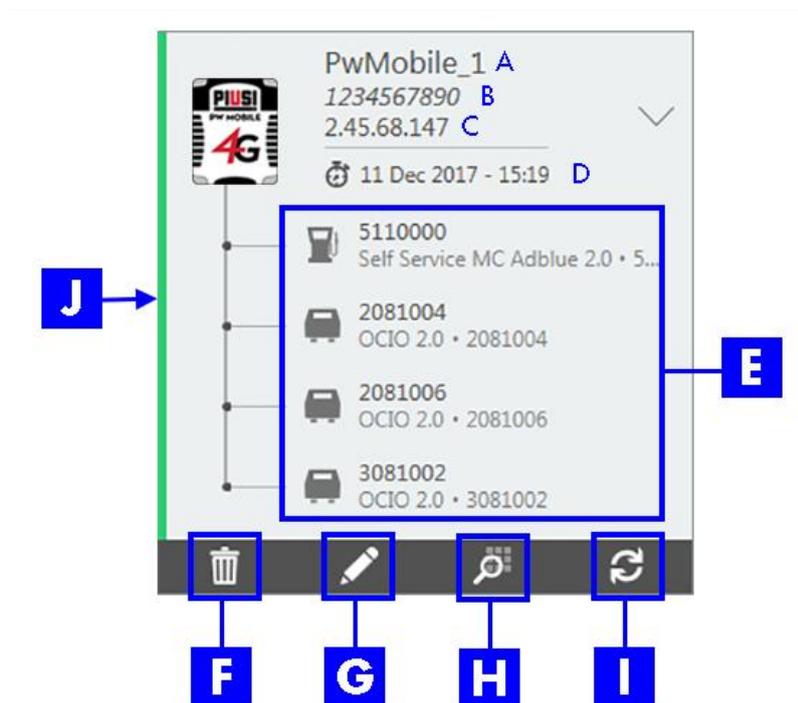
Le numéro de série du PW Mobile est valide, mais le dispositif a été désactivé. Contacter le service après-vente.



Le numéro de série du PW Mobile est valide, mais le dispositif n'a pas été configuré. Suivre la procédure de configuration indiquée dans le manuel « PW Mobile installation and use ».

Impossibilité de communiquer sur le port TCP 16789. Contrôler les paramètres de réglage du pare-feu (firewall).

Exemple de PW Mobile correctement ajouté à l'installation :



- A. **Nom** - désignation choisie au moment d'ajouter le dispositif (peut être modifié).
- B. **Numéro de série** - code univoque d'identification du PW Mobile (ne peut pas être modifié).
- C. **Adresse IP** - dernière adresse IP valide attribuée au PW Mobile.
- D. **Date de la dernière connexion** - date de la dernière connexion au PW Mobile.
- E. **Dispositifs connectés** - liste des dispositifs détectés.
- F. **Éliminer** - élimination du PW Mobile de l'installation. Tous les périphériques connectés au PW Mobile, puis éliminés sont déconnectés et ne sont plus disponibles (il est cependant toujours possible de restaurer un PW Mobile auparavant éliminé).
- G. **Modification** - une fenêtre s'affiche qui permet de changer le nom choisi au cours de la procédure d'ajout.
- H. **Détection des nouveaux périphériques** - lancement de la procédure de détection des nouveaux périphériques connectés au PW Mobile. Les bornes et/ou systèmes Ocio auparavant éliminés ne sont pas réadmis sur l'installation.
- I. **Force le contrôle de l'état du PW Mobile** - lance la procédure de contrôle de l'état de fonctionnement du PW Mobile qui récupère la dernière adresse IP du dispositif et tente une connexion.
- J. **État de fonctionnement** - état de la communication vers le PW Mobile ; états possibles :

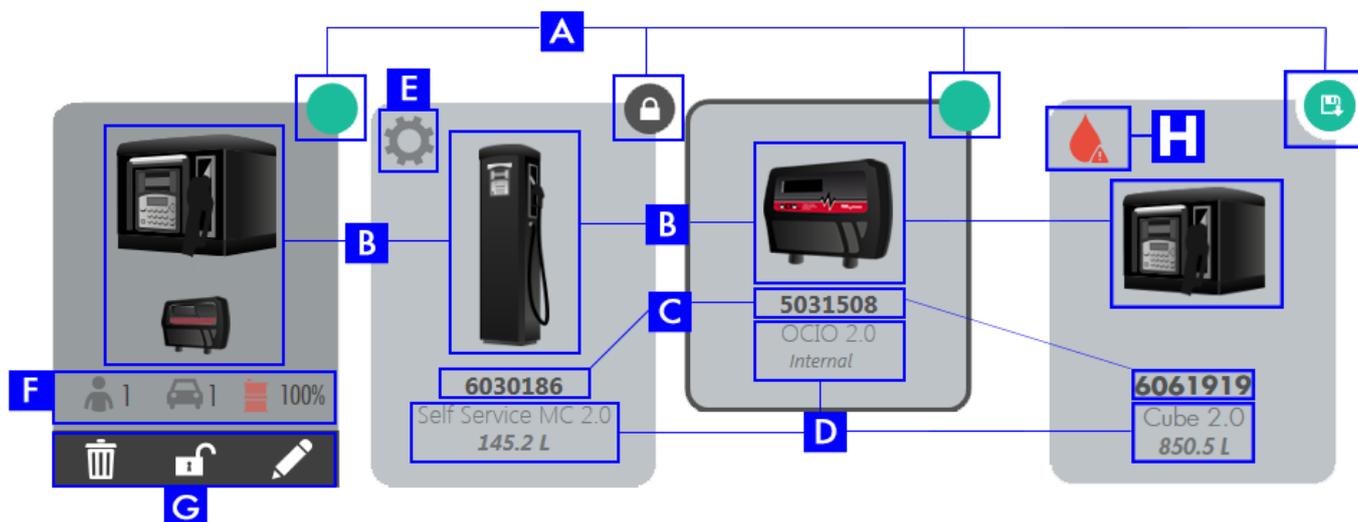
Code couleur	Description
	Communication optimale. Le dispositif est correctement relié au réseau et la communication est stable.
	<p>Communication absente. Causes possibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le PW Mobile est éteint. • Le PW Mobile est dans une zone où la réception du réseau mobile est faible. • La carte SIM introduite dans le PW Mobile a épuisé son crédit de trafic. • L'ordinateur n'est pas connecté à internet. • Impossibilité de communiquer sur le port TCP 16789 (contrôler le pare-feu).
	<p>Dispositif désactivé. Cas envisageables :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le PW Mobile a été enregistré sur une autre installation. Éliminer le dispositif de l'installation et recommencer la procédure d'ajout. Si le problème persiste, contacter le service après-vente. <div style="text-align: right; margin-right: 20px;">  </div> <ul style="list-style-type: none"> • Le PW Mobile a été désactivé, il n'est donc pas possible d'utiliser ce dispositif. Contacter le service après-vente pour sa réhabilitation.

AVERTISSEMENTS :

- Une connexion stable de l'ordinateur à internet est indispensable pour pouvoir ajouter un nouveau PW Mobile.
- Un nombre maximum de 5 périphériques (systèmes Ocio et/ou bornes) peuvent être connectés au PW Mobile, sans oublier que le nombre de dispositifs pouvant être installés dans une même installation dépend toujours de la licence acquise.
- La procédure de détection des nouveaux périphériques connectés au PW Mobile entraîne un flux d'informations qui est comptabilisé dans le plan de données de la carte SIM de l'opérateur mobile de l'utilisateur.

11.3 Surveillance des dispositifs

Chaque dispositif de l'installation est représenté par le biais d'un boîtier où sont indiquées les informations suivantes :



A. État de communication – état de fonctionnement du dispositif, qui sont les suivants :

	État/Type de gestion	Pw lan/Pw Wifi	PW Mobile	Manager Key
	EN LIGNE et GÉRÉE par PW LAN/PW WIFI	Communication optimale. Le dispositif est correctement relié au réseau et la communication est stable.	--	--
	EN LIGNE et GÉRÉE par PW MOBILE	--	Communication optimale. Le PW Mobile est correctement relié au réseau et la communication avec le RS485 est stable.	--
	EN LIGNE et GÉRÉE AVEC LA CLÉ ADMINISTRATEUR	--	--	Colonne activée, active et gérée avec la clé administrateur.
	HORS LIGNE	Communication absente. Le dispositif n'est pas branché au réseau ou est éteint.	Communication absente. Le dispositif est éteint ou le PW Mobile n'est pas accessible.	--

	PAS DE COMMUNICATION	Communication absente mais dispositif pouvant être atteint en réseau. Le dispositif est raccordé correctement au réseau local mais le serveur n'arrive pas à communiquer avec le p wlan.	La communication avec le dispositif est absente, mais le serveur parvient à communiquer sans problème avec le PW Mobile : vérifier la connexion au RS485 (cet état est également celui des dispositifs qui sont en attente d'être configurés)	--
	OCCUPÉ	Le dispositif ne peut pas être utilisé par le logiciel car quelqu'un interagit avec ledit dispositif.	--	--
	MISE À JOUR DES DONNÉES avec le PW MOBILE	--	Le dispositif reçoit des données du logiciel.	--
	MISE À JOUR DONNÉES	Le dispositif reçoit des données du logiciel et il n'est pas disponible tant qu'un quelconque processus de chargement de données ne s'est pas terminé.	--	--
	EN COURS DE DISTRIBUTION	Le dispositif distribue du carburant (état valable uniquement pour les colonnes)	--	--
	DÉSHABILITÉ	Le dispositif est déshabilité soit par le logiciel, soit par le panneau hardware (les OCIO ne peuvent pas être déshabilités).		
	OUT OF RANGE (hors gamme)	L'OCIO effectue une mesure incorrecte, hors de ses propres limites.	L'OCIO effectue une mesure incorrecte, hors de ses propres limites.	--
	MODIFIÉE	--	La configuration de la borne/du système Ocio ou les combinaisons conducteurs/véhicules ont été modifiées. Les nouvelles données doivent être synchronisées avec la borne ou le système Ocio.	La configuration de la colonne ou les associations chauffeurs/véhicules ont été modifiées et les nouvelles données doivent être écrites sur la clé administrateur.

	ÉCRITURE	--	--	Le processus d'écriture de la configuration du dispositif sur la clé administrateur est en cours.
-----------------------------------------------------------------------------------	----------	----	----	---------------------------------------------------------------------------------------------------

B. Image

C. Nom - nom choisi par l'utilisateur pour identifier le dispositif (le nom par défaut est attribué automatiquement et correspond soit au numéro de série du panneau hardware de la colonne, soit au numéro de série de l'Ocio)

D. Modèle

E. À configurer - état dans lequel se trouve une colonne la première fois qu'elle est relevée et qui indique qu'il est nécessaire de configurer l'appareil avant de l'utiliser (la colonne sort de cet état lorsqu'un réservoir lui est associé).

F. Panneau récapitulatif de colonne - à partir duquel il est possible de surveiller le nombre de chauffeurs et de véhicules actuellement chargés et le réservoir associé à la colonne.

F. Panneau récapitulatif Ocio - à partir duquel il est possible de surveiller le niveau du réservoir associé.

G. Panneau actions - à partir duquel il est possible d'éliminer (une fois éliminé, le dispositif ne pourra plus être relevé et il ne sera plus possible de l'utiliser dans sa propre installation), de désactiver (il n'est plus possible d'utiliser la colonne par le panneau ou le logiciel) et de modifier la configuration du dispositif. Pour habiliter ou déshabiller une colonne gérée par une clé administrateur, cette information doit être indiquée sur la clé et importée dans la colonne voulue.

H. Le réservoir branché à la colonne est en alarme.

11.4 Configuration de la colonne

Appuyer sur le bouton pour ouvrir le panneau de configuration de la colonne.

En détail :

A. **PANNEAU DE CONFIGURATIONS** - cette section permet de configurer tous les paramètres fonctionnels de la colonne. La section est divisée dans les sous-menus suivants :

1. CONFIGURATIONS GÉNÉRALES

- **Nom du dispositif** - possibilité de changer le nom du dispositif (maximum 15 caractères alphanumériques).
- **Position** - indiquer le lieu où la colonne est située.
- **Réservoir** - attribuer un réservoir à la colonne. Un réservoir peut être attribué à plusieurs colonnes mais du même type (LAN ou MANAGER KEY). Il est possible d'attribuer à une colonne Self service MC ADBLUE 2.0 un unique réservoir contenant un produit par défaut marqué comme étant de l'AdBlue.
Il n'est pas possible d'associer un réservoir surveillé par un Ocio à une colonne gérée avec la clé administrateur.
- **Clé administrateur** - indiquer si vous voulez activer ou désactiver la gestion avec la clé administrateur.
 - Si la gestion est activée, le logiciel ne communiquera plus automatiquement avec la colonne et il sera nécessaire d'utiliser la clé pour importer et exporter des données sur la/ depuis la colonne. (Voir chapitre 11.5)

- Si la gestion est désactivée (paramètres de base), la colonne a été connectée à l'installation via PWLAN, PWWIFI ou PWMOBILE et, après avoir été correctement détectée par la procédure « DÉTECTION INSTALLATION », le logiciel commencera communiquer automatiquement avec elle.

En outre, d'autres informations sont indiquées, telles que le numéro de série du panneau, l'adresse IP, la version du logiciel de la colonne et la version hardware du panneau monté.

N.B.

Après avoir habilité la gestion de la colonne par clé administrateur, la colonne pourra toujours être reconnectée à l'installation via PWLAN, PWWIFI ou PWMOBILE en effectuant une nouvelle fois la procédure « DÉTECTION INSTALLATION » (voir le chapitre 11.1). Dans ce cas, il est important de ne pas éliminer ou désactiver la colonne.

2. CONFIGURATIONS AVANCÉES

- **Format date et heure** - comment la colonne affiche les dates et les heures.
- **Contact pistolet** - indique la présence du contact pistolet.
- **Type de contact** - indique comment est géré le contact pistolet s'il est normalement ouvert ou fermé.
- **Début TimeOut** - nombre de secondes qui passent à partir du moment où l'opération de distribution est lancée, en déplaçant physiquement le pistolet de la position de départ, jusqu'au moment où on appuie sur la gâchette du pistolet pour faire sortir le fluide. Si la gâchette du pistolet n'est pas relâchée dans ce délai de quelques secondes, l'opération de distribution est annulée ;
- **Fin TimeOut** - nombre de secondes qui passent à partir du moment où la gâchette du pistolet est fermée, et donc à partir du moment où la distribution est impossible, jusqu'à ce qu'elle soit mise en position de repos. Si on n'appuie pas sur la gâchette du pistolet dans ce délai de quelques secondes, l'opération de distribution est automatiquement arrêtée.
- **Nombre de décimales** - combien de décimales sont affichées sur l'écran de la colonne pendant le décompte.
- **Quantité préétablie** - quantité suggérée lorsque l'on veut effectuer une distribution avec élément préétabli sans véhicule (voir les réglages de bypass du véhicule et ibutton véhicule désactivé).

Les paramètres de contact pistolet et de type de contact ont une configuration préétablie sur la base du type de colonne. Ce n'est que dans le cas d'une colonne MC BOX 2.0 que les paramètres sont librement configurables et il incombe au gestionnaire de les configurer sur la base de ses préférences de gestion.

3. AUTHENTIFICATION

- **Code PIN du gestionnaire** - c'est le code PIN qu'utilisera le gestionnaire de l'installation pour avoir accès à la section Configuration à partir du panneau de la colonne (champ numérique à 6 chiffres).
- **Type d'authentification chauffeur** - il est possible d'habiliter les chauffeurs à accéder au dispositif par le biais de la clé ibutton jaune, du code PIN ou des deux (ces codes sont configurables à partir de la carte du chauffeur).
 - **Ibutton chauffeur** : active l'option d'accès par le chauffeur avec l'ibutton jaune ;
 - **Code PIN chauffeur** : active l'option d'accès par le biais du code PIN (code à taper sur le clavier du dispositif)
 - **Code PIN Ou ibutton chauffeur** : soit le code PIN, soit l'ibutton chauffeur sont actifs. Le chauffeur pourra choisir quelle option il veut utiliser pour s'identifier au dispositif.
- **Gestion ibutton du véhicule** - il gère la possibilité d'habiliter/déshabiliter l'accès par le véhicule avec la clé ibutton bleue.
- **Bypass véhicule** - l'ibutton du véhicule est habilité. L'identification du véhicule est requise par le biais de l'ibutton bleu. En cas d'urgence (perte/rupture de la clé ibutton), il est possible de contourner l'identification du véhicule sur le dispositif en combinant les touches (ENTER + #) sur lesquelles il faut appuyer simultanément sur le clavier du panneau de la colonne. Étant donné que cette opération pourrait provoquer la non-association du véhicule à la distribution, dans un second temps, il sera possible d'associer la distribution effectuée au véhicule correspondant sans perdre de données sur la consommation des véhicules.
- **Numéro d'enregistrement** - Si cette option est habilitée, un texte de 10 caractères alphanumériques peut être saisi sur la colonne avant chaque ravitaillement (le texte saisi sera ensuite visible dans le compte-rendu des ravitaillements, voir le chapitre 12.2).

4. GESTION DES ALARMES HARDWARE

- **Entrée Alarme de Niveau 1** - habilite/déshabilite l'entrée d'alarme.
- **Alarme de Niveau 1** - indique le comportement du dispositif en cas d'activation de l'alarme.
 - **Avertissement** - l'écran du dispositif affiche périodiquement le type d'alarme qui s'est déclenchée, en permettant une distribution normale.
 - **Blocage pompe** - l'écran du dispositif montre la notification de l'alarme et du blocage de pompe clignotant en ne permettant pas la distribution. Une fois que l'alarme est rentrée, il sera permis de recommencer à distribuer normalement.
- **Type de Contact Alarme Niveau 1** - indique le contact de l'alarme (normalement ouvert ou normalement fermé).

- **Entrée Alarme de Niveau 2** - habilite/déshabilite l'entrée d'alarme.
- **Alarme de Niveau 2** - indique le comportement du dispositif en cas d'activation de l'alarme.
 - **Avertissement** - l'écran du dispositif affiche périodiquement le type d'alarme qui s'est déclenchée, en permettant une distribution normale.
 - **Blocage pompe** - l'écran du dispositif montre la notification de l'alarme et du blocage de pompe clignotant en ne permettant pas la distribution. Une fois que l'alarme est rentrée, il sera permis de recommencer à distribuer normalement.
- **Type de Contact Alarme Niveau 2** - indique le contact de l'alarme (normalement ouvert ou normalement fermé).

AVERTISSEMENTS :

- *En ce qui concerne le schéma de câblage des entrées d'alarme (elles sont désactivées par défaut), nous vous renvoyons au manuel de référence pour chaque dispositif.*

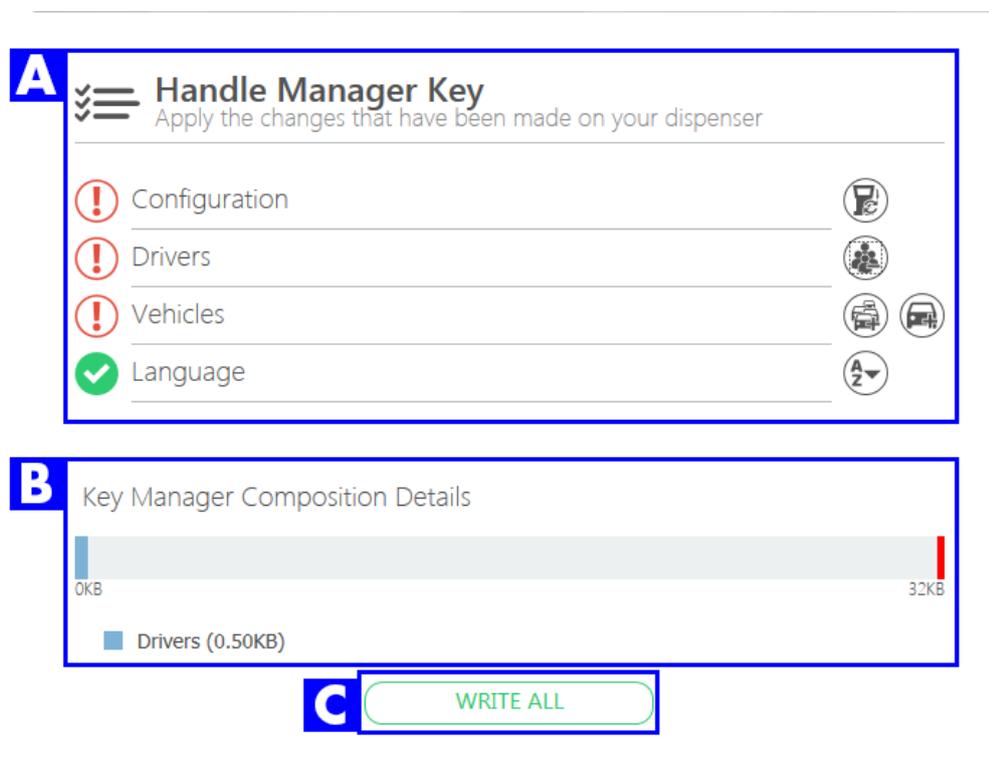
5. COMPTEUR D'IMPULSIONS

- **Compteur de litres Pulser Piusi** - indique le type de Pulser Piusi monté dans le dispositif. S'il est réglé sur Aucun, il est possible de sélectionner un compteur de litres Pulser Personnalisé où est indiqué le nombre d'impulsions par litre (gallon).
- **Facteur d'étalonnage** - indique le nombre d'impulsions par litre (gallon) relevées par le compteur de litres.

B. **PANNEAU D'ATTRIBUTION DES CHAUFFEURS** - cette rubrique permet d'associer des chauffeurs à la colonne et de les dissocier. Sélectionner dans la liste les chauffeurs habilités à distribuer à partir du dispositif et désélectionner ceux qu'il convient de supprimer du dispositif.

C. **PANNEAU D'ATTRIBUTION DES VÉHICULES** - cette rubrique permet d'associer des véhicules à la colonne et de les dissocier. Sélectionner dans la liste les véhicules habilités à distribuer à partir du dispositif et désélectionner ceux qu'il convient de supprimer du dispositif. Attention, les véhicules sans réservoir AdBlue sont affichés en mode opaque et ne peuvent être chargés sur une colonne Self Service MC ADBLUE 2.0.

D. PANNEAU CLÉ ADMINISTRATEUR - dans cette section, il est possible d'afficher et d'écrire les données sur la clé administrateur.



A. Type de données que l'on peut mémoriser sur la clé :

- **Configuration de la colonne** - tous les paramètres de configuration de la colonne traités dans le chapitre présent sont chargés.
- **Chauffeurs**
- **Véhicules**
- **Langue de la colonne** - la langue choisie pour cette colonne est chargée sur la clé dans la section « Configuration -> colonne » (Voir chapitre 13.6).

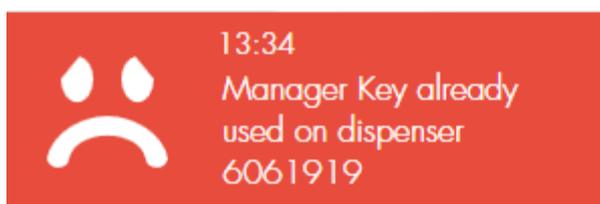
Le chargement des chauffeurs et des véhicules sur la clé peut avoir lieu de deux façons différentes :

- **COMPLET** / - tous les chauffeurs et les véhicules sélectionnés dans les panneaux d'attribution des chauffeurs ou véhicules sont écrits sur la clé.
- **DIFFÉRENCIÉ** / - seuls les chauffeurs et les véhicules qui ont été associés ou dissociés de la colonne par rapport à la dernière écriture sur la clé sont écrits sur la clé.

- B. À l'aide de la barre de remplissage de la mémoire, il est possible d'afficher le nombre de données et le type de données qui se trouvent sur la clé insérée, en fournissant une prévision de l'espace occupé des prochaines données à écrire.
- C. Appuyer sur le bouton « WRITE ALL » pour mémoriser les modifications sur la clé administrateur. Ne pas enlever la clé et attendre la fin du processus d'écriture.

AVERTISSEMENTS :

1. *Il n'est pas possible d'écrire des données sur une clé administrateur utilisée pour mémoriser des données appartenant à une autre colonne.*



2. *Veiller à mémoriser les modifications apportées avant d'écrire de nouvelles données dans la clé administrateur.*



Several unsaved changes have been detected. It is necessary to save the dispenser before proceeding. Would you like to do it now?

SAVE

E. PAGE D'ÉCRAN PW MOBILE – cette section permet d'afficher l'état de synchronisation du périphérique connecté au PW Mobile correspondant. En détail :



1. **Informations concernant le PW Mobile** - données concernant le PW Mobile auquel le périphérique est connecté.
2. **Date et résultat de la dernière synchronisation** - date et heure auxquelles remonte la dernière synchronisation des données, accompagnées de l'icône du résultat de cette synchronisation :
 - - échec synchronisation.
 - - synchronisation terminée avec succès.
3. **Date de la prochaine synchronisation** - date et heure auxquelles sera effectuée la prochaine synchronisation des données (elle dépend de l'intervalle de mise à jour choisi à la section « Paramètres généraux », voir le chapitre 13.2). Si le choix s'est porté sur une gestion de l'installation de type « uniquement sur demande », aucune date ne s'affiche.
4. **État de la synchronisation** - la procédure de synchronisation peut se trouver à différents niveaux :

<p>En attente de la prochaine synchronisation des données</p>	<p>Le temps qui doit encore s'écouler avant le lancement de la prochaine synchronisation automatique des données s'affiche (au moyen d'une barre de progression). Cette synchronisation peut être forcée en appuyant sur la touche « SYNCH NOW ». La durée d'attente (intervalle de mise à jour du PW Mobile) doit être configurée à la section « Paramètres généraux » (voir le chapitre 13.2).</p>
----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Synchronisation en cours</p> 	<p>La synchronisation des données avec la borne est en cours. Attendre la fin de ce processus pour que toutes les modifications soient enregistrées. Le résultat final de la synchronisation est représenté par une icône affichée près de la date de la dernière synchronisation.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Touche « SYNCH NOW » – permet de forcer la synchronisation des données (téléchargement dans les deux sens) vers la colonne, sans attendre la date de la prochaine synchronisation, ou, si nécessaire, de gérer manuellement la procédure de synchronisation (voir la gestion « Uniquement sur demande »).

N.B.

La notion de « synchronisation des données » signifie l'ensemble des processus qui prévoient l'échange de données avec le périphérique, à savoir :

- Liste conducteurs/véhicules ;
- Téléchargement des ravitaillements ;
- État de la configuration de la borne ou du système Ocio ;
- Calibrage système Ocio ;
- Activation/Désactivation de la borne.

Tous les échanges de données ci-dessus sont comptabilisés dans le plan de données de la carte SIM introduite dans le PW MOBILE.

AVERTISSEMENTS :

- Si un PW Mobile est éliminé, tous les périphériques qui lui sont associés entrent dans un état transitionnel, suite auquel ils ne seront plus accessibles. Voir l'image :



The PW Mobile connected to the device 7070001 has been deleted. Use the discovery to communicate again with the device

- *Avant la synchronisation des nouvelles données, vérifier d'avoir sauvegarder les modifications apportées :*



Several unsaved changes have been detected. It is necessary to save the dispenser before proceeding. Would you like to do it now?

SAVE

11.5 Configuration OCIO

En appuyant sur le bouton  le panneau de configuration de la colonne s'ouvrira.



Device Name	2081003
Location	
S/N	2081003
IP Address	129.0.2.212
Software version	14
Hardware version	1

En détail :

A. CONFIGURATIONS GÉNÉRALES

- **Nom du dispositif** - possibilité de changer le nom du dispositif (maximum 15 caractères alphanumériques).
- **Position** - indiquer le lieu où est situé l'Ocio.

En outre, d'autres informations sont indiquées, telles que le numéro de série, l'adresse IP, la version du logiciel de l'OCIO et la version hardware.

B. ÉTALONNAGE DE L'INSTRUMENT - cette section permet de voir les paramètres d'étalonnage et de réétalonner le dispositif. Il est possible d'étalonner le dispositif par densité ou par niveau. Appuyer sur le bouton  pour démarrer le processus d'étalonnage.

C. PAGE D'ÉCRAN PW MOBILE - cette section permet d'afficher l'état de synchronisation du périphérique connecté au PW Mobile correspondant. En détail :

PW Mobile
Apply the changes that have been made on your dispenser

The screenshot shows a mobile application interface with the following elements:

- Step 1:** A box containing "PW Mobile PwMobile_1" and "S/N 00870617095009".
- Step 2:** "Last synchronization 14/12/2017 08:39:22" with a green checkmark icon.
- Step 3:** "Next synchronization 14/12/2017 08:44:22".
- Step 4:** A box with a green checkmark icon and the text "The configuration has been successfully sent to the device", accompanied by a green progress bar.
- Step 5:** A button labeled "SYNCH NOW".

- 1. Informations concernant le PW Mobile** - données concernant le PW Mobile auquel le périphérique est connecté.
- 2. Date et résultat de la dernière synchronisation** - date et heure auxquelles remonte la dernière synchronisation des données, accompagnées de l'icône du résultat de cette synchronisation :
 - - échec synchronisation.
 - - synchronisation terminée avec succès.
- 3. Date de la prochaine synchronisation** - date et heure auxquelles sera effectuée la prochaine synchronisation des données (elle dépend de l'intervalle de mise à jour choisi à la section « Paramètres généraux », voir le chapitre 13.2). Si le choix s'est porté sur une gestion de l'installation de type « uniquement sur demande », aucune date ne s'affiche.
- 4. État de la synchronisation** - la procédure de synchronisation peut se trouver à différents niveaux :

<p>En attente de la prochaine synchronisation des données</p> <p>The screenshot shows a screen with a clock icon and the text: "The configuration has not been applied to the device yet. You can wait for the next synchronization or force it now". Below the text is a grey progress bar.</p>	<p>Le temps qui doit encore s'écouler avant le lancement de la prochaine synchronisation automatique des données s'affiche (au moyen d'une barre de progression). Cette synchronisation peut être forcée en appuyant sur la touche « SYNCH NOW ». La durée d'attente (intervalle de mise à jour du PW Mobile) doit être configurée à la section « Paramètres généraux » (voir le chapitre 13.2).</p>

<p>Synchronisation en cours</p> <p>Synchronizing...</p> 	<p>La synchronisation des données avec la borne est en cours. Attendre la fin de ce processus pour que toutes les modifications soient enregistrées. Le résultat final de la synchronisation est représenté par une icône affichée près de la date de la dernière synchronisation.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Touche « SYNCH NOW » – permet de forcer la synchronisation des données (téléchargement dans les deux sens) vers la colonne sans attendre la date de la prochaine synchronisation, ou, si nécessaire, de gérer manuellement la procédure de synchronisation (voir la gestion « Uniquement sur demande »).

N.B.

La notion de « synchronisation des données » signifie l'ensemble des processus qui prévoient l'échange de données avec le périphérique, à savoir :

- Liste conducteurs/véhicules ;
- Téléchargement des ravitaillements ;
- État de la configuration de la borne ou du système Ocio ;
- Calibrage système Ocio ;
- Activation/Désactivation de la borne.

Tous les échanges de données ci-dessus sont comptabilisés dans le plan de données de la carte SIM introduite dans le PW MOBILE.

AVERTISSEMENTS :

- Si un PW Mobile est éliminé, tous les périphériques qui lui sont associés entrent dans un état transitionnel, suite auquel ils ne seront plus accessibles. Voir l'image :

PW Mobile Apply the changes that have been made on your dispenser



The PW Mobile connected to the device 7070001 has been deleted. Use the discovery to communicate again with the device

- Avant la synchronisation des nouvelles données, vérifier d'avoir sauvegarder les modifications apportées :



Several unsaved changes have been detected. It is necessary to save the dispenser before proceeding. Would you like to do it now?

SAVE

11.6 Gestion de la clé administrateur

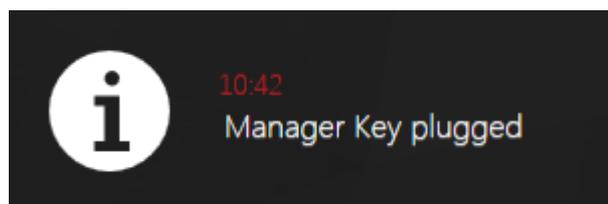
Pour charger ou télécharger les données présentes sur la CLÉ ADMINISTRATEUR, appuyer la clé sur le lecteur de clés et attendre la reconnaissance par le logiciel.

En tenant compte du fait que les données d'une seule colonne peuvent être chargées sur une clé depuis le logiciel, faire attention à la quantité maximale de données qu'une clé administrateur peut contenir ;

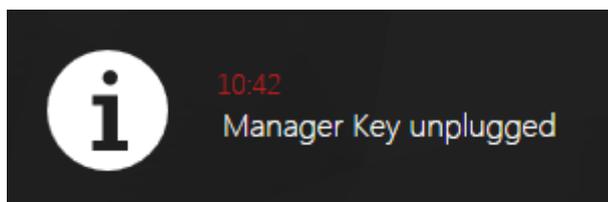
- 1000 chauffeurs ou véhicules plus la configuration de la colonne ;
- 500 chauffeurs et 500 véhicules plus la configuration de la colonne ;
- Langue de la colonne plus sa configuration.

Une seule clé administrateur (précédemment formatée) peut être utilisée pour télécharger plusieurs distributions du panneau de la colonne (maximum 650 distributions par clé) et plusieurs configurations provenant de différentes colonnes.

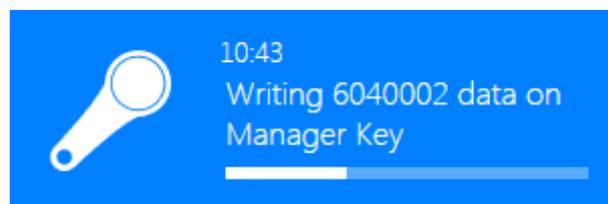
À chaque fois que l'on effectue une opération avec le logiciel sur la clé administrateur, des notifications sont indiquées qui signalent un état précis de fonctionnement :



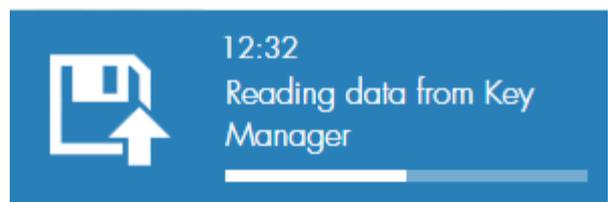
Clé branchée et reconnue par le logiciel.



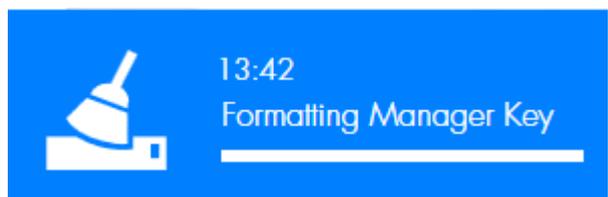
Clé débranchée.



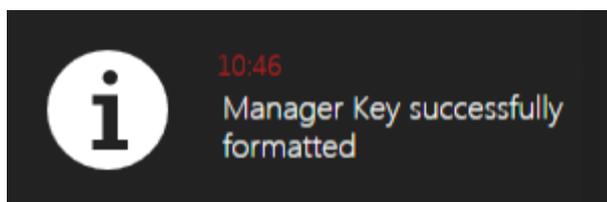
Écriture des données sur la clé. Laisser la clé dans le lecteur pendant toute la durée du processus.



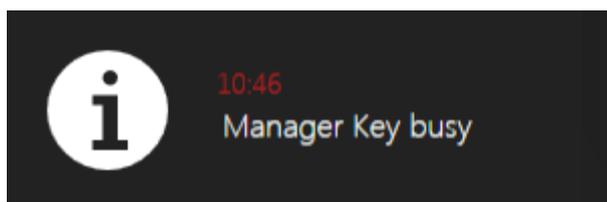
Lecture des données présentes sur la clé administrateur. Le logiciel lit sur la clé les éventuelles distributions ou configurations de colonnes à importer.



Suppression des données de la clé. Laisser la clé dans le lecteur pendant toute la durée du processus.

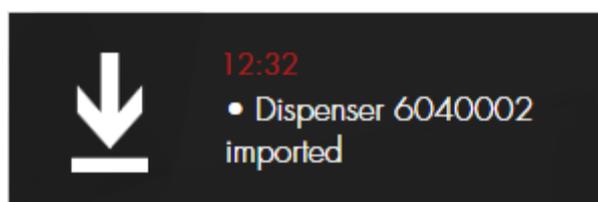


Clé formatée correctement. Il est possible d'enlever la clé.



Clé occupée, attendre que le dernier processus de lecture ou d'écriture se termine avant de démarrer un nouveau processus de lecture ou d'écriture de la clé.

Configuration colonne importée correctement dans l'installation. Une nouvelle colonne a été ajoutée à l'installation.





13:45

- Dispenser 6061919 updated

La configuration d'une colonne déjà présente dans l'installation a été mise à jour. Les paramètres de configuration de la colonne ont été mis à jour avec les données présentes sur la clé.



13:37

- 1 Dispenses imported

Les distributions Téléchargées de la colonne ont été importées dans le logiciel.

Les données sur la clé appartiennent à une autre colonne. Impossible d'utiliser cette clé pour écrire des données d'une colonne différente. Formater et répéter l'opération.



13:34

Manager Key already
used on dispenser
6061919

Erreur pendant la lecture des données de la clé administrateur.



17:04

Cannot read Manager
Key

12. COMPTE-RENDU

12.1 Vue d'ensemble



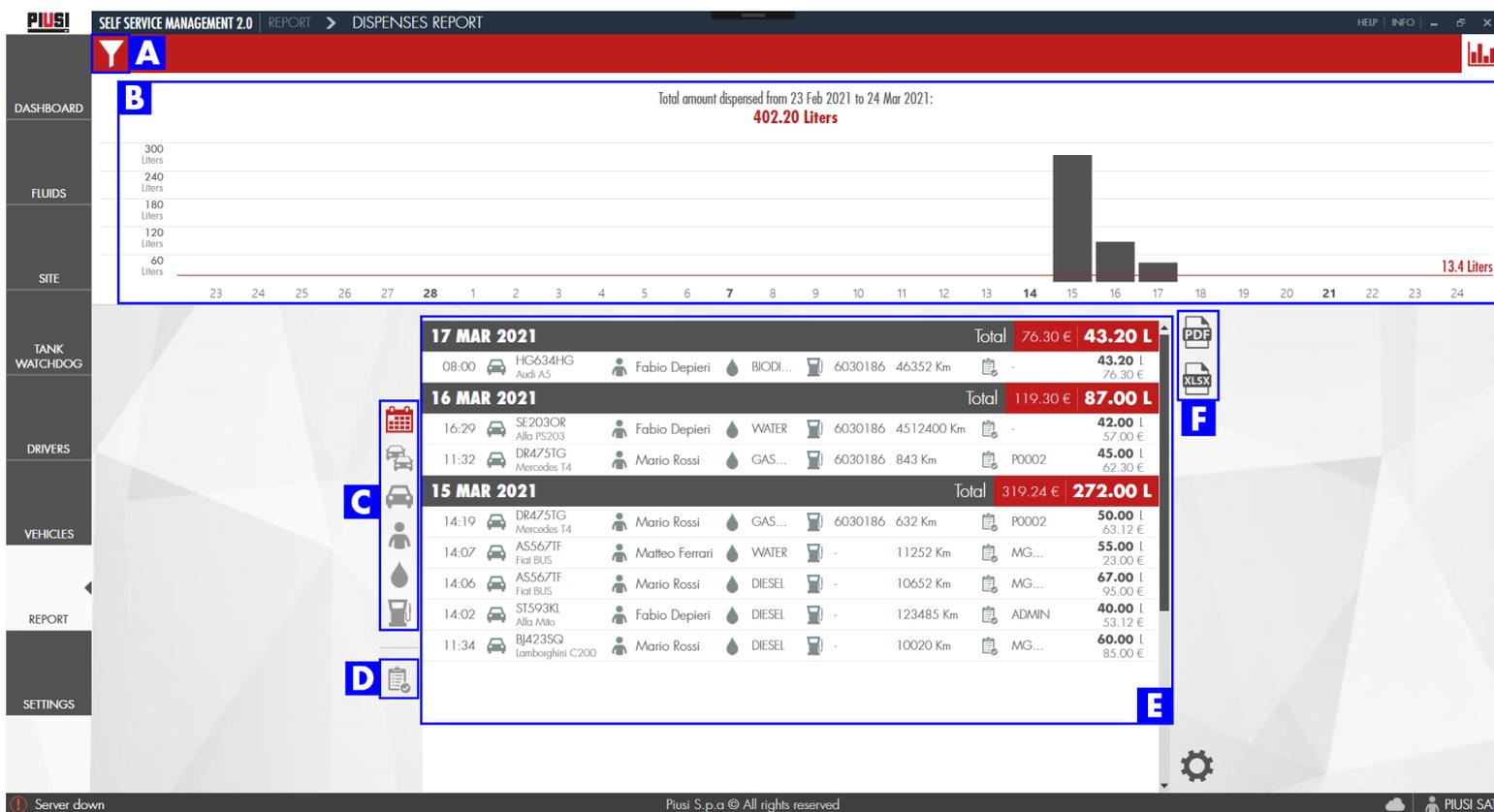
La section REPORT, à laquelle on peut accéder en appuyant sur l'icône du menu représentée ci-contre, est la partie où il est possible de visualiser et d'exporter les rapports relatifs aux distributions, aux consommations, aux prix du carburant et aux mouvements.



En détail :

- A. RAPPORT DES DISTRIBUTIONS - création et exportation de rapports détaillés sur les distributions effectuées en interne et extérieurement à l'installation. Il comprend la possibilité de filtrer et de réorganiser les distributions à loisir.
- B. RAPPORT DES MOUVEMENTS DES RÉSERVOIRS - création d'un rapport sur les échantillons de niveau des réservoirs dans le temps.
- C. RAPPORT DES CONSOMMATIONS DE VÉHICULES - création et exportation de rapports détaillés sur les consommations des véhicules de l'installation. Comprend la possibilité de filtrer les distributions par date et par véhicule.
- D. RAPPORT DE L'ÉVOLUTION DU PRIX DU CARBURANT - création d'un rapport permettant de visualiser l'évolution du prix d'achat des produits de l'installation par les fournisseurs correspondants.

12.2 RAPPORT DES DISTRIBUTIONS



En détail :

- A. PAGE D'ÉCRAN DE FILTRAGE - en appuyant sur la touche correspondante, la page d'écran de filtrage s'affiche, sur laquelle il est possible de filtrer les ravitaillements.

Date: 17/03/2021 - 23/03/2021

Drivers: All

Vehicles: All

Categories: All

Companies: All

Fluids: All

Dispensers: All

Cost Centre: All

Notes / Reg. Number: Notes / Reg. Number

Il est possible de filtrer par :

- Intervalle de temps - les 7, 30, 60, 90 derniers jours ou un intervalle personnalisé.
- Catégorie - catégorie de véhicule
- Plaque d'immatriculation - tous les véhicules de l'installation
- Chauffeur - tous les chauffeurs de l'installation
- Produit - tous les produits de l'installation
- Dispositif - colonnes de l'installation, y compris le filtrage par installation extérieure, à savoir le filtrage des distributions effectuées extérieurement à l'installation.
- Entreprise correspondant au véhicule
- Centre de coût - uniquement visible si les centres de coût sont habilités
- Notes et Numéro d'enregistrement

B. GRAPHIQUE - graphique à barres qui représente la quantité de produit distribué dans le laps de temps sélectionné, sur la base des filtres appliqués et regroupé sur la base du regroupement choisi (le regroupement est indiqué sur l'axe des abscisses). La droite horizontale (en bleu) représente la quantité de produit moyenne dans le laps de temps sélectionné en tenant compte du filtrage, s'il existe.

C. REGROUPEMENTS - il indique comment les distributions filtrées doivent être regroupées. Il est possible de regrouper par :

- Date
- Catégories
- Véhicules
- Chauffeurs
- Produits
- Colonnes

Attention, il n'est pas possible de regrouper et de filtrer pour le même type d'objet simultanément.

D. REGROUPEMENT PAR CENTRE DE COÛT - uniquement visible si les centres de coût sont habilités.

Attention, les regroupements précédents peuvent encore être utilisés (C).

E. TABLEAU DES DISTRIBUTIONS - liste des distributions filtrées et regroupées. Les distributions à afficher ne sont pas présentées ensemble mais sont chargées au fur et à mesure que la liste défile vers le bas. Les étalonnages sont affichés de façon différente. Outre les regroupements normaux présents dans la section C, les distributions sont différenciées par facteur d'étalonnage. Il représente la valeur du K utilisée pour effectuer le ravitaillement ou l'étalonnage. Pour visualiser uniquement les distributions

d'étalonnage, appuyez sur le bouton  et choisissez le filtrage « Étalonnages ».

F. EXPORT sur FILE - exportation des distributions affichées, sur fichier. Les exportations sur PDF et sur tableur EXCEL sont possibles. Dans l'export sont indiquées les

distributions regroupées et filtrées sur la base des regroupements et des filtrages que l'utilisateur a sélectionnés.

12.2.1 Modification d'une distribution

Il est possible de modifier une distribution précédemment enregistrée. Il convient de faire la distinction entre la modification d'une distribution téléchargée de la colonne et une distribution externe enregistrée par l'utilisateur. En appuyant sur la distribution souhaitée, le panneau suivant s'ouvre :

panneau de modification d'une distribution interne :



Une distribution enregistrée en interne peut être modifiée et il est permis :

- d'associer un véhicule s'il est manquant et si la distribution a été effectuée par une colonne qui ne gère pas l'ibutton du véhicule ou si le chauffeur a effectué un bypass du véhicule.
- de modifier toujours le compteur kilométrique.
- de modifier les notes supplémentaires.

Attention, après avoir associé un véhicule à la distribution, il ne sera plus possible de modifier le véhicule associé.

Panneau de modification d'une distribution externe :

MODIFY DISPENSE

Date 16/03/2016 17 : 23

Vehicle VEHICLE_2

Driver Pietro Buzzi

Fluid DIESEL

Device -

Quantity 30
L

Odometer 1600
Km

Notes

Une distribution externe peut toujours être modifiée dans les champs Véhicule, Compteur kilométrique, Quantité, Notes et Date/heure à tout moment.

12.3 RAPPORT DES CONSOMMATIONS DE VÉHICULES

SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0 | REPORT > CONSUMPTIONS REPORT

A

B

Traveled Distance 14000 Km
 Actual Consumption 5.000 Km/L
 Standard Consumption 20.00 Km/L ± 2%
 Cost centre MG002 - Magazine 02

C

DA56710 Iveco Daily DIESEL Average consumption 0.000 Km/L

Date	Distance (Km)	Liters	Average consumption (Km/L)
17 Mar 15:21	15000 Km	40.000 Liters	0.000 Km/L
16 Mar 14:23	1000 Km	8.915 Liters	0.000 Km/L
Total	14000 Km	50.000 Liters	0.000 Km/L

D

Server down | Piusi S.p.a © All rights reserved | PIUSI SAT

En détail :

- A. **FILTRES** - liste des filtres avec lesquels il est possible de filtrer les distributions qui seront utilisées pour le calcul des consommations de chaque véhicule. Filtres disponibles :
- Date - les 7, 30, 60, 90 derniers jours ou un intervalle personnalisé.
 - Catégorie de véhicule - catégories de véhicules de l'installation
 - Véhicule - tous les véhicules de l'installation
 - Centre de coût - uniquement visible si les centres de coût sont habilités

Le rapport est toujours affiché avec un regroupement par véhicule. On ne peut pas changer le regroupement.

- B. **PANNEAU DE VÉHICULE** - panneau récapitulatif qui montre :
- Image du véhicule
 - Distance - distance totale parcourue pendant la période sélectionnée, calculée sur la base du compteur kilométrique du véhicule.
 - Consommation globale - consommation du véhicule en tenant compte de toutes les distributions effectuées dans l'installation et extérieurement.
 - Consommation standard - attribuée au moment de l'insertion du véhicule.
 - Centre de coût d'appartenance - uniquement visible si les centres de coût sont habilités

Attention, l'insertion d'un compteur kilométrique erroné pourrait donner lieu à un calcul erroné de la distance parcourue et par conséquent des consommations.

C. TABLEAU DES CONSOMMATIONS - vue détaillée :



- Distance** parcourue par le véhicule entre une distribution et la suivante. Calculée comme la différence de compteur kilométrique entre un plein et le suivant.
- Consommation** du véhicule ayant parcouru ce trajet. Calculée en divisant la distance parcourue par la quantité de produit consommée (qui correspond à une distribution interne ou externe à l'installation). Visualisable dans différentes unités de mesure (voir chapitre 12.2).
- Coût** du trajet. Calculé sur la base du coût unitaire du produit, multiplié par la quantité de produit.
- Évaluation** de la qualité de la consommation, par le biais d'une icône colorée (voir chapitre 9).
- Consommation moyenne** du véhicule. Calculée comme la valeur moyenne des consommations calculées pour chaque trajet au sein de la période sélectionnée.

Attention, chaque distribution doit toujours être considérée comme un plein et le logiciel ne fait jamais la différence entre un appoint et un plein.

- EXPORT sur FICHER** - exportation des consommations affichées, sur fichier. L'export sur PDF est possible. Dans l'export sont indiquées les consommations filtrées sur la base des filtrages que l'utilisateur a sélectionnés.

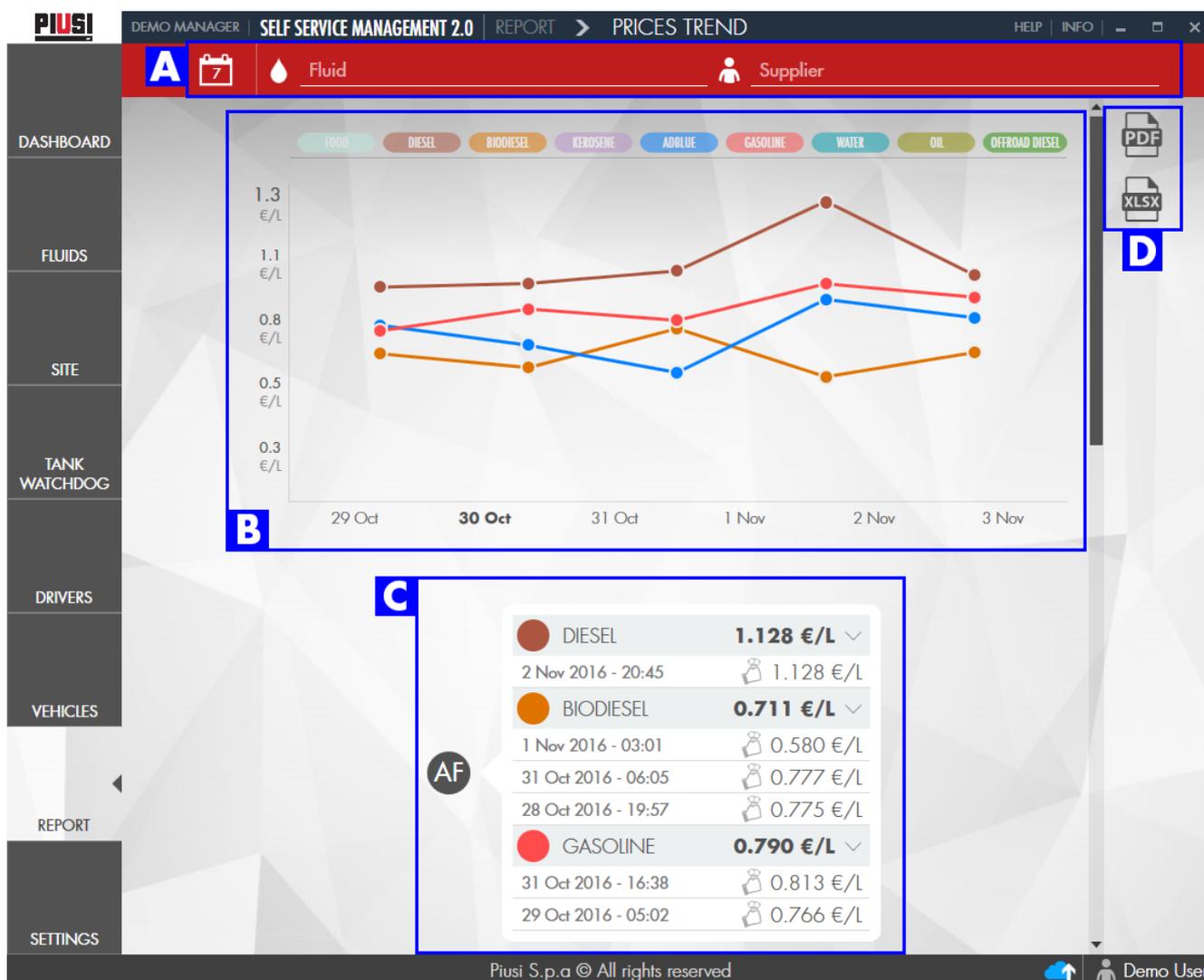
12.3.1 Modification d'une distribution

Il est possible de modifier une distribution précédemment enregistrée. Il convient de faire la distinction entre la modification d'une distribution téléchargée de la colonne et une distribution externe enregistrée par l'utilisateur. En appuyant sur la distribution souhaitée, le panneau suivant s'ouvre :

17/03/2016	Odometer	Quantity
15 : 21	15000	40.000

Les champs modifiables varient sur la base du type de distribution sélectionnée, en effet : pour une distribution interne, il est possible de modifier uniquement le compteur kilométrique ; pour une distribution externe, il est possible de modifier la date, le compteur kilométrique et la quantité distribuée.

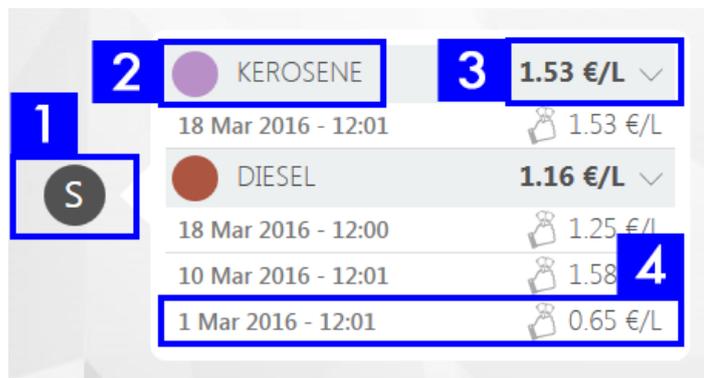
12.4 RAPPORT DE L'ÉVOLUTION DES PRIX DU CARBURANT



En détail :

- FILTRES - liste des filtres qui peuvent être utilisés pour filtrer l'évolution des prix. Filtres disponibles :
 - o Date - les 7, 30, 60, 90 derniers jours ou un intervalle personnalisé.
 - o Produit - tous les produits de l'installation
 - o Fournisseur - tous les fournisseurs de carburant de l'installation.
- GRAPHIQUE - il visualise l'évolution du prix des produits de différents fournisseurs dans le temps.
- PANNEAU FOURNISSEUR - chaque fournisseur est regroupé dans un panneau qui comprend : tous les prix unitaires des produits achetés (à savoir chargés dans le réservoir) par ce fournisseur, regroupés par produit. À chaque produit est associé un prix

moyen qui est la moyenne des prix auxquels le produit a été acheté dans le temps. En détail :

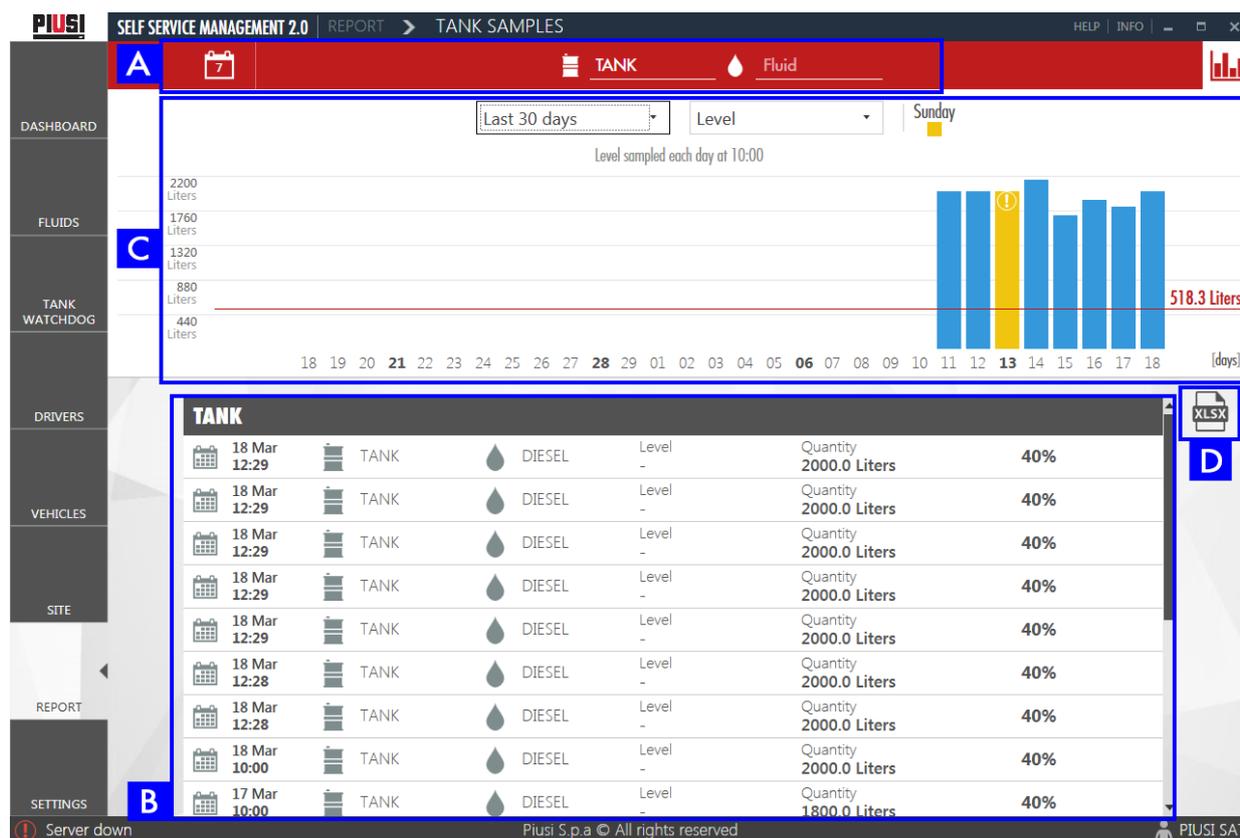


1	2	KEROSENE	3	1.53 €/L	
		18 Mar 2016 - 12:01		1.53 €/L	
		DIESEL		1.16 €/L	
		18 Mar 2016 - 12:00		1.25 €/L	
		10 Mar 2016 - 12:01		1.58	4
		1 Mar 2016 - 12:01		0.65 €/L	

1. Fournisseur.
2. Produit.
3. Moyenne du prix de Produit.
4. Charge de produit avec prix unitaire correspondant. Le prix unitaire de la charge est calculé en divisant le prix total par la quantité de fluide totale chargée à cette date (voir chapitre 7.3).

D. EXPORTATION SUR FICHER - exportation des prix des charges effectuées sur fichier. Les exportations sur PDF et sur tableur EXCEL sont possibles. L'exportation des données est simultanée au filtrage appliqué.

12.5 RAPPORT DES RÉSERVOIRS



En détail :

A. FILTRES - liste des filtres qui peuvent être utilisés pour filtrer la visualisation des échantillons de niveau. Filtres disponibles :

- Date - les 7, 30, 60 derniers jours ou un intervalle personnalisé.
- Réservoir - les réservoirs de l'installation.
- Produit - tous les produits de l'installation

B. TABLEAU DES ÉCHANTILLONS - liste des échantillons effectués pour chaque réservoir à chaque heure. Ils sont regroupés par réservoir si aucun filtrage n'est actif. En détail :

13 Mar 10:00	TANK	DIESEL	Level -	Quantity 2000.0 Liters	40%	
1	2	3	4	5	6	7

1. DATE et HEURE - quand a été réalisé l'échantillon.
2. RÉSERVOIR - réservoir à partir duquel a été prélevé l'échantillon.
3. PRODUIT- quel liquide est présent dans le réservoir au moment de l'échantillonnage.
4. NIVEAU - niveau du produit dans le réservoir exprimé en millimètres ou en pouces (cette donnée est disponible uniquement pour les réservoirs contrôlés par un « OCIO »)
5. QUANTITÉ - quantité de liquide présente dans le réservoir, exprimée en litres ou gallons.
6. POURCENTAGE DE PRODUIT

7. OCIO DÉBRANCHÉ - indique si l'échantillon a été effectué à un moment où « l'OCIO » ne communiquait pas avec le système Self Service Management 2.0 .

C. GRAPHIQUE - si les échantillons sont filtrés par réservoir, il est possible de visualiser le graphique de l'évolution du niveau de produit de ce réservoir dans le temps.

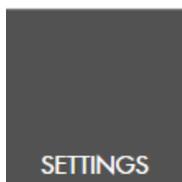
Il est possible d'afficher le graphique des échantillons des dernières 24 heures ou des 30 derniers jours, représenté dans deux modalités différentes :

- Graphique des niveaux - où chaque barre correspond à la quantité de liquide échantillonné à cette heure si l'affichage des échantillons des 24 dernières heures a été prévu. Par contre, si les échantillons des 30 derniers jours sont affichés, chaque barre correspond à la quantité de liquide échantillonné à 10h00 le jour en question.
- Graphique de la variation de niveau - il montre l'évolution de la variation de quantité de liquide présent dans le réservoir dans le temps. Une variation de niveau positive est représentée par la flèche ▲ et une variation de niveau négative est représentée par la flèche ▼ .

D. EXPORTATION RAPPORT SUR FICHER - il est possible d'exporter tous les échantillons sur fichier excel.

13. CONFIGURATION

13.1 Vue d'ensemble



La section CONFIGURATION, qui peut être atteinte en appuyant sur l'icône du menu représentée ci-contre, est la partie où sont gérés les véhicules de l'installation. De là, il est possible de configurer le fonctionnement du logiciel, d'administrer les utilisations du logiciel, de programmer des sauvegardes de la base de données, de gérer les données personnelles du gestionnaire et de changer la langue sur les colonnes.

13.2 CONFIGURATIONS GÉNÉRALES

The screenshot displays the 'SETTINGS' menu with the following sections:

- A Language**: Choose a language (English)
- B Measurement Unit**:
 - Tanks' dimensions: Millimeters
 - Dispense: Liters (Note: You will not be able to change this value after the first dispense has been made)
 - Decimals Digits: 2
 - Consumption: Km/L
 - Time Consumption: L/h (Note: This value will affect only the vehicles with an odometer in hour)
- C Location**:
 - Time Format: 24 Hours
 - Decimal Separator: Dot
 - Currency: EUR - Euro
- D Timing**: PW Mobile update interval (5 minutes) (Warning: a smaller interval causes a higher SIM traffic)
- E Preferences**:
 - Optimize performances: The optimization reduces the client's animations (toggle off)
 - Receive notifications: Notifications help you understand when files are exported or dispenses are saved (toggle on)
- F Cost centre**: Enable cost centre management for vehicles (toggle off)

En détail :

- A. LANGUE - choix de la langue du logiciel.
- B. UNITÉS DE MESURE - choix des unités de mesure :

- Unités de mesure des dispositifs - cette action permet de définir avec quelle unité de mesure est mesuré le liquide distribué par les colonnes (litres ou gallons) et la quantité de liquide dans les réservoirs contrôlés par les OCIO. Après la première distribution, il ne sera plus possible de changer l'unité de mesure avec laquelle les quantités des dispositifs sont mesurées.
 - Chiffres décimaux - définit le nombre de chiffres décimaux de la quantité de fluide à afficher dans les rapports des distributions
 - Unité de mesure de consommation des véhicules (distance) - cette action permet de définir avec quelle unité de mesure doivent être affichés les rapports des consommations des véhicules qui mesurent le compteur kilométrique en distance (en milles ou en kilomètres).
 - Unité de mesure de consommation des véhicules (temps) - cette action permet de définir avec quelle unité de mesure doivent être affichés les rapports des consommations des véhicules qui mesurent le compteur kilométrique en temps (heures).
- C. **FORMAT HORAIRE** - en quel format (12/24 heures) afficher les horaires indiqués dans le logiciel.
- C. **SÉPARATEUR DÉCIMAL** - indique comment l'utilisateur préfère afficher le séparateur de la partie décimale (point ou virgule)
- C. **DEVISE** - définit avec quelle devise les prix des mouvements sont gérés. Attention, aucune conversion de devise sur les prix n'est appliquée si ce réglage change.
- D. **MINUTAGE**- Si l'installation comprend des PW Mobile, indiquer l'intervalle de temps à appliquer pour l'interrogation périodique des périphériques connectés à chaque PW Mobile. Les intervalles de temps autorisés sont les suivants : 5,10 ou 15 minutes, avec la possibilité de gérer la synchronisation manuellement, en la configurant « Uniquement sur demande ».
- Le choix d'une gestion des bornes et/ou des systèmes Ocio « Uniquement sur demande » détermine la nécessité de synchroniser tous les périphériques manuellement (voir le chapitre 11.4).
- E. **PRÉFÉRENCES GÉNÉRALES** - cette section regroupe les réglages généraux qui n'ont aucun impact sur la gestion de l'installation comme la couleur d'affichage, l'optimisation qui élimine toute animation du logiciel et le choix de recevoir ou non des notifications du logiciel.
- F. **CENTRE DE COÛT** - permet d'habiliter la gestion depuis les centres de coût pour les véhicules (voir le chapitre 10.4)

Toutes les configurations, sauf l'unité de mesure du fluide des dispositifs, la devise et l'intervalle de la mise à niveau des PW Mobile, sont propres à l'utilisateur connecté. Donc, chaque utilisateur pourra établir les configurations qu'il juge les plus appropriées.

AVERTISSEMENTS :

- *Choisissez un intervalle de temps de la mise à jour des PW Mobile en toute connaissance de cause : le choix d'un intervalle de temps court (5 min) pour la synchronisation des données signifie une augmentation considérable du trafic de données dans l'unité de temps. Contrôler la quantité du trafic de données disponible sur votre carte SIM pour pouvoir choisir l'intervalle de temps le plus approprié. Si vous n'avez pas besoin de disposer d'une synchronisation automatique permanente, il est conseillé de choisir la synchronisation avec les périphériques « Uniquement sur demande », pour avoir un contrôle de la gestion du trafic généré.*

13.3 DONNÉES PERSONNELLES DU GESTIONNAIRE

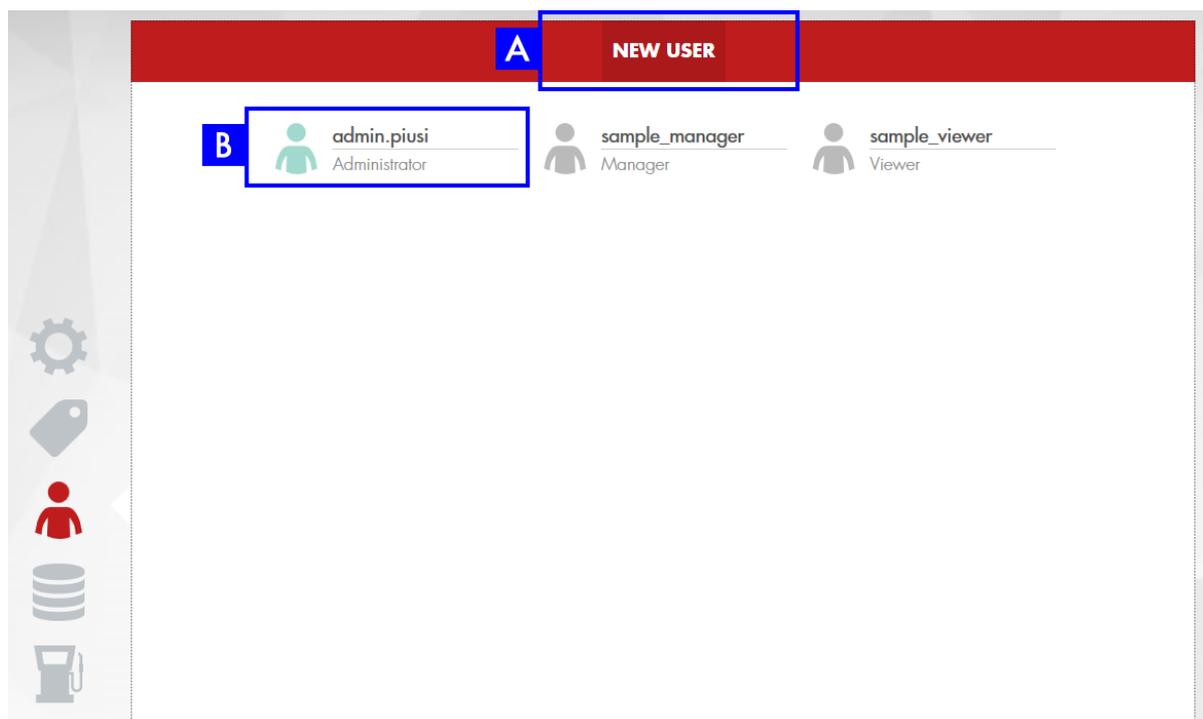
Site Owner

Business Name _____

Address _____

Tax Code/SSN _____

13.4 GESTION DES DONNÉES PERSONNELLES DE L'UTILISATEUR



En détail :

- A. NOUVEL UTILISATEUR - lorsque cette touche est enfoncée, il sera possible d'accéder au panneau d'entrée d'un nouvel utilisateur dans le système. Ci-après, le panneau :

Où il sera nécessaire d'entrer le nom de l'utilisateur, le mot de passe et de choisir le degré de privilège de l'utilisateur entre ADMINISTRATEUR, MANAGER et VISUALISATEUR (voir chapitre 13.4.1).

Il est obligatoire de fournir un nom d'utilisateur et un mot de passe ayant une longueur minimale d'au moins 6 caractères et qui ne dépasse pas 15 caractères.

Il est obligatoire de fournir un surnom qui sera utilisé pour identifier l'utilisateur dans SSM2.OCLOUD (longueur maximale de 25 caractères). Indiquer si cet utilisateur peut utiliser ses identifiants pour s'authentifier sur le portail web de SSM2.OCLOUD, en activant l'option 'WEB USER'.

- B. PANNEAU UTILISATEUR - panneau récapitulatif sur les données personnelles de l'utilisateur. Il indique le nom de l'utilisateur, son degré de privilège et l'icône qui contrôle l'état de raccordement de l'utilisateur, en effet, elle devient verte quand l'utilisateur est actuellement connecté à l'installation par le biais d'un client supplémentaire ou reste grise quand l'utilisateur est déconnecté de l'installation.

Une fois l'utilisateur ajouté, il sera possible d'en modifier les caractéristiques par le biais de son panneau de modification, comme sur l'image ci-dessous :

The image shows a user modification panel for 'admin.piusi' with the role 'Administrator'. The panel includes the following fields and controls:

- Username:** admin.piusi
- Nickname:** admin.piusi
- Web User:** A toggle switch that is currently turned on.
- Password:** A field with 10 dots representing a masked password.
- Confirm Password:** A field with 10 dots representing a masked password.
- ACL:** A dropdown menu currently set to 'Administrator'.

At the bottom of the panel, there are two icons: a circular arrow (refresh) and a checkmark (save).

À l'aide du panneau, il est possible :

- de modifier les données personnelles de l'utilisateur, le nom d'utilisateur, le mot de passe et les privilèges.
- d'éliminer l'utilisateur sélectionné, il ne pourra plus accéder au logiciel.
- de désactiver l'utilisateur lors de l'authentification, il ne pourra pas accéder au logiciel tant qu'un utilisateur administrateur ne l'aura pas réhabilité.
- de forcer la déconnexion de l'utilisateur connecté en provoquant la fermeture instantanée de la session.

AVERTISSEMENT :

- *Il n'est pas possible de supprimer tous les utilisateurs de l'installation. Il devra toujours y avoir au moins un utilisateur administrateur dans l'installation. Seuls les utilisateurs avec un degré de privilège ADMINISTRATEUR pourront éliminer les autres utilisateurs.*

13.4.1 Degrés de privilège de l'utilisateur

Les fonctionnalités du logiciel peuvent être soumises à des limites dues aux privilèges des utilisateurs qui l'utilisent. Les types d'utilisateurs sont les suivants :

- Administrateur
- Manager
- Visualisateur

Les privilèges correspondants sont les suivants :

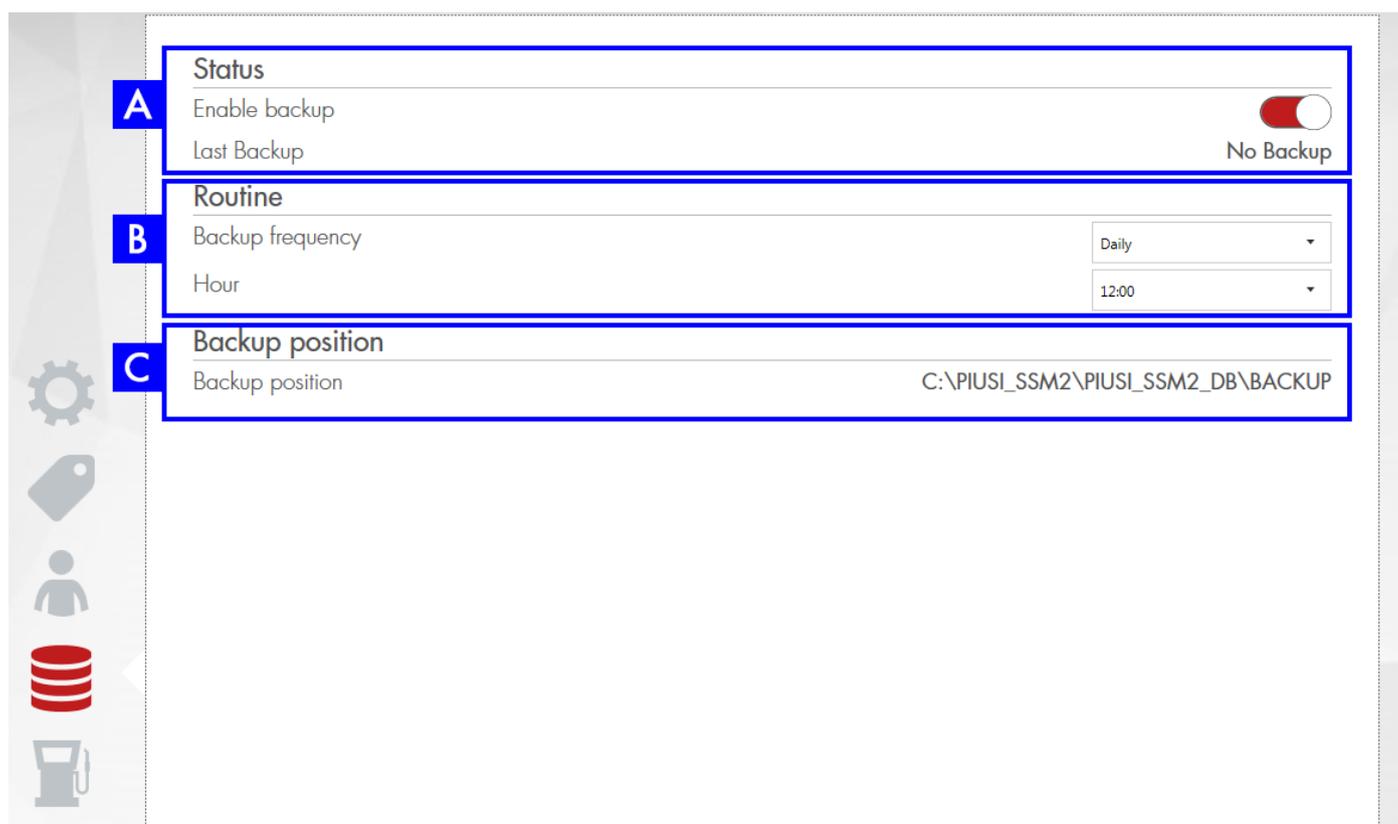
ACTION	ADMIN	MANAGER	AFFICHEUR
Modifier/Configurer Dashboard	OUI	OUI	OUI
Ajouter/Modifier/Supprimer produits	OUI	OUI	NON
Ajouter/Modifier/Supprimer fournisseurs	OUI	OUI	NON
Ajouter/Modifier/Supprimer réservoirs	OUI	OUI	NON
Effectuer des ajustements de niveau sur le réservoir	OUI	OUI	NON
Effectuer des chargements dans le réservoir	OUI	OUI	NON
Effectuer des déchargements du réservoir	OUI	OUI	NON
Ajouter/Modifier/Supprimer chauffeurs	OUI	OUI	NON
Ajouter des distributions externes	OUI	OUI	NON
Réattribuer une quantité maximale pouvant être distribuée pendant la période du chauffeur	OUI	OUI	NON
Ajouter/Modifier/Supprimer véhicules	OUI	OUI	NON
modifier les catégories de véhicules	OUI	OUI	NON
Recherche de dispositifs associés à l'installation	OUI	NON	NON
Ajouter/Modifier/Éliminer un PW Mobile	OUI	NON	NON
Forcer la synchronisation des données échangées avec les périphériques connectés d'un PW Mobile	OUI	OUI	NON
Modifier/éliminer les colonnes	OUI	OUI	NON

Associer des chauffeurs et véhicules aux colonnes	OUI	OUI	NON
Voir et exporter des rapports de distributions	OUI	OUI	OUI
Voir et exporter des rapports de consommations de véhicules	OUI	OUI	OUI
Modifier les distributions	OUI	OUI	NON
Modifier les configurations de l'installation	OUI	OUI ¹	OUI ¹
Ajouter / Modifier / désactiver des utilisateurs	OUI	NON	NON
Modifier les réglages de secours	OUI	NON	NON
Changer la langue des colonnes	OUI	NON	NON
Rechercher des mises à jour de logiciels	OUI	NON	NON
Gérer la clé administrateur ²	OUI	OUI	NON
Configuration du service E-MAIL	OUI	NON	NON

¹ Seules les préférences différentes par utilisateur peuvent être modifiées. Par ex. La langue, comme les différents formats d'affichage des consommations et des prix, peuvent varier d'un utilisateur à l'autre.

² Possibilité de lire et d'écrire les données de la clé administrateur

13.5 CONFIGURATION DE SECOURS DE LA BASE DE DONNÉES



En détail :

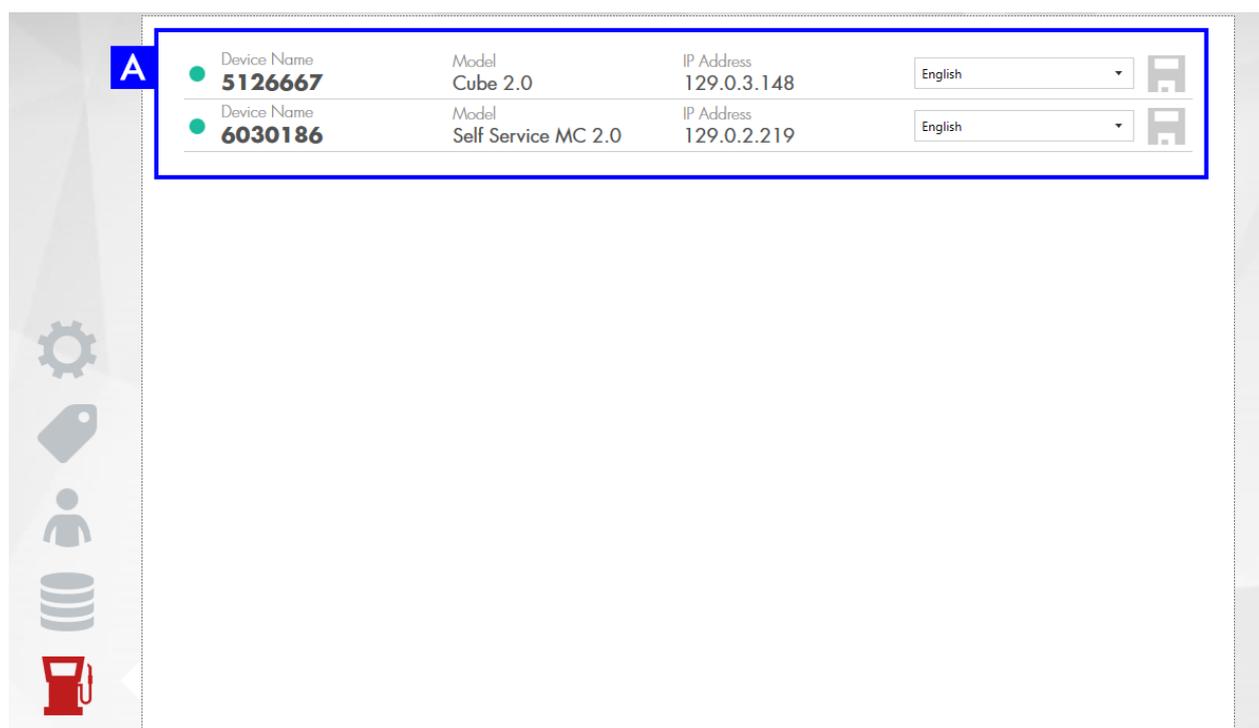
- A. ACTIVER/DÉSACTIVER SAUVEGARDE - il est possible d'activer ou de désactiver la sauvegarde automatique de la base de données. Par défaut, la procédure est toujours activée. On indique toujours la date de la dernière sauvegarde effectuée. Il est conseillé de garder toujours active cette fonctionnalité.
- B. PROGRAMMER LA SAUVEGARDE - indiquer avec quelle fréquence effectuer la sauvegarde de la base de données :
 - Journalière - une sauvegarde est effectuée le jour et à l'heure indiquée.
 - Hebdomadaire - une sauvegarde est effectuée la semaine et le jour indiqué.
- C. PARCOURS DE SAUVEGARDE - il indique le parcours où sont enregistrées les sauvegardes effectuées, le parcours ne peut pas être modifié. Le dossier de sauvegarde est créé pendant le processus d'installation. Le parcours préétabli est le suivant :
C:\PIUSI_SSM2\PIUSI_SSM2_DB\BACKUP

Il est toujours possible d'obtenir la dernière sauvegarde en cours et jusqu'à 5 sauvegardes précédentes, le format de sauvegarde des fichiers « .bck » est le suivant :
ssm2_bck_yyyymmdd_hhmmss.bck où 'yyyy' représente l'année, 'mm' est le mois, 'dd' est le jour, 'hh' est l'heure, 'mm' représente les minutes et 'ss' les secondes auxquels a été effectuée la sauvegarde.

AVERTISSEMENT:

- Si le service SSM2SERVICE est éteint ou désactivé, le service de sauvegarde automatique n'est pas garanti.

13.6 MISE À JOUR DES LANGUES DES COLONNES



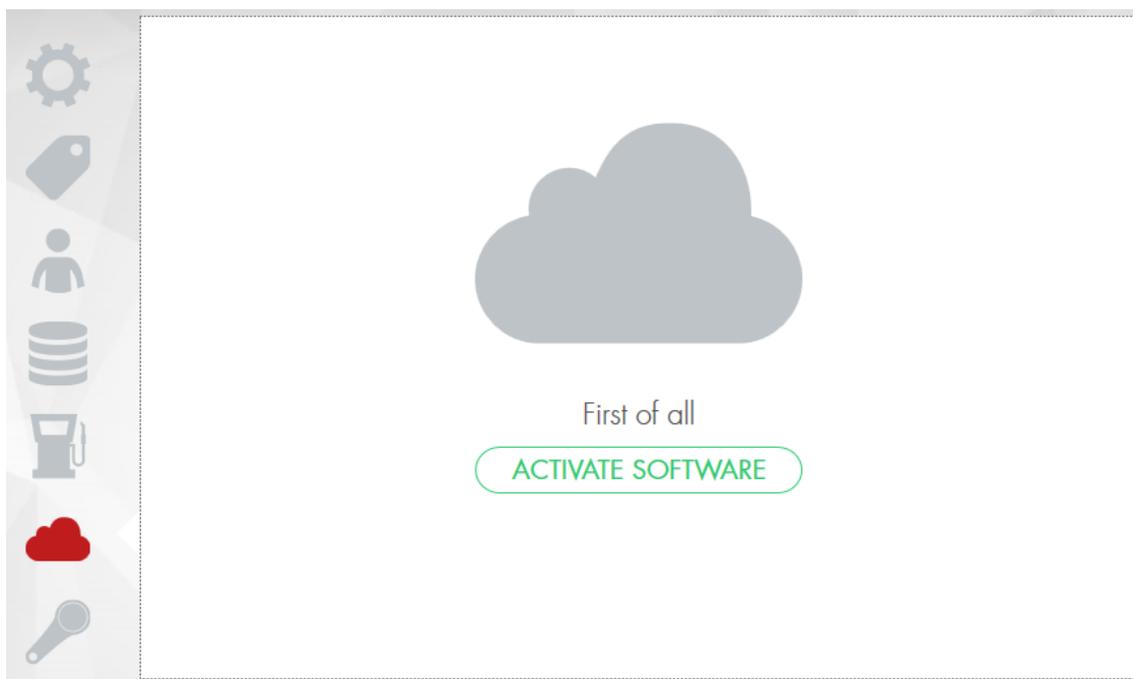
En détail :

- A. LISTE DES COLONNES - toutes les colonnes de l'installation et leur état de fonctionnement sont indiqués. Pour chaque colonne, est indiquée la langue actuellement chargée.

Pour changer la langue, il est nécessaire de sélectionner celle souhaitée dans la liste et d'appuyer sur le bouton Enregistrer . Si le processus a besoin de charger un bloc de langues différentes par rapport à celui préinstallé dans la colonne, une barre sera indiquée avec le pourcentage d'avancée du processus et cela pourrait prendre quelques minutes. À la fin du processus de changement de langue, la colonne est toujours redémarrée. Il est possible de changer la langue sur la colonne uniquement quand elle se trouve en état EN LIGNE.

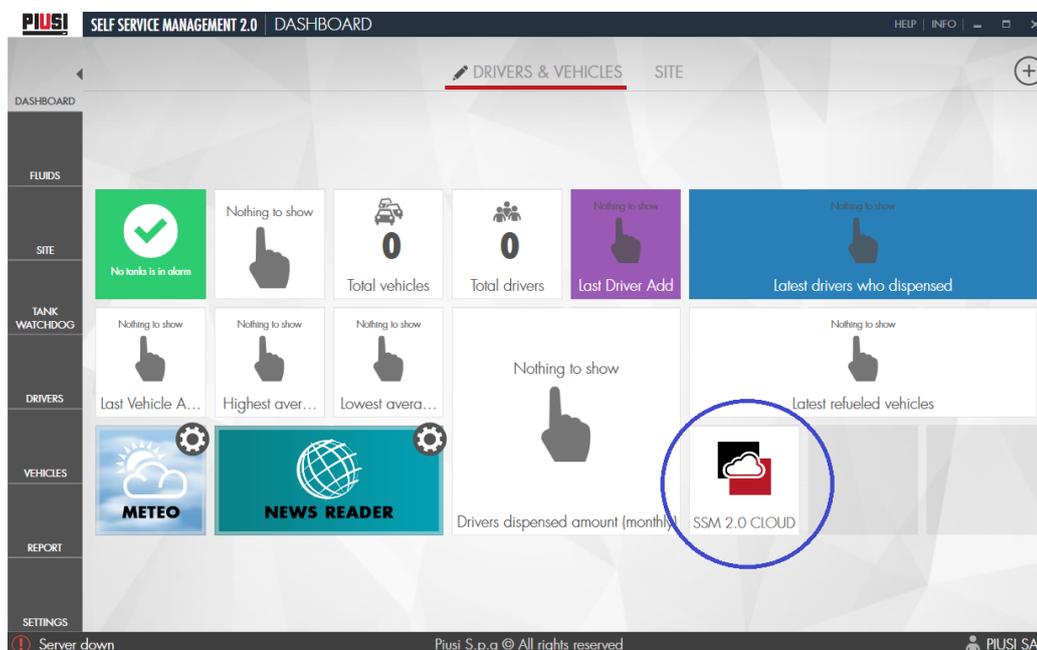
Si la colonne est gérée par le biais de la clé administrateur, sélectionner et enregistrer la nouvelle langue à l'aide du bouton , revenir au panneau de configuration de la colonne (voir chapitre 11.3) et écrire la nouvelle langue avec la nouvelle configuration sur une clé administrateur. Amener la clé administrateur à la colonne choisie pour importer la nouvelle langue.

13.7 SSM2.OCLOUD

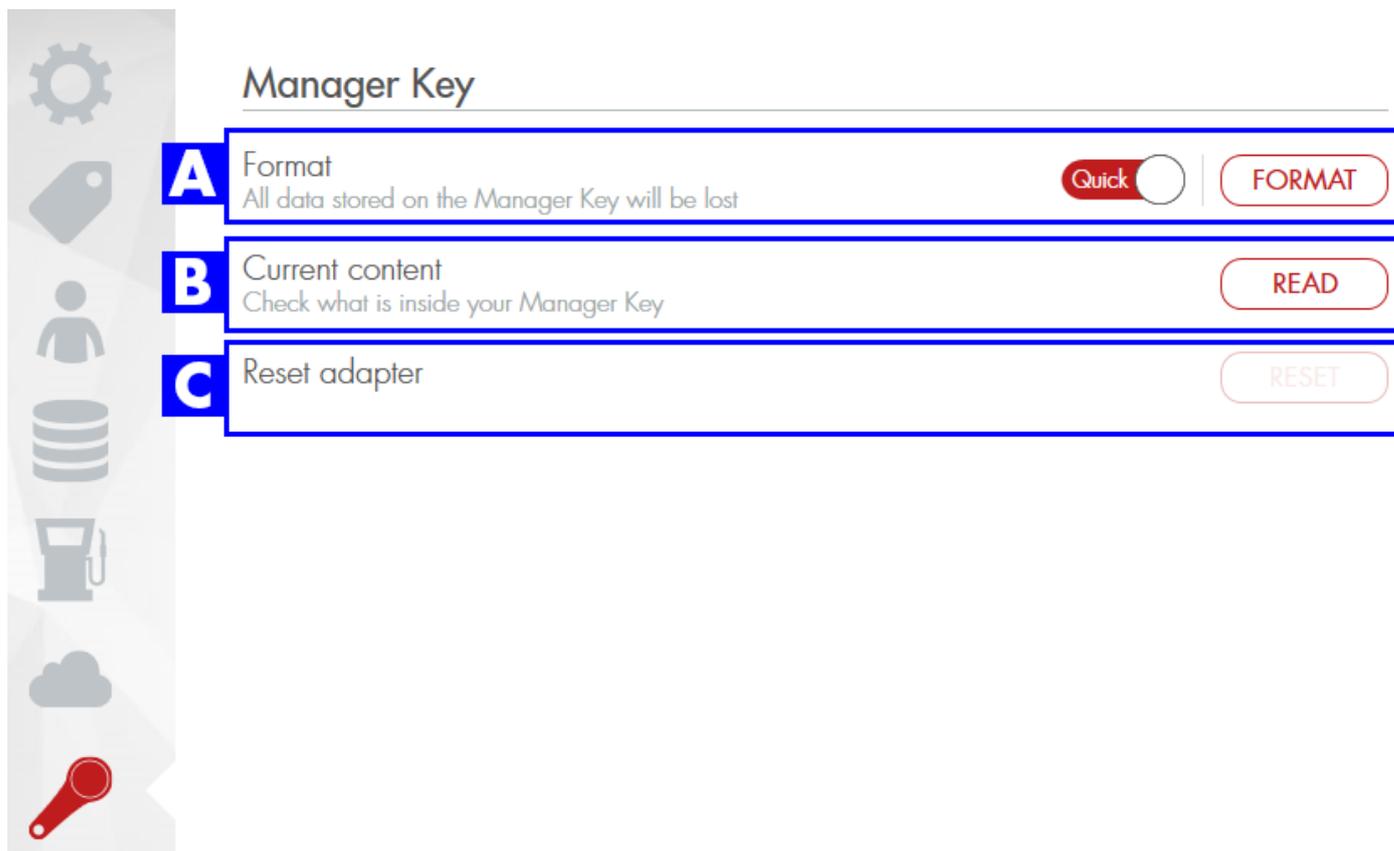


Dans

cette section, il est possible d'activer le service SSM2.OCLOUD pour le siège en cours. Pour activer le service, il est nécessaire d'avoir enregistré le logiciel et acheté l'abonnement sur le portail Piusi. Nous vous renvoyons au manuel 'SSM2.OCLOUD Manuel de configuration' pour la procédure d'achat et d'activation. Le manuel est consultable par le biais du logiciel en appuyant sur le widget 'SSM 2.0 CLOUD' sur le tableau de bord (voir chapitre 6.4).



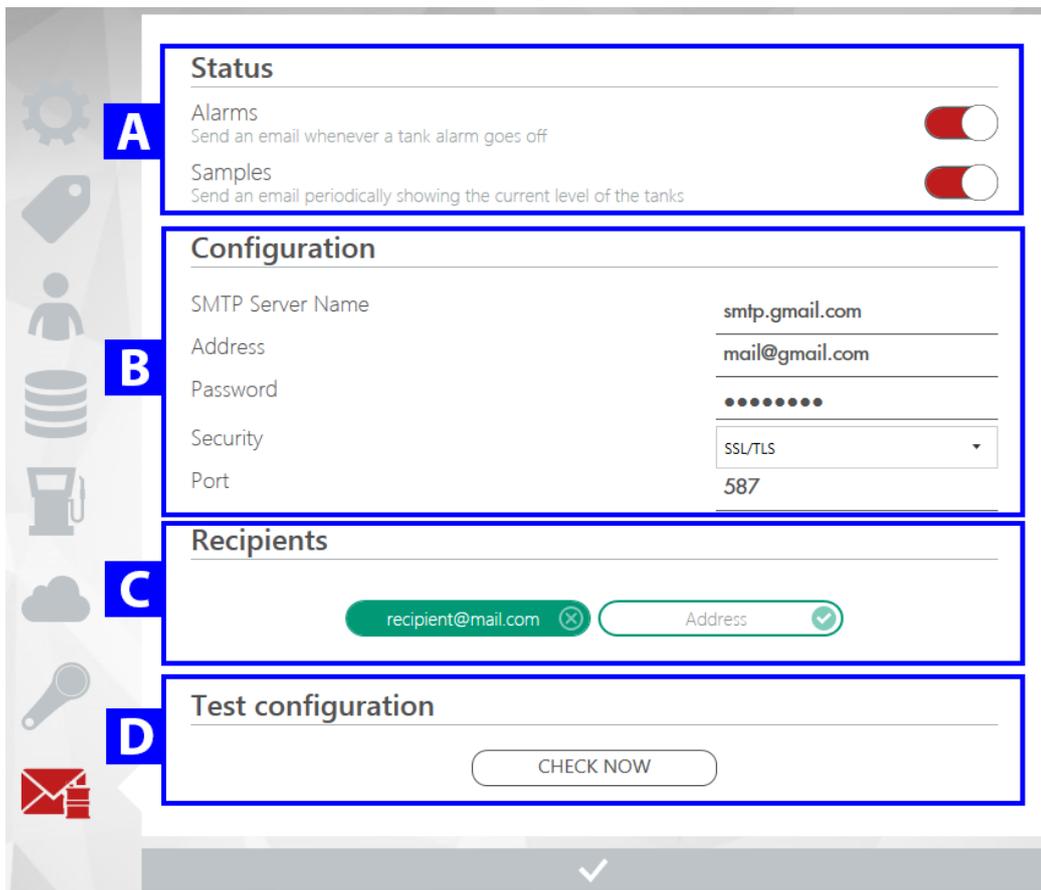
13.8 CLÉ ADMINISTRATEUR



En détail :

- A. **FORMATAGE CLÉ** - supprimer le contenu de la clé administrateur. Il est possible d'effectuer deux types de formatage :
 - formatage complet, il efface totalement le contenu de la clé, l'opération pourrait demander quelques minutes.
 - formatage rapide, il efface uniquement les références aux données présentes sur la clé.
- B. **LECTURE DU CONTENU DE LA CLÉ** - lit les données présentes sur la clé administrateur.
- C. **RESET ADAPTATEUR** - réinitialiser le lecteur ibutton DS949OR si cela s'avère nécessaire.

13.9 E-MAIL



The screenshot shows a configuration interface for email notifications. It is divided into four main sections, each highlighted with a blue box and a letter in a blue square:

- A. Status:** Contains two toggle switches. The first is for 'Alarms' (Send an email whenever a tank alarm goes off) and the second is for 'Samples' (Send an email periodically showing the current level of the tanks). Both are currently turned off.
- B. Configuration:** Contains fields for SMTP Server Name (smtp.gmail.com), Address (mail@gmail.com), Password (masked with dots), Security (SSL/TLS), and Port (587).
- C. Recipients:** Shows a list of email addresses. One address, 'recipient@mail.com', is already added and has a green checkmark. There is an 'Address' label and a green checkmark icon next to it.
- D. Test configuration:** Contains a single button labeled 'CHECK NOW'.

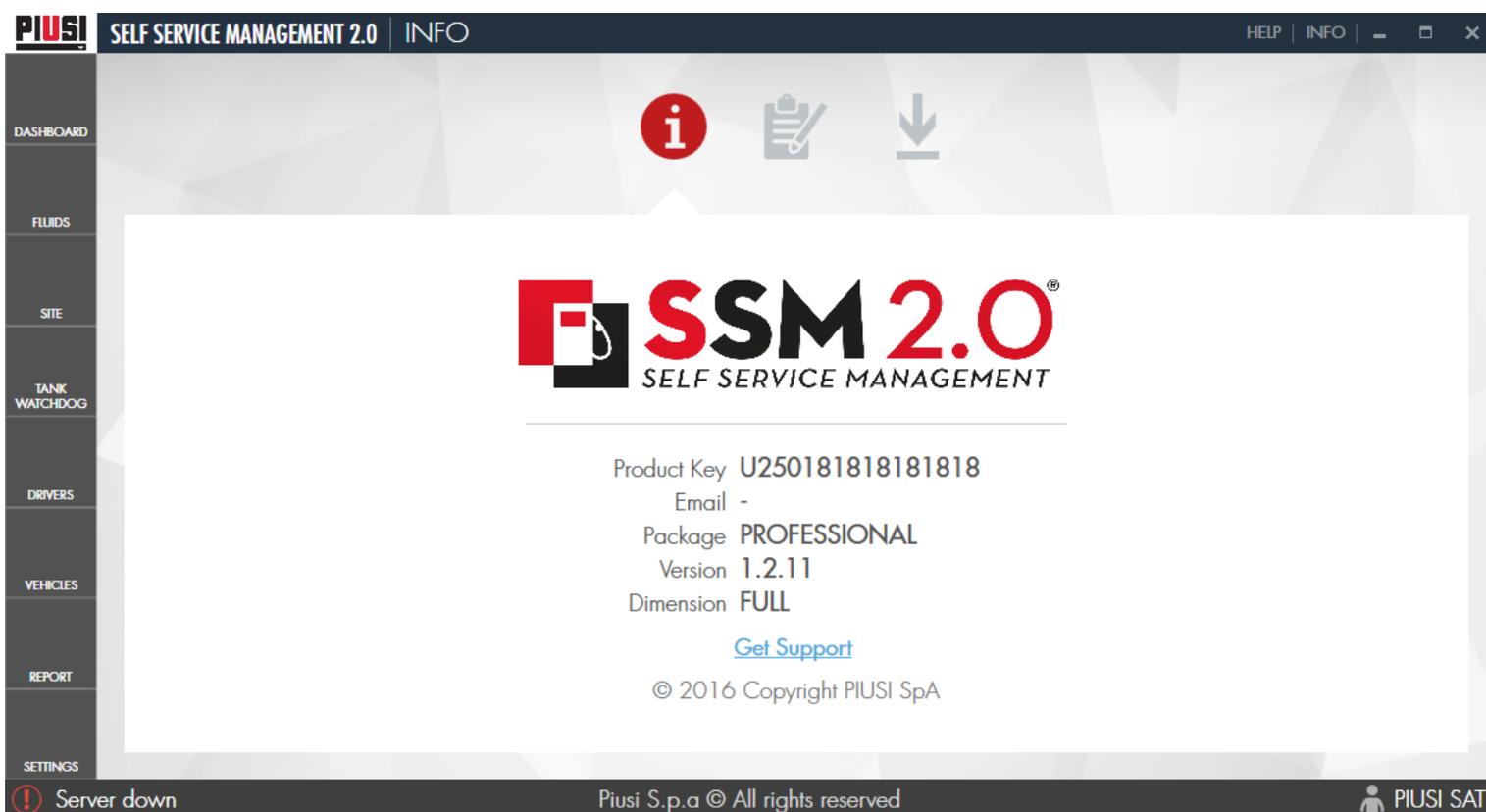
En détail :

- A. État d'activation du service de notification par courriel - indiquer si vous souhaitez activer le service et pour quel type d'événement recevoir les notifications par courriel :
 - Notification pour alarmes réservoirs - si elle est active, un courriel est envoyé à chaque fois qu'un ou plusieurs réservoirs entrent en état d'alarme.
 - Notification pour l'échantillonnage des réservoirs - si elle est active, un courriel périodique est envoyé (une fois par an) où est indiqué le niveau de produit échantillonné depuis tous les réservoirs de l'installation.
- B. Configuration - indiquer les paramètres nécessaires pour permettre à l'application d'envoyer un courriel. Attention, étant donné que l'application Self service management 2.0 ne dispose pas d'un serveur SMTP pour l'envoi des courriels, il est nécessaire d'indiquer un serveur smtp de courrier extérieur. Indiquer les identifiants d'authentification au serveur smtp, le port de communication et le type de sécurité prévue.
- C. Adresse mail des destinataires - adresse électronique des destinataires qui recevront le courriel de notification.
- D. Contrôle de la configuration - appuyez sur le bouton 'CHECK NOW' pour vérifier que vous avez configuré correctement le service. Un courriel de contrôle sera envoyé à toutes les adresses des destinataires entrés. Si les destinataires reçoivent le courriel de vérification, cela signifie que la configuration est valable et que le service fonctionne correctement.

14. INFORMATIONS SUR LE LOGICIEL, ENREGISTREMENT DU PRODUIT et MISES À JOUR

À l'aide du bouton INFO  situé dans la barre supérieure du logiciel, on accède à la section qui permet de visualiser les informations relatives au produit utilisé et d'activer le produit pour recevoir les mises à jour logicielles. La section est divisée en trois sous-menus, INFORMATIONS licence, ACTIVATION du produit et MISE À JOUR du logiciel.

14.1 INFORMATIONS SUR LE LOGICIEL



The screenshot shows the 'INFO' section of the 'SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0' software. The interface includes a sidebar with navigation options: DASHBOARD, FLUIDS, SITE, TANK WATCHDOG, DRIVERS, VEHICLES, REPORT, and SETTINGS. The main content area displays the following information:

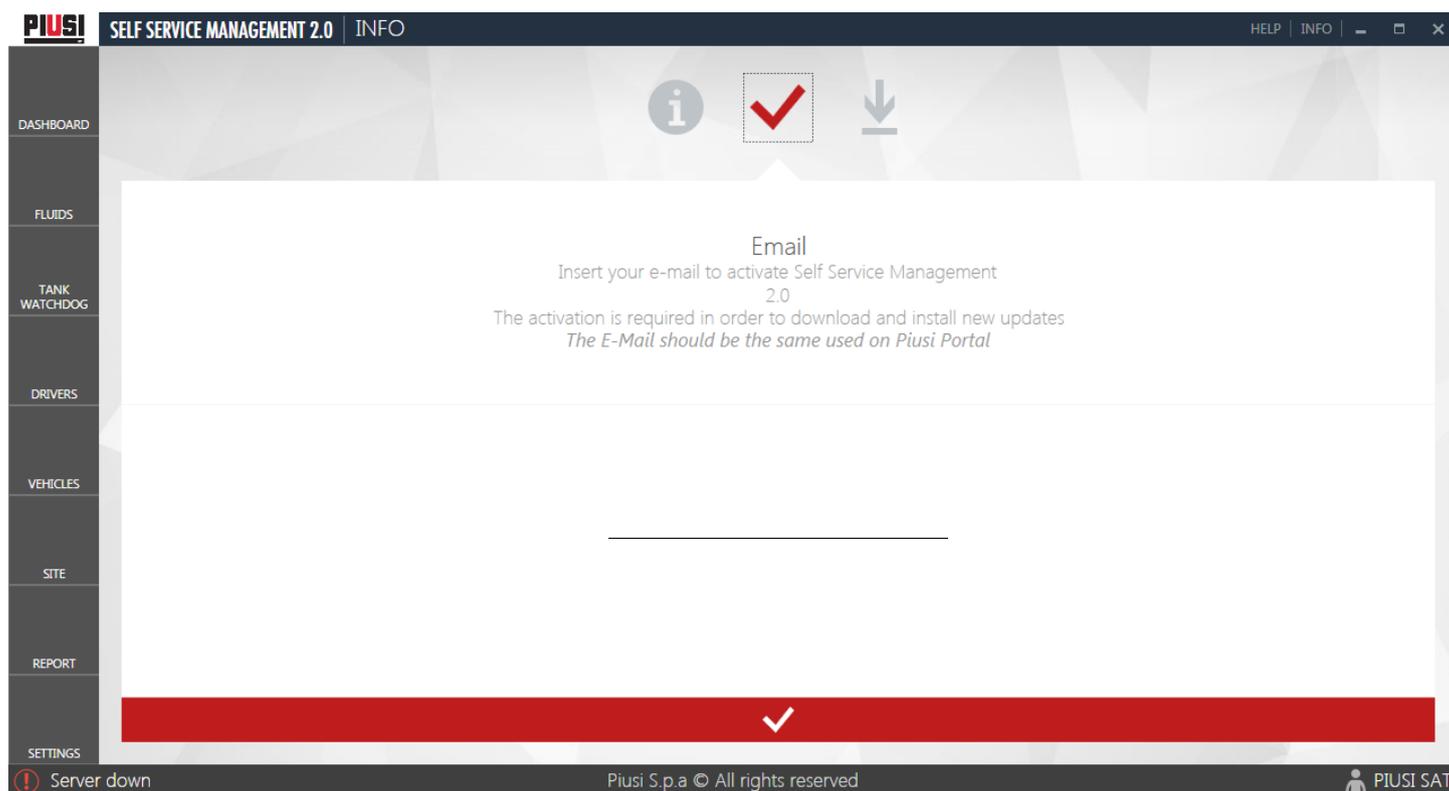
- Product Key:** U250181818181818
- Email:** -
- Package:** PROFESSIONAL
- Version:** 1.2.11
- Dimension:** FULL

Below the information, there is a [Get Support](#) link and a copyright notice: © 2016 Copyright PIUSI SpA. The bottom status bar shows 'Server down', 'Piusi S.p.a © All rights reserved', and 'PIUSI SAT'.

Dans cette section sont énumérées les informations relatives à la licence achetée et à la version du logiciel actuellement utilisée.

En cas de besoin, appuyer sur 'GET SUPPORT' pour télécharger l'application 'TeamViewer' qui permet à Piusi de se brancher sur l'ordinateur à distance pour fournir une assistance.

14.2 ACTIVATION DU PRODUIT



Cette section permet de gérer l'activation du produit acheté pour garantir le support aux mises à jour logicielles. Insérer l'e-mail utilisé pour s'enregistrer sur le portail Piusi (www.piusi.com -> PIUSI PORTAL) . Si vous n'êtes pas encore enregistrés sur le portail, il est conseillé de le faire le plus vite possible.

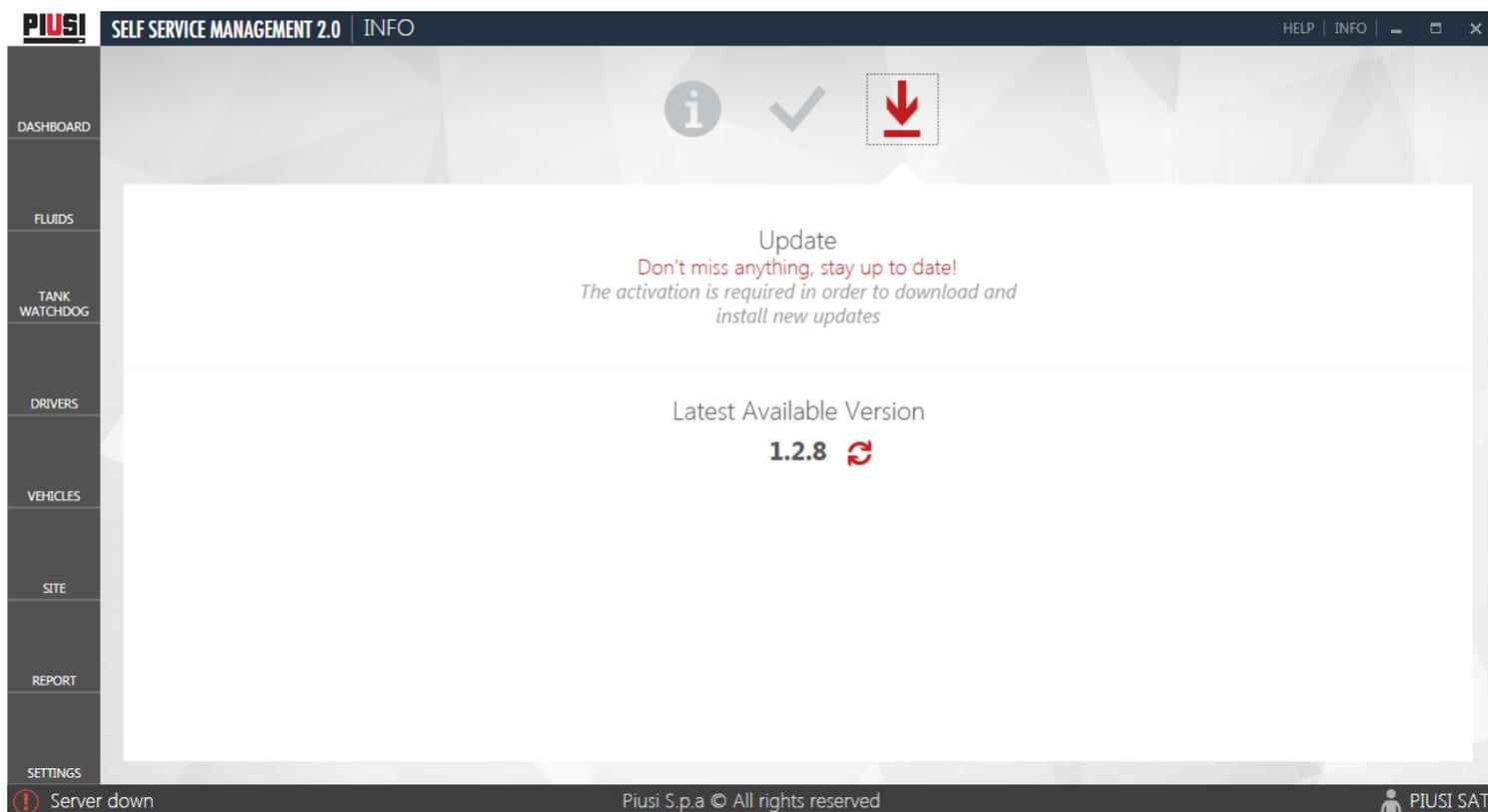
À chaque fois qu'une nouvelle mise à jour est présente, une notification exhaustive apparaîtra

UPDATE AVAILABLE qui, si elle est enfoncée, redirigera l'utilisateur vers la section MISES À JOUR (voir chapitre 14.3) pour débiter le téléchargement de la nouvelle version de logiciel.

AVERTISSEMENT:

- Il est nécessaire d'avoir une connexion internet pour effectuer l'activation du produit.
- Le produit doit être activé une seule fois.
- Il est conseillé de mettre périodiquement le logiciel à jour lorsque des mises à jour sont disponibles.

14.3 MISES À JOUR DU LOGICIEL



The screenshot shows the PIUSI Self Service Management 2.0 interface. The top navigation bar includes 'PIUSI', 'SELF SERVICE MANAGEMENT 2.0', 'INFO', 'HELP', 'INFO', and window control icons. A sidebar on the left lists menu items: DASHBOARD, FLUIDS, TANK WATCHDOG, DRIVERS, VEHICLES, SITE, REPORT, and SETTINGS. The main content area features an 'Update' notification with the text: 'Update', 'Don't miss anything, stay up to date!', and 'The activation is required in order to download and install new updates'. Below this, it states 'Latest Available Version' and '1.2.8' with a refresh icon. At the bottom of the interface, there is a 'Server down' status indicator, the copyright notice 'Piusi S.p.a © All rights reserved', and the user profile 'PIUSI SAT'.

La section présente la dernière mise à jour disponible. Pour la télécharger, appuyez sur le bouton « télécharger » . L'utilisateur est alors automatiquement redirigé vers le lien pour le téléchargement en ligne.

La recherche des mises à jour est un processus automatique qui contrôle périodiquement la présence d'une nouvelle version de logiciel sur les serveurs Piusi. Si la version actuellement utilisée est la plus récente, on peut essayer de rechercher une nouvelle mise à jour en appuyant sur le bouton .

Pour télécharger les nouvelles mises à jour, assurez-vous d'avoir tout d'abord activé le produit (voir chapitre 14.2).

AVERTISSEMENT:

- *Il est nécessaire d'avoir une connexion internet pour effectuer le*